

**乌鲁木齐市公共资源交易中心（乌鲁木齐市政
府采购中心）
2025 年度部门决算公开说明**

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置

第二部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
 - （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况
 - （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况
 - （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、其他重要事项的情况说明
 - （一）机关运行经费及公用经费支出情况
 - （二）政府采购情况
 - （三）国有资产占用情况说明

十一、预算绩效的情况说明

十二、其他需说明的事项

第三部分 专业名词解释

第四部分 部门决算报表（见附表）

一、《收入支出决算总表》

二、《收入决算表》

三、《支出决算表》

四、《财政拨款收入支出决算总表》

五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》

六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》

七、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》

八、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》

九、《财政拨款“三公”经费支出决算表》

第一部分 单位概况

一、主要职能

乌鲁木齐市公共资源交易中心（市政府采购中心）为隶属于市数字化发展局的公益二类单位，机构规格相当于副县级。经费形式为差额预算管理。

承担市级公共资源交易的有形市场职责，主要负责建设工程、政府采购、国有产权交易、国有建设用地矿业权转让等市级公共资源进场交易的综合服务；负责收集、存储和发布市级公共资源进场交易信息；负责提供市级公共资源交易法律、法规、政策和技术咨询服务；负责制定市级公共资源交易中心内部管理制度、业务流程和运行规则并组织实施；负责管理和提供市级公共资源交易设施和场所；参与对代理机构、评标专家的考核评价；协助有关职能部门处理招标投标投诉、举报等工作。

二、机构设置

乌鲁木齐市公共资源交易中心（乌鲁木齐市政府采购中心）无下属预算单位。

第二部分 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025 年度收入总计 2,117.42 万元，其中：本年收入合计 1,579.11 万元，使用非财政拨款结余（含专用结余）0.00 万元，年初结转和结余 538.31 万元。

2025 年度支出总计 2,117.42 万元，其中：本年支出合计 1,513.56 万元，结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 603.86 万元。

收入支出总体与上年相比，增加 324.11 万元，增长 18.07%，主要原因是：本年增加交易次数，增加政府交易服务收入。

二、收入决算情况说明

本年收入 1,579.11 万元，其中：财政拨款收入 509.32 万元，占 32.25%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；事业收入 1,069.13 万元，占 67.70%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.66 万元，占 0.04%。

三、支出决算情况说明

本年支出 1,513.56 万元，其中：基本支出 1,041.78 万元，占 68.83%；项目支出 471.78 万元，占 31.17%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收入总计 509.78 万元，其中：年初财政拨款结转和结余 0.46 万元，本年财政拨款收入 509.32 万元。财政拨款支出总计 509.78 万元，其中：年末财政拨款结转和结余 0.46 万元，本年财政拨款支出 509.32 万元。

财政拨款收入支出总体与上年相比，减少 345.70 万元，下降 40.41%，主要原因是：2024 年本单位所有人员支出、公用支出，全部基本支出均为财政拨款支出，2025 年开始根据市财政要求，本单位在编人员基本工资 30%、在编人员社保、公积金、职业年金费用及公用经费均由单位资金承担，导致经费较上年减少。与年初预算相比，年初预算数 412.68 万元，决算数 509.78 万元，预决算差异率 23.53%，主要原因是：因年中追加在编人员年度考核奖、采暖补贴等支出，导致预决算存在差异。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

按照党中央、国务院关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障机构运行等重点支出，体现在有关支出科目中。

按照支出功能分类，一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)事业运行(项)的支出占本年财政拨款支出总额的比重最高，2025 年度决算数为 493.56 万元，占比 96.91%，主要用于人员基本工资支出。

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 509.32 万元，占本年支出合计的 33.65%。与上年相比，减少 345.70 万元，下降 40.43%，主要原因是：2024 年本单位所有人员支出、公用支出，全部基本支出均为财政拨款支出，2025 年开始根据市财政要求，本单位在编人员基本工资 30%、在编人员社保、公积金、职业年金费用及公用经费均由单位资金承担，导致经费较上年减少。与年初预算相比，年初预算数 412.68 万元，决算数 509.32 万元，预决算差异率 23.42%，主要原因是：因年中追加在编人员年度考核奖、采暖补贴等支出，导致预决算存在差异。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

1. 一般公共服务支出（类）493.56 万元，占 96.91%。
2. 社会保障和就业支出（类）15.76 万元，占 3.09%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

1. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）：支出决算数为 493.56 万元，比上年决算减少 237.50 万元，下降 32.49%，主要原因是：2024 年本单位所有人员支出、公用支出，全部基本支出均为财政拨款支出，2025 年开始根据市财政要求，本单位在编人员基本工资的 30%、在编人员医保、公积金费用及公用经费均由单位资金承担，导致经费较上年减少。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：支出决算数为 11.45 万元，比上年决算增加 5.41 万元，增长 89.57%，主要原因是：本年增加退休人员基础绩效奖，退休费支出增加。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算数为 0.00 万元，比上年决算减少 79.87 万元，下降 100.00%，主要原因是：2024 年本单位在编人员养老保险支出由财政拨款承担，2025 年开始根据市财政要求，由单位资金承担，导致基本养老保险缴费支出较上年减少。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算数为 0.00 万元，比上年决算减少 38.06 万元，下降 100.00%，主要原因是：2024 年本单位在编人员职业年金缴费支出由财政拨款承担，2025 年开始根据市财政要求，由单位资金承担，导致职业年金缴费支出较上年减少。

5. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：支出决算数为 4.31 万元，比上年决算增加 4.31 万元，增长 100.00%，主要原因是：本年新增死亡人员，死亡抚恤支出增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 509.32 万元，其

中：人员经费 508.90 万元，包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、退休费、抚恤金、奖励金。

公用经费 0.42 万元，包括：劳务费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位本年度无政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余，政府性基金预算财政拨款收入支出决算表为空表。

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位本年度无国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余，国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表为空表。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2025 年度财政拨款“三公”经费支出 0.00 万元，比上年减少 3.67 万元，下降 100.00%，主要原因是：本年严格执行中央八项规定，厉行节约，无财政拨款“三公”经费支出。其中：因公出国（境）费用支出 0.00 万元，占 0.00%，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是：2024 年与 2025 年均无因公出国（境）费用支出。公务用车购置及运行维护费支出 0.00 万元，占 0.00%，比上年减少 3.67 万元，下降 100.00%，主要原因是：本年严格执行中央八项规定，厉行节约，无公务用车购置及运行维护费支出。公务接待费支出 0.00 万元，占 0.00%，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是：2024 年与 2025 年均无公务接待费支出。

具体情况如下：

因公出国（境）费用 0.00 万元，开支内容包括本单位无因公出国（境）费用。单位全年安排的因公出国（境）团组 0 个，因公出国（境）0 人次。

公务用车购置及运行维护费 0.00 万元，其中：公务用车购置费 0.00 万元，公务用车运行维护费 0.00 万元。公务用车运行维护费开支内容包括本单位无公务用车运行维护费。公务用车购置数 0 辆，公务用车保有量 0 辆。国有资产占用情况中固定资产车辆 2 辆，与公务用车保有量差异原因是：差异车辆为单位业务用车，车辆费用未使用财政拨款公务用车运行维护费支付，由单位资金保障。

公务接待费 0.00 万元，开支内容包括本单位无公务接待费。单位全年安排的国内公务接待 0 批次，0 人次。

与全年预算相比，财政拨款“三公”经费支出全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：本单位无财政拨款“三公”经费。其中：因公出国（境）费用全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：本单位无因公出国（境）费用。公务用车购置费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：本单位无公务用车购置费。公务用车运行维护费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，

主要原因是：本单位无公务用车运行维护费。公务接待费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：本单位无公务接待费。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费及公用经费支出情况

2025 年度乌鲁木齐市公共资源交易中心（乌鲁木齐市政府采购中心）（事业单位）公用经费支出 0.42 万元，比上年减少 44.02 万元，下降 99.05%，主要原因是：2025 年开始根据市财政要求，本单位部分公用经费均由单位资金承担，相应减少办公费、差旅费、福利费、公务用车运行维护费等，导致公用经费减少。

（二）政府采购情况

2025 年度政府采购支出总额 339.92 万元，其中：政府采购货物支出 11.06 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 328.86 万元。

授予中小企业合同金额 338.86 万元，占政府采购支出总额的 99.69%，其中：授予小微企业合同金额 329.17 万元，占政府采购支出总额的 96.84%。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2025 年 12 月 31 日，房屋 0.00 平方米，价值 0.00 万元。车辆 2 辆，价值 56.18 万元，其中：副部（省）级及以上领

导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 2 辆，其他用车主要是：单位业务用车。单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

十一、预算绩效的情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位预算绩效评价项目 4 个，全年预算数 536.07 万元，全年执行数 471.79 万元。预算绩效管理取得的成效：一是加强领导，不断完善绩效考核管理制度，绩效管理真正起到约束单位管理行为，提升财政资金与公共服务资源利用率的作用。二是通过理顺单位内部预算绩效管理的工作流程，明确评价结果的反馈和应用途径，使得相关预算绩效指标的责任主体第一时间得到评价反馈，从而依据具体建议审视预算计划执行工作中的不足，通过及时改进保障下一步预算绩效管理目标的落实。发现的问题及原因：一是在公共资源交易领域没有相对完善的预算绩效评价标准和指标体系，公共资源交易中心实行预算绩效管理缺乏科学的依据。二是目前评价结果的反馈与有效应用机制尚未完善，体现为由财务部门完成的预算绩效评价并未被视为事业单位管理决策的有价值参考，没有体现出其应有价值。下一步改进措施：完善各种管理措施，加强与牵头部门、责任部门的协同合作，确保各部门及科室间的管理能够进行实时数据交换，便于预算绩效管理人员及时汇总各方面信息，跟踪分析预算计划

执行、预算绩效管理目标的落实情况，并且将评估预测结果反馈到执行主体，促使其就出现偏差的部分采取进一步的控制措施。具体附项目支出绩效自评表。

项目支出绩效自评表										
(2025 年度)										
项目 名称		公共资源交易专家服务及保障经费								
主管 部门		乌鲁木齐市数字化发展局		实施单 位	乌鲁木齐市公共资源交易中心（乌鲁木齐市政府采购中心）					
项目资金 （万 元）			年初预 算数	全年预 算数	全年执行 数	分值	执行率	得分		
		年度资 金总额	74.85	74.85	39.18	10	52.34%	5.23 分		
		其中：当 年财政 拨款	0.00	0.00	0.00	—	—	—		
		其他资 金	74.85	74.85	39.18	—	—	—		
年度总 体目标	预期目标				实际完成情况					
	保障专家评标工作进行顺利，按时发 放专家评审费。				截至 2025 年年底，该项目实际完成全年政府采购类型 123 个项目开标工作，购买 70 箱复印纸，开展 118 次招标文件 公平性审查工作，改造远程异地评标厅，按时发放专家评审 费等工作，保障了专家评标工作进行顺利。					
	一级指 标	二级指 标	三级指 标	年度指 标值	分值	得分	实际完 成值	偏差原因 分析及改 进措施	完成率	指标性 质
年度绩 效指标 完成情 况	产出指 标	数量指 标	政府采 购项目 全年开 标项目 数	>=170 个	8	6.31	=134 个	项目实施 过程出现 偏差，全 市政府采 购项目较 上年减 少，无法 准确预 测。	78.88	定量
			购买复 印纸数 量	>=60 箱	8	8	=70 箱	项目实施 过程出现 偏差，复 印纸单价	116.67	定量

								降低，因此多购买10箱复印纸。		
			公平性审查服务次数	≥80次	9	9	=118次	项目实施过程出现偏差，根据实际工作情况开展公平性审查，因此次数较年初预估有所增加。	147.5	定量
			参加招标投标业务培训次数	≥2次	8	4	=1次	项目目标制定不够精准，未根据实际情况评估全年能否开展两次，沿用以前年度目标。	50	定量
		质量指标	远程异地评标厅改造硬件合格率	=100%	8	8	=100%		100	定量
		时效指标	专家评审费发放时间	≤7日	9	9	=6日		100	定量
	效益指标	社会效益指标	维护公共资源交易管理，建立公平、诚信担当的市场持续	有效保障	40	40	基本达成目标		100	定性

总分	100.00	89.54				
----	--------	-------	--	--	--	--

项目支出绩效自评表										
(2025 年度)										
项目 名称		公共资源交易中心运行经费								
主管 部门		乌鲁木齐市数字化发展局		实施单位	乌鲁木齐市公共资源交易中心（乌鲁木齐市人民政府采购中心）					
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值		执行率		得分
		年度资金总额	274.06	274.06	246.33	10		89.88%		8.99 分
		其中：当年财政拨款	0.00	0.00	0.00	—		—		—
		其他资金	274.06	274.06	246.33	—		—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况					
	为了保障公共资源交易中心各项业务工作正常运转，保障交易大厅有序运行，计划按时发放聘用人员工资社保、购买办公设备耗材、购买办公设备维保服务等。				截至 2025 年底，该项目完成了聘用 24 名聘用人员并按时发放聘用人员工资及社保，购买打印机、碎纸机等 4 种办公设备，对 3 辆公务用车维护保养、对办公设备进行维修维护等工作，保障了公共资源交易中心各项业务工作正常开展，保障了交易大厅、开评标厅交易流程平稳运行。					
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	分值	得分	实际完成值	偏差原因分析及改进措施	完成率	指标性质
年度绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	公务用车保障数量	=3 辆	8	8	=3 辆		100	定量
			聘用人员数量	≥24 人	9	9	=24 人		100	定量
			购买办公设备种类	≥4 种	9	9	=4 种		100	定量
			购买宣传展板数量	≥15 个	8	0	=0 个	年初预算计划购买宣传展板计划未进行全面分析调研，	0	定量

								实际开展项目计划时，未做展板，故未能完成该指标。		
		质量指标	购买打印机合格率	>=100%	8	8	=100%		100	定量
		时效指标	发放聘用人员工资时效	<=15 日	8	7.33	=15 日	2025 年 11 月之前聘用人员工资由劳务派遣公司发放，每月 15 日前发放上月工资。12 月与第三方服务公司签订了采购服务合同，不再以劳务派遣形式每月向聘用人员发放工资，以合同规定方式将合同总价的首付款、第二笔款、尾款分期向第三方委托服务公司支付服务费。因此该指标 11 个月完成目标值。	91.67	定量

	效益指标	社会效益指标	有效保障 我市建设工程、政府采购、国有产权等业务顺利进行	有效保障	40	40	基本达成目标		100	定性
总分					100.00	90.32				

项目支出绩效自评表										
(2025 年度)										
项目名称		公共资源交易平台保障经费								
主管部门		乌鲁木齐市数字化发展局		实施单位	乌鲁木齐市公共资源交易中心（乌鲁木齐市政府采购中心）					
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值		执行率		得分
		年度资金总额	46.38	46.38	45.50	10		98.10%		9.81 分
		其中：当年财政拨款	0.00	0.00	0.00	—		—		—
		其他资金	46.38	46.38	45.50	—		—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况					
	购买存储磁带、保障开评标系统稳定运行。				截至 2025 年年底，该项目通过购买存储磁带数量 280 个，购买正版软件数量 408 套，购买清洁磁带数量 32 个、改造远程异地评标厅、支付开评标系统运维费等保障开评标系统稳定运行。					
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	分值	得分	实际完成值	偏差原因分析及改进措施	完成率	指标性质
年度绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	购买存储磁带数量	≥280 个	10	10	=280 个		100	定量
			购买正版软件数量	≥420 套	10	9.71	=408 套	我单位存在新增划转电脑，因此增加安装正版软件数量。	97.14	定量
			购买清洁磁带	≥32 个	10	10	=32 个		100	定量

			数量							
		质量指标	磁带验收合格率	>=90%	10	10	=100%		100	定量
		时效指标	存储磁带保存时间	=15 年	10	10	=15 年		100	定量
	效益指标	社会效益指标	保障我市交易中心开标交易过程全程可查看、可回溯。	有效保障	20	20	基本达成目标		100	定性
			保障开标评标系统稳定运行	有效保障	20	20	基本达成目标		100	定性
总分					100.00	99.52				

项目支出绩效自评表										
(2025 年度)										
项目名称		公共资源交易平台建设经费								
主管部门		乌鲁木齐市数字化发展局		实施单位	乌鲁木齐市公共资源交易中心（乌鲁木齐市政府采购中心）					
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值		执行率		得分
		年度资金总额	936.97	140.78	140.78	10		100.00%		10.00 分
		其中：当年财政拨款	0.00	0.00	0.00	—		—		—
		其他资金	936.97	140.78	140.78	—		—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况					
	完成项目可行性研究，开发 BIM 电子招投标系统项目，开发与现有交易平台接口。				截至 2025 年年底，经履行采购程序，通过第三方公司完成项目可行性研究后，聘请第三方公司开发一套 BIM 电子招投标系统，开发与现有交易平台接口 20 个，并推广引导建设工程评标使用 BIM 系统，项目实际支出 140.78 万元，通过项目的实施达成引导国有资金投资建设项目在招投标环节采用 BIM 电子招投标的效益。					
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	分值	得分	实际完成值	偏差原因分析及改进措施	完成率	指标性质
年度绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	信息系统交付运行数量	≥1 套	9	9	=1 套		100	定量
			完成与现有交易平台数据接口对接开发数量	≥6 个	9	9	=20 个	根据项目实际情况增加接口	333	定量
		质量指标	系统年可用率	≥98%	8	8	=99.85%		100	定量
			系统故障率	≤3%	8	8	=0.15%		100	定量

		时效指标	系统故障修复时间	≤1 天	8	8	=0.04 天		100	定量
			系统运行维护响应时间	≤2 小时	8	8	=0.04 小时		100	定量
	效益指标	社会效益指标	引导国有资金投资建设项目在招投标环节采用 BIM 电子招投标。	有效引导	40	40	基本达成目标		100	定性
总分					100.00	100.00				

十二、其他需说明的事项

本单位无其他需说明的事项。

第三部分 专业名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从同级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”以外的各项收入。

七、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

八、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

九、结余分配：指单位缴纳企业所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取各类结余的情况。

十、年末结转和结余：指单位结转下年的基本支出结转、

项目支出结转和结余、经营结余。

十一、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十三、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十四、经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十五、对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十六、“三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十七、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

第四部分 部门决算报表（见附表）

- 一、《收入支出决算总表》
- 二、《收入决算表》
- 三、《支出决算表》
- 四、《财政拨款收入支出决算总表》
- 五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》
- 六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》
- 七、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》
- 八、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》
- 九、《财政拨款“三公”经费支出决算表》