

乌鲁木齐市市场监督管理局  
(乌鲁木齐市知识产权局)

2025 年部门预算公开

# 目 录

## 第一部分 2025 年部门概况

- 一、 主要职能
- 二、 机构设置及人员情况

## 第二部分 2025 年部门预算公开表

- 一、 部门收支总体情况表
- 二、 部门收入总体情况表
- 三、 部门支出总体情况表
- 四、 财政拨款收支预算总体情况表
- 五、 一般公共预算支出情况表
- 六、 一般公共预算基本支出情况表
- 七、 一般公共预算项目支出情况表
- 八、 政府性基金预算支出情况表
- 九、 国有资本经营预算支出情况表
- 十、 财政拨款“三公”经费支出情况表
- 十一、 上年结转结余情况明细表

## 第三部分 2025 年部门预算情况说明

一、 关于乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025 年收支预算情况的总体说明

二、 关于乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025 年收入预算情况说明

三、 关于乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025 年支出预算情况说明

四、 关于乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025 年财

## 政拨款收支预算情况的总体说明

五、关于乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025 年一般公共预算当年拨款情况说明

六、关于乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025 年一般公共预算基本支出情况说明

七、关于乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025 年一般公共预算项目支出情况说明

八、关于乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025 年政府性基金预算拨款情况说明

九、关于乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025 年国有资本经营预算拨款情况说明

十、关于乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025 年财政拨款“三公”经费预算情况说明

十一、关于乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025 年上年结转结余预算情况说明

十二、其他重要事项的情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 2025 年部门概况

### 一、 主要职能

乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）（以下简称市市场监督管理局）是市人民政府工作部门，为正县级。

乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）下设派出机构 1 个：乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）甘泉堡经济技术开发区（工业区）分局；

乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）所属事业单位 3 个：

1、乌鲁木齐市检验检测中心（乌鲁木齐市粮油质量监测站）；

2、乌鲁木齐市药品不良反应（医疗器械不良事件）监测中心；

3、乌鲁木齐市市场监管信息服务中心（乌鲁木齐市知识产权促进和保护服务中心）。

（一）负责市场综合监督管理和知识产权管理。贯彻执行国家、自治区和我市有关市场监督管理和知识产权管理的方针、政策和法律、法规及相关规章标准，起草有关地方性法规、规章草案和政策措施；组织实施质量强市战略、食品药品安全战略、标准化战略和知识产权战略；拟订并组织实施市场监督管理工作中长期规划、年度计划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责市场主体统一登记注册。组织实施商事制度改革；负责各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册和监督管理工作；建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）组织指导市场监管和知识产权综合执法工作。指导区（县）市场监

管综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监管；组织查处重大违法案件；规范市场监管和知识产权行政执法行为。

（四）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易，网络商品交易及有关服务的行为；组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣商品行为；依法实施合同行政监督管理，指导、监督管理动产抵押物登记和拍卖行为；指导广告业发展，监督管理广告活动；指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为；指导市消费者协会开展消费维权工作。

（五）负责宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施；统筹质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，组织实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（六）负责产品质量安全监督管理。管理产品质量监督抽查、风险监控工作；组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度；推进产品质量诚信体系建设；负责工业产品生产许可证的监督管理。

（七）负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

（八）负责食品安全监督管理综合协调。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作；落实食品安全重要信息直报制度。

（九）负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险；推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系；组织开展食品安全监督抽检、风险监测、检查处置和风险预警、风险交流工作；组织实施特殊食品注册核查、备案和监督管理。

（十）负责药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督

管理。监督实施药品、医疗器械、化妆品标准和分类管理制度，配合实施国家基本药物制度；监督、指导实施药品、化妆品经营和使用质量管理规范；监督、指导实施医疗器械生产、经营和使用质量管理规范；负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理，组织开展药品、化妆品不良反应和医疗器械不良事件监测、评价和处置工作；依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理。

（十一）负责统一管理计量工作。执行国家计量制度，推行国家法定计量单位，依法管理计量器具，组织量值传递，开展强制检定工作；规范、监督商品量和市场计量行为；负责对计量检定机构及检定人员的资质资格进行监督管理。

（十二）负责统一管理标准化工作。依法承担地方标准的立项、编号和批准发布等工作；依法协调指导团体标准、企业标准制定工作；管理和指导标准化试点示范项目。

（十三）负责统一管理检验检测工作。推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

（十四）负责统一管理、监督和综合协调认证认可工作。依法对获得资质认定（计量认证、审查认可）的实验室、检查机构和认证机构实施监督管理；依法组织实施强制性产品认证活动的监督管理。

（十五）负责市场监督管理和知识产权科技与信息化建设、新闻宣传，以及对外交流合作；按规定承担技术性贸易措施有关工作。

（十六）负责知识产权保护与促进工作。拟订实施严格保护商标、专利、原产地地理标志等知识产权制度措施；依法承担商标、专利、原产地地理标志等知识产权相关工作；监督指导知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处；组织实施知识产权激励奖励、知识产权转化运用和交易运营政策措施；指导和促进知识产权服务业发展；组织实施知识产权宣传、推广工作，指导协调知识产权对外交流与合作。

(十七) 承担市食品安全委员会的具体工作。

(十八) 承办市委、市人民政府交办的其他事项。

(十九) 职能转变。

1. 大力推进质量提升。加强全面质量管理和质量基础设施体系建设，完善质量激励制度，推进品牌建设。加快建立企业产品质量安全事故强制报告制度及经营者首问和赔偿先付制度，创新第三方质量评价，强化生产经营者主体责任，推广先进的质量管理方法。全面实施企业产品与服务标准自我声明公开和监督制度，培育发展技术先进的团体标准，对标国际提高国内标准整体水平，以标准化促进质量强市建设。优化知识产权激励机制，放宽知识产权服务业准入，加快建设知识产权信息公共服务平台，实现信息便捷开放，加强产业专利导航，推动知识产权高质量发展。

2. 深入推进简政放权。执行国家、自治区市场监管领域简政放权有关政策措施，减少行政审批事项。深化商事制度改革，改革企业名称核准、市场主体退出等制度，深化“证照分离”改革，推动“照后减证”，压缩企业开办时间。加快检验检测机构市场化社会化改革。进一步减少评比达标、认定奖励、示范创建等活动，促进优化营商环境。

3. 严守安全底线。遵循“最严谨的标准、最严格的监管、最严厉的处罚、最严肃的问责”要求，依法加强食品药品安全、工业产品质量安全、特种设备安全监管，提升监管队伍专业化水平，强化现场检查，严惩违法违规行为，有效防范系统性、区域性风险，让人民群众买得放心、用得放心、吃得放心。

4. 强化事中事后监管。强化依据标准监管，强化风险管理，全面推行落实“双随机、一公开”和“互联网+监管”，加快推进监管信息共享，构建以信息公示为手段、以信用监管为核心的新型市场监管体系。

5. 提高服务水平。加快整合消费者投诉、质量监督举报、食品药品投诉、知识产权投诉、价格举报专线。推进市场主体准入到退出全过程便利化，主动

服务新技术新产业新业态新模式发展，运用大数据加强对市场主体服务，积极服务个体工商户、私营企业和办事群众，促进大众创业、万众创新。

6. 完善市场监管和执法体制。改革和理顺市场监管体制，整合监管职能，加强监管协同，形成市场监管合力。深化市场监管执法体制改革，统筹配置执法职能和资源，相对集中行使处罚权，整合精简执法队伍，解决多头多层重复执法问题。加快推进市场监管执法稽查机制建设，加大跨区域、跨部门、跨行业大案要案查处力度。推动市场监管执法力量下沉。

## 二、 机构设置及人员情况

从预算单位构成看，乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）的预算包括：乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）本级预算及下属4家预算单位在内的汇总预算。

乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）本级下设21个处室，分别是：办公室、组织人事科、政策法规科、执法稽查科、行政审批科、综合规划协调科、信用监督管理科、网络交易监督管理、广告监督管理科、产品质量安全监督管理科、食品生产与经营监督管理科、餐饮服务监督管理科、药品化妆品监督管理科、医疗器械监督管理科、消费者权益保护科、特种设备安全监察科、计量与认证认可监督管理科、标准化与科技信息科、风险监测与应急管理科、知识产权科、财务审计科。

本部门中，行政单位2家，事业单位3家，纳入乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025年部门预算编制范围的下属预算单位包括：

- 1、乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）本级
- 2、乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）甘泉堡经济技术开发区（工业区）分局
- 3、乌鲁木齐市检验检测中心（乌鲁木齐市粮油质量监测站）
- 4、乌鲁木齐市药品不良反应（医疗器械不良事件）监测中心

5、乌鲁木齐市市场监管信息服务中心（乌鲁木齐市知识产权促进和保护服务中心）乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）编制数 246，实有人数 505 人，其中：在职 219 人，减少 14 人；退休 285 人，增加 10 人；离休 1 人，增加 0 人。

## 第二部分 2025 年部门预算公开表

表 1

### 部门收支总体情况表

编制部门：乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	功能分类	预算数
<b>一、本年收入</b>	<b>7,385.65</b>	201 一般公共服务支出	8,369.29
<b>1. 一般公共预算拨款</b>	<b>7,142.85</b>	202 外交支出	
其中：一般财力	6,879.71	203 国防支出	
上级一般公共预算安排转移支付	263.14	204 公共安全支出	
<b>2. 政府性基金预算拨款</b>		205 教育支出	
其中：政府性基金收入		206 科学技术支出	16.62
上级政府性基金安排转移支付		207 文化旅游体育与传媒支出	
<b>3. 国有资本经营预算拨款</b>		208 社会保障和就业支出	745.35
其中：国有资本经营收入		209 社会保险基金支出	
上级国有资本经营预算安排转移支付		210 卫生健康支出	
<b>4. 财政专户核拨</b>		211 节能环保支出	
<b>5. 单位资金</b>	<b>242.80</b>	212 城乡社区支出	
其中：事业收入		213 农林水支出	
上级补助收入		214 交通运输支出	
附属单位上缴收入		215 资源勘探工业信息等支出	
事业单位经营收入		216 商业服务业等支出	
其他收入	242.80	217 金融支出	
<b>二、上年结转结余</b>	<b>1,745.61</b>	219 援助其他地区支出	
<b>1. 财政拨款结转</b>	<b>1,745.61</b>	220 自然资源海洋气象等支出	
其中：一般公共预算拨款	1,745.61	221 住房保障支出	
政府性基金预算拨款		222 粮油物资储备支出	
国有资本经营预算拨款		223 国有资本经营预算支出	
<b>2. 非财政拨款结转结余</b>		224 灾害防治及应急管理支出	
其中：财政专户核拨		227 预备费	
单位资金		229 其他支出	
		230 转移性支出	
		231 债务还本支出	
		232 债务付息支出	
		233 债务发行费用支出	
<b>收入总计</b>	<b>9,131.26</b>	<b>支出总计</b>	<b>9,131.26</b>

表 2

## 部门收入总体情况表

编制部门：乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）

单位：万元

功能分类科目编码			功能分类科目名称	总计	财政拨款（补助）						财政专户（教育收费）	单位资金	财政拨款结转	非财政拨款结转结余	
类	款	项			财政拨款（补助）小计	一般公共预算	上级一般公共预算安排的转移支付	政府性基金预算	上级政府性基金安排的转移支付	国有资本经营预算					上级国有资本经营预算安排的转移支付
※	※	※	※	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			<b>总计</b>	<b>9,131.26</b>	<b>7,142.85</b>	<b>6,879.71</b>	<b>263.14</b>						<b>242.80</b>	<b>1,745.61</b>	
201			<b>一般公共服务支出</b>	<b>8,369.29</b>	<b>6,380.88</b>	<b>6,117.74</b>	<b>263.14</b>						<b>242.80</b>	<b>1,745.61</b>	
201	38		<b>市场监督管理事务</b>	<b>8,369.29</b>	<b>6,380.88</b>	<b>6,117.74</b>	<b>263.14</b>						<b>242.80</b>	<b>1,745.61</b>	
201	38	01	行政运行	2,245.06	2,245.06	2,245.06									
201	38	02	一般行政管理事务	558.74	303.38	303.38							242.80	12.56	
201	38	05	市场秩序执法	77.61	72.88	71.38	1.50							4.73	
201	38	08	信息化建设	520.00	220.00	220.00								300.00	
201	38	10	质量基础	15.00	15.00	15.00									
201	38	12	药品事务	291.51	80.38		80.38							211.13	
201	38	15	质量安全监管	820.00	525.00	525.00								295.00	
201	38	16	食品安全监管	1,800.00	900.00	900.00								900.00	
201	38	50	事业运行	1,837.93	1,837.93	1,837.93									
201	38	99	其他市场监督管理事务	203.44	181.26		181.26							22.18	
206			<b>科学技术支出</b>	<b>16.62</b>	<b>16.62</b>	<b>16.62</b>									
206	04		<b>技术与开发</b>	<b>16.62</b>	<b>16.62</b>	<b>16.62</b>									

编制部门：乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）

单位：万元

功能分类科目编码			功能分类科目名称	总计	财政拨款（补助）						财政专户（教育收费）	单位资金	财政拨款结转	非财政拨款结转结余	
类	款	项			财政拨款（补助）小计	一般公共预算	上级一般公共预算安排的转移支付	政府性基金预算	上级政府性基金安排的转移支付	国有资本经营预算					上级国有资本经营预算安排的转移支付
※	※	※	※	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
206	04	99	其他技术与开发支出	16.62	16.62	16.62									
<b>208</b>			<b>社会保障和就业支出</b>	<b>745.35</b>	<b>745.35</b>	<b>745.35</b>									
<b>208</b>	<b>05</b>		<b>行政事业单位养老支出</b>	<b>745.35</b>	<b>745.35</b>	<b>745.35</b>									
208	05	01	行政单位离退休	316.15	316.15	316.15									
208	05	02	事业单位离退休	25.97	25.97	25.97									
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	403.23	403.23	403.23									

表 3

### 部门支出总体情况表

编制部门：乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）

单位：万元

科目			支出预算			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
※	※	※	※	1	2	3
			<b>总计</b>	<b>9,131.26</b>	<b>4,337.34</b>	<b>4,793.92</b>
<b>201</b>			<b>一般公共服务支出</b>	<b>8,369.29</b>	<b>3,591.99</b>	<b>4,777.30</b>
<b>201</b>	<b>38</b>		<b>市场监督管理事务</b>	<b>8,369.29</b>	<b>3,591.99</b>	<b>4,777.30</b>
201	38	01	行政运行	2,245.06	2,245.06	
201	38	02	一般行政管理事务	558.74		558.74
201	38	05	市场秩序执法	77.61		77.61
201	38	08	信息化建设	520.00		520.00
201	38	10	质量基础	15.00		15.00
201	38	12	药品事务	291.51		291.51
201	38	15	质量安全监管	820.00		820.00
201	38	16	食品安全监管	1,800.00		1,800.00
201	38	50	事业运行	1,837.93	1,346.94	490.99
201	38	99	其他市场监督管理事务	203.44		203.44
<b>206</b>			<b>科学技术支出</b>	<b>16.62</b>		<b>16.62</b>
<b>206</b>	<b>04</b>		<b>技术与开发</b>	<b>16.62</b>		<b>16.62</b>
206	04	99	其他技术与开发支出	16.62		16.62
<b>208</b>			<b>社会保障和就业支出</b>	<b>745.35</b>	<b>745.35</b>	
<b>208</b>	<b>05</b>		<b>行政事业单位养老支出</b>	<b>745.35</b>	<b>745.35</b>	
208	05	01	行政单位离退休	316.15	316.15	
208	05	02	事业单位离退休	25.97	25.97	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	403.23	403.23	

表 4

## 财政拨款收支预算总体情况表

编制部门：乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）

单位：万元

财政拨款收入		财政拨款支出				
项目	合计	功能分类	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
<b>一、财政拨款（补助）</b>	<b>7,142.85</b>	201 一般公共服务支出	6,380.88	6,380.88		
一般公共预算	7,142.85	202 外交支出				
政府性基金预算		203 国防支出				
国有资本经营预算		204 公共安全支出				
		205 教育支出				
		206 科学技术支出	16.62	16.62		
		207 文化旅游体育与传媒支出				
		208 社会保障和就业支出	745.35	745.35		
		209 社会保险基金支出				
		210 卫生健康支出				
		211 节能环保支出				
		212 城乡社区支出				
		213 农林水支出				
		214 交通运输支出				
		215 资源勘探工业信息等支出				
		216 商业服务业等支出				
		217 金融支出				
		219 援助其他地区支出				
		220 自然资源海洋气象等支出				
		221 住房保障支出				
		222 粮油物资储备支出				
		223 国有资本经营预算支出				
		224 灾害防治及应急管理支出				
		227 预备费				
		229 其他支出				
		230 转移性支出				
		231 债务还本支出				
		232 债务付息支出				
		233 债务发行费用支出				
<b>收入总计</b>	<b>7,142.85</b>	<b>支出总计</b>	<b>7,142.85</b>	<b>7,142.85</b>		

表 5

## 一般公共预算支出情况表

编制部门：乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）

单位：万元

科目			一般公共预算支出			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
※	※	※	※	1	2	3
			<b>总计</b>	<b>7,142.85</b>	<b>4,337.34</b>	<b>2,805.51</b>
<b>201</b>			<b>一般公共服务支出</b>	<b>6,380.88</b>	<b>3,591.99</b>	<b>2,788.89</b>
<b>201</b>	<b>38</b>		<b>市场监督管理事务</b>	<b>6,380.88</b>	<b>3,591.99</b>	<b>2,788.89</b>
201	38	01	行政运行	2,245.06	2,245.06	
201	38	02	一般行政管理事务	303.38		303.38
201	38	05	市场秩序执法	72.88		72.88
201	38	08	信息化建设	220.00		220.00
201	38	10	质量基础	15.00		15.00
201	38	12	药品事务	80.38		80.38
201	38	15	质量安全监管	525.00		525.00
201	38	16	食品安全监管	900.00		900.00
201	38	50	事业运行	1,837.93	1,346.94	490.99
201	38	99	其他市场监督管理事务	181.26		181.26
<b>206</b>			<b>科学技术支出</b>	<b>16.62</b>		<b>16.62</b>
<b>206</b>	<b>04</b>		<b>技术与开发</b>	<b>16.62</b>		<b>16.62</b>
206	04	99	其他技术与开发支出	16.62		16.62
<b>208</b>			<b>社会保障和就业支出</b>	<b>745.35</b>	<b>745.35</b>	
<b>208</b>	<b>05</b>		<b>行政事业单位养老支出</b>	<b>745.35</b>	<b>745.35</b>	
208	05	01	行政单位离退休	316.15	316.15	
208	05	02	事业单位离退休	25.97	25.97	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	403.23	403.23	

表 6

## 一般公共预算基本支出情况表

编制部门：乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）

单位：万元

经济分类科目编码		科目	一般公共预算基本支出		
类	款	经济分类科目名称	合计	人员经费	公用经费
※	※	※	1	2	3
		<b>总计</b>	<b>4,337.34</b>	<b>3,846.11</b>	<b>491.23</b>
<b>301</b>		<b>工资福利支出</b>	<b>3,495.09</b>	<b>3,495.09</b>	
301	01	基本工资	1,014.39	1,014.39	
301	02	津贴补贴	669.37	669.37	
301	03	奖金	574.72	574.72	
301	07	绩效工资	282.10	282.10	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	403.23	403.23	
301	10	职工基本医疗保险缴费	168.49	168.49	
301	11	公务员医疗补助缴费	40.60	40.60	
301	12	其他社会保障缴费	9.42	9.42	
301	13	住房公积金	332.77	332.77	
<b>302</b>		<b>商品和服务支出</b>	<b>491.23</b>		<b>491.23</b>
302	01	办公费	169.02		169.02
302	02	印刷费	2.32		2.32
302	05	水费	14.40		14.40
302	06	电费	27.60		27.60
302	08	取暖费	88.75		88.75
302	11	差旅费	2.00		2.00
302	13	维修（护）费	8.80		8.80
302	16	培训费	9.91		9.91
302	28	工会经费	40.60		40.60
302	29	福利费	55.91		55.91
302	31	公务用车运行维护费	54.36		54.36
302	99	其他商品和服务支出	17.57		17.57
<b>303</b>		<b>对个人和家庭的补助</b>	<b>351.02</b>	<b>351.02</b>	
303	01	离休费	23.73	23.73	
303	02	退休费	318.39	318.39	
303	05	生活补助	2.30	2.30	
303	07	医疗费补助	6.60	6.60	

表 7

## 一般公共预算项目支出情况表

编制部门：乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）

单位：万元

科目编码			功能分类科目名称	项目名称	项目支出合计	工资福利支出	商品和服务支出	对个人和家庭的补助	债务利息及费用支出	资本性支出（基本建设）	资本性支出	对企业补助（基本建设）	对企业补助	对社会保障基金补助	其他支出
类	款	项													
※	※	※	※	※	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			<b>总计</b>		<b>2,805.51</b>		<b>2,374.56</b>	<b>200.00</b>			<b>230.95</b>				
			<b>乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）</b>		<b>2,094.52</b>		<b>1,876.65</b>	<b>200.00</b>			<b>17.87</b>				
201			<b>一般公共服务支出</b>		<b>2,077.90</b>		<b>1,860.03</b>	<b>200.00</b>			<b>17.87</b>				
201	38		<b>市场监督管理事务</b>		<b>2,077.90</b>		<b>1,860.03</b>	<b>200.00</b>			<b>17.87</b>				
201	38	02	一般行政管理事务	物业管理费项目	149.10		149.10								
201	38	02	一般行政管理事务	辅助履职人员支出	137.28		137.28								
201	38	02	一般行政管理事务	其他项目 10004D	17.00		17.00								
201	38	05	市场秩序执法	2025 年中央反垄断工作补助经费	1.50		1.50								
201	38	05	市场秩序执法	市场秩序执法	71.38		71.38								
201	38	10	质量基础	质量提升项目经费	15.00		15.00								
201	38	12	药品事务	提前下达 2025 年自治区药品抽检经费	80.38		80.38								
201	38	15	质量安全监管	质量安全监管	525.00		325.00	200.00							
201	38	16	食品安全监管	食品安全监管	900.00		900.00								
201	38	99	其他市场监督管理事务	中央提前下达 2025 年食品药品监管补助资金	181.26		163.39				17.87				
206			<b>科学技术支出</b>		<b>16.62</b>		<b>16.62</b>								
206	04		<b>技术与开发</b>		<b>16.62</b>		<b>16.62</b>								

编制部门：乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）

单位：万元

科目编码			功能分类科目名称	项目名称	项目支出合计	工资福利支出	商品和服务支出	对个人和家庭的补助	债务利息及费用支出	资本性支出（基本建设）	资本性支出	对企业补助（基本建设）	对企业补助	对社会保障基金补助	其他支出
类	款	项													
※	※	※	※	※	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
206	04	99	其他技术与开发支出	乌鲁木齐市信息化运行维护经费	16.62		16.62								
			<b>乌鲁木齐市检验检测中心（乌鲁木齐市粮油质量监测站）</b>		<b>710.99</b>		<b>497.91</b>				<b>213.08</b>				
201			一般公共服务支出		<b>710.99</b>		<b>497.91</b>				<b>213.08</b>				
201	38		市场监督管理事务		<b>710.99</b>		<b>497.91</b>				<b>213.08</b>				
201	38	08	信息化建设	乌鲁木齐市检验检测中心进口药材口岸药材检验机构实验室信息管理系统建设	220.00		20.00				200.00				
201	38	50	事业运行	检测中心运行费	490.99		477.91				13.08				

表 8

## 政府性基金预算支出情况表

编制部门：乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）

单位：万元

科目			政府性基金预算支出				
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出		项目支出
类	款	项			人员经费	公用经费	
※	※	※	※	1	2	3	4

乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出，政府性基金预算支出情况表为空表。

表 9

## 国有资本经营预算支出情况表

编制部门：乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）

单位：万元

科目			国有资本经营预算支出				
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出		项目支出
类	款	项			人员经费	公用经费	
※	※	※	※	1	2	3	4

乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出，国有资本经营预算支出情况表为空表。

表 10

## 财政拨款“三公”经费支出情况表

编制部门：乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）

单位：万元

“三公”经费支出内容	合计	资金来源		
		一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算
※	1	2	3	4
<b>合计</b>	<b>54.36</b>	<b>54.36</b>		
因公出国（境）费				
公务接待费				
<b>公务用车购置及运行费（小计）</b>	<b>54.36</b>	<b>54.36</b>		
其中：公务用车购置费				
公务用车运行费	54.36	54.36		

表 11

## 上年结转结余情况明细表

编制部门：乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）

单位：万元

项目	合计	财政拨款				非财政拨款			
		小计	基本支出		项目支出	小计	基本支出		项目支出
			人员经费	公用经费			人员经费	公用经费	
※	1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>总计</b>	<b>1,745.61</b>	<b>1,745.61</b>			<b>1,745.61</b>				
<b>乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）</b>	<b>1,352.17</b>	<b>1,352.17</b>			<b>1,352.17</b>				
2024 年度自治区药品抽检经费	117.69	117.69			117.69				
关于提前下达 2024 年中央食品药品监管补助资金	7.15	7.15			7.15				
2024 年中央食品药品监管补助资金	15.03	15.03			15.03				
市场监督管理局食品安全抽检经费	900.00	900.00			900.00				
市场秩序执法	4.73	4.73			4.73				
物业管理费项目	12.56	12.56			12.56				
质量安全监管	295.00	295.00			295.00				
<b>乌鲁木齐市检验检测中心（乌鲁木齐市粮油质量监测站）</b>	<b>393.44</b>	<b>393.44</b>			<b>393.44</b>				
2024 年度自治区药品抽检经费	93.44	93.44			93.44				
进口药材口岸药材检验机构实验室信息管理系统建设经费	300.00	300.00			300.00				

### 第三部分 2025 年部门预算情况说明

#### 一、关于乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025 年收支预算情况总体说明

按照全口径预算的原则，乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025 年所有收入和支出均纳入部门预算管理。收支总预算 9,131.26 万元。

收入预算包括：一般公共预算、单位资金、财政拨款结转结余。

支出预算包括：一般公共服务支出、科学技术支出、社会保障和就业支出。

#### 二、关于乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025 年收入预算情况说明

乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）部门收入预算 9,131.26 万元，其中：

一般公共预算 6,879.71 万元，占 75.34%，比上年预算增加 767.81 万元，增长 12.56%，主要原因是一、本部门局本级 2025 年增加食品安全监管项目经费；二、本部门二级单位检测中心增加口岸药品检测机构实验室管理系统建设项目；三、本部门工资标准和社保缴费基数提高，人员经费支出随之增加，所以 2025 年一般公共预算比上年增加。

上级一般公共预算安排的转移支付资金 263.14 万元，占 2.88%，比上年预算增加 240.14 万元，增长 1,044.09%，主要原因是本部门局本级 2025 年转移支付资金包含 2025 年中央提前下达食品药品监管补助资金、自治区提前下达 2025 年药品抽检经费、2025 年中央反垄断工作经费，所以本年度比上年有所增加。

政府性基金预算未安排。

上级政府性基金安排的转移支付资金未安排。

国有资本经营预算未安排。

上级国有资本经营预算安排的转移支付资金未安排。

单位资金 242.80 万元，占 2.66%，比上年预算增加 242.80 万元，增长 100.00%，主要原因是本部门派出机构甘泉堡分局的单位资金 242.80 万元为甘泉堡经济技术开发区（工业区）财政局拨付的业务资金，2025 年开始作为单位资金纳入预算。

财政拨款结转 1,745.61 万元，占 19.12%，比上年预算增加 1,209.12 万元，增长 225.38%，主要原因是一、本部门局本级 2024 年食品安全抽检经费、质量安全监管项目结转至 2025 年完成工作任务并支付；二、本部门二级单位检测中心 2024 年口岸药品检测机构实验室管理系统建设项目为 2024 年-2025 年跨年项目，2024 年该项目资金结转至 2025 年；所以 2025 年财政拨款结转比上年增加。

### 三、关于乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025 年支出预算情况说明

乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025 年支出预算 9,131.26 万元，其中：

基本支出 4,337.34 万元，占 47.50%，比上年预算减少 431.26 万元，下降 9.04%，主要原因是本部门在职人员转退休人员较上年增加，在职人员减少，人员经费、社保、养老等费用减少，所以 2025 年基本支出比上年减少。

项目支出 4,793.92 万元，占 52.50%，比上年预算增加 2,891.13 万元，增长 151.94%，主要原因是一、本部门局本级 2024 年食品安全抽检经费、质量安全监管项目结转至 2025 年支付；增加 2025 年食品安全监管经费、质量安全监管经费；二、本部门二级单位检测中心 2024 年度自治区药品抽检经费、进口药材口岸药材检验机构实验室信息管理系统建设部分经费结转至 2025 年支付；二是增加乌鲁木齐市检验检测中心进口药材口岸药材检验机构实验室信息管

理系统建设项目；三、本部门派出机构甘泉堡分局单位资金为乌鲁木齐甘泉堡经济技术开发区（工业区）财政局拨付的业务资金，2025年开始作为单位资金纳入预算。综上所述2025年项目支出比上年增加。

#### 四、关于乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025年财政拨款收支预算情况的总体说明

2025年财政拨款收支总预算7,142.85万元。

收入全部为一般公共预算拨款，无政府性基金预算拨款和国有资本经营预算。

收入预算包括：一般公共预算拨款7,142.85万元。

一般公共预算支出包括：一般公共服务支出6,380.88万元，主要用于人员工资、保险、公积金、工资福利支出、商品和服务支出、对个人和家庭的补助及日常公用经费；科学技术支出16.62万元，主要用于本部门局本级信息化运维项目经费；社会保障和就业支出745.35万元，主要用于本部门离退休经费及机关事业单位基本养老保险缴费支出。

#### 五、关于乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025年一般公共预算当年拨款情况说明

##### （一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025年一般公共预算拨款合计7,142.85万元，其中：

基本支出4,337.34万元，比上年预算减少431.26万元，下降9.04%，主要原因是本部门在职人员转退休人员较上年增加，在职人员减少，人员经费、社保、养老等费用减少，所以2025年基本支出比上年减少。

项目支出2,805.51万元，比上年预算增加1,439.21万元，增长105.34%，主要原因是一、本部门局本级增加2025年食品安全监管经费、质量安全监管

经费；中央、自治区食品药品转移支付资金增加；二、本部门二级单位检测中心增加乌鲁木齐市检验检测中心进口药材口岸药材检验机构实验室信息管理系统建设项目；所以 2025 年项目支出比上年增加。

### （二）一般公共预算当年拨款结构情况

- 1、一般公共服务支出（类）6,380.88 万元，占 89.33%。
- 2、科学技术支出（类）16.62 万元，占 0.23%。
- 3、社会保障和就业支出（类）745.35 万元，占 10.43%。

### （三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）：2025 年预算数为 2,245.06 万元，比上年预算减少 459.17 万元，下降 16.98%，主要原因是 2025 年本部门在职人员转退休人员较上年增加，在职人员减少，人员经费、社保、养老等费用减少。

2、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）：2025 年预算数为 303.38 万元，比上年预算增加 137.28 万元，增长 82.65%，主要原因是按照 2025 年填报口径，本部门局本级市场秩序执法劳务费调整至一般行政管理事务，所以 2025 年支出预算比上年增加。

3、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）：2025 年预算数为 72.88 万元，比上年预算减少 133.50 万元，下降 64.69%，主要原因是按照 2025 年填报口径，本部门局本级市场秩序执法劳务费调整至一般行政管理事务，所以 2025 年支出预算比上年减少。

4、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）信息化建设（项）：2025 年预算数为 220.00 万元，比上年预算增加 220.00 万元，增长 100.00%，主要原因是本部门二级单位检测中心 2025 年年初项目预算增加了乌鲁木齐市检验检测中心进口药材口岸药材检验机构实验室信息管理系统建设项目，属于信息化建设项目。

5、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量基础（项）：2025年预算数为15.00万元，比上年预算增加0.00万元，增长0.00%，主要原因是该项目内容与2024年保持一致，所以2025年预算项目支出经费较上年无变化。

6、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）：2025年预算数为80.38万元，比上年预算增加76.10万元，增长1,778.04%，主要原因是该项目为本部门局本级提前下达2025年自治区药品抽检经费，所以2025年该项目支出预算比上年增加。

7、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）：2025年预算数为525.00万元，比上年预算增加200.00万元，增长61.54%，主要原因是本年度该项目增加了质量奖励金，所以2025年该项目支出预算比上年增加。

8、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）：2025年预算数为900.00万元，比上年预算增加900.00万元，增长100.00%，主要原因是该项目为本年新增2025年食品安全监管项目，所以2025年该项目支出预算比上年增加。

9、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）：2025年预算数为1,837.93万元，比上年预算增加471.28万元，增长34.48%，主要原因是一、2025年本部门二级单位检测中心运行费调至事业运行；二、2025年本部门其他二级事业单位人员工资增资，人员经费随之增加；所以2025年此经费预算比上年增加。

10、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）：2025年预算数为181.26万元，比上年预算减少337.74万元，下降65.08%，主要原因是2025年检测中心运行费调至事业运行，所以2025年该项支出预算比上年减少。

11、科学技术支出（类）技术与开发（款）其他技术与开发支出（项）：2025年预算数为16.62万元，比上年预算减少113.92万元，下降87.27%，主要原因是本部门局本级2024年信息化运维项目维护平台已完成平台运维期，该项目为2025年“三瓶一梯”平台等保测评费用，本部门局本级2025年信息化运维项目服务平台和运维内容是不同的内容，不具有对比意义，所以2025年该项支出预算比上年减少。

12、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：2025年预算数为316.15万元，比上年预算增加74.72万元，增长30.95%，主要原因是本部门局本级在职人员转退休人员较上年增加，退休人员经费增加，所以2025年该项支出预算比上年增加。

13、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：2025年预算数为25.97万元，比上年预算增加8.87万元，增长51.87%，主要原因是本部门二级单位检测中心在职人员转退休人员4人，退休人员较上年增加，所以2025年该项支出预算比上年增加。

14、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：2025年预算数为403.23万元，比上年预算减少35.96万元，下降8.19%，主要原因是2025年本部门在职人员转退休人员较多，在职人员减少，养老保险相应减少。

## 六、关于乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025年一般公共预算基本支出情况说明

乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025年一般公共预算基本支出4,337.34万元，其中：

人员经费3,846.11万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗

补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、离休费、退休费、生活补助、医疗费补助。

公用经费 491.23 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、培训费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

## 七、关于乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025 年一般公共预算项目支出情况说明

### （一）项目名称：2025 年中央反垄断工作补助经费

设立的政策依据：根据财政部市场监管总局关于印发《反垄断工作补助经费暂行管理办法》之规定，授权用于开展反垄断执法工作的补助经费。

预算安排规模：1.50 万元

项目承担单位：乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）

资金分配情况：1. 反垄断培训 0.50 万元；2. 反垄断工作宣传成本 1 万元。

资金执行时间：2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日

### （二）项目名称：提前下达 2025 年自治区药品抽检经费

设立的政策依据：为持续加强药品安全监管，营造良好的药品安全环境，根据国家药监局、自治区药品监督管理局工作安排，严查严防严控质量安全风险，确保我市“两品一械”安全。

预算安排规模：80.38 万元

项目承担单位：乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）

资金分配情况：1. 自治区药品抽检成本 27.66 万元；2. 自治区化妆品抽检成本 2.80 万元；3. “两品一械”专项整治成本 25 万元；4. “两品一械”监管人员培训成本 24.92 万元。

资金执行时间：2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日

### （三）项目名称：中央提前下达 2025 年食品药品监管补助资金

设立的政策依据：按照国家、自治区市场监管局相关工作要求，提升乌鲁木齐市食品安全信息化建设、执法装备、食品安全培训、宣传等工作水平，保障重大活动食品安全，打造食品安全示范企业，建立健全牛羊杂清洗加工长效机制，强化社会共治，提升治理能力，压紧压实食品安全“两个责任”；为持续加强药品安全监管，营造良好的药品安全环境，根据国家药监局、自治区药品监督管理局工作安排，严查严防严控质量安全风险，确保我市“两品一械”安全。

预算安排规模：181.26 万元

项目承担单位：乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）

资金分配情况：1. 食品相关工作成本 146.39 万元；2. 药品相关工作成本 34.87 万元。

资金执行时间：2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日

#### （四）项目名称：市场秩序执法

设立的政策依据：根据乌鲁木齐市市场监督管理局的职能。保障市场秩序，组织监督市场竞争行为，查处垄断、不正当竞争、走私、贩私、传销和变相传销等经济违法行为；组织监督市场交易行为，按规定组织监督检查流通领域商品质量，组织查处假冒伪劣等违法行为，保护经营者、消费者的合法权益；组织实施各类市场秩序的规范管理和监督，并对各类交易市场及商品展销会进行登记管理。

预算安排规模：71.38 万元

项目承担单位：乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）

资金分配情况：1. 办公及其他成本 40.38 万元；2. 被装购置费 8 万元；3. 印刷成本 15 万元；4. 委托业务成本 8 万元。

资金执行时间：2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日

#### （五）项目名称：物业管理费项目

设立的政策依据：根据《中共乌鲁木齐市委办公厅 乌鲁木齐市人民政府办公厅关于印发《乌鲁木齐市市场监督管理局职能配置、内设机构和人员编制规定》的通知》乌党办发〔2019〕77号文件以及物业服务合同，为保障我部门正常办公，开展各项工作。

预算安排规模：149.10 万元

项目承担单位：乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）

资金分配情况：1. 安保服务成本 26.10 万元；2. 保洁人员成本 39.47 万元；3. 税费、意外险、管理费等成本 67.59 万元；4. 水暖工成本 7.81 万元；5. 电工成本 3.71 万元；6. 物业主管成本 4.42 万元。

资金执行时间：2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日

（六）项目名称：质量安全监管

设立的政策依据：关于印发《自治区全面推进电梯应急处置救援服务平台和维保服务平台建设实施方案》的通知，推进“三瓶一梯”电子监管工作，建立乌市特种设备数字化动态监管平台，以电子监管机制建设为主线，防范本级性、区域性和行业性风险，充分发挥信息化平台作用，积极推进区域监管，保障“三瓶一梯”安全运行，为保障民生、维护社会稳定作出贡献；根据《乌鲁木齐市大气污染防治三年攻坚行动计划实施方案（2023-2025 年）》开展汽柴油抽检；根据《关于表彰自治区人民政府质量奖获奖企业的通报》发放质量奖励金。

预算安排规模：525.00 万元

项目承担单位：乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）

资金分配情况：1. 汽柴油抽检成本 67 万元；2. “三瓶一梯”平台运维成本 228 万元；3. 标准化体系建设及办公成本 30 万元；4. 质量奖励金 200 万元。

资金执行时间：2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日

（七）项目名称：质量提升项目经费

设立的政策依据：依据《中华人民共和国国民经济和社会发展第十四个五年规划和 2035 年远景目标纲要》，中共中央、国务院印发的《质量强国建设纲要》（中发〔2022〕17 号），自治区党委、自治区人民政府印发的《新疆维吾尔自治区质量强区建设实施方案》（新党发〔2023〕11 号），乌鲁木齐市委、市政府印发的《乌鲁木齐市质量强市建设实施方案》（乌党发〔2024〕1 号），以及自治区质量强区工作领导小组印发的《2023 年质量工作考核方案》（新质量强区办〔2023〕31 号）等文件，设立此项目。

预算安排规模：15.00 万元

项目承担单位：乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）

资金分配情况：1. 含质量提升工作经费 7 万元；2. 企业首席质量官任职资格培训经费 3 万元；3. 质量基础设施服务工作经费 5 万元。

资金执行时间：2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日

（八）项目名称：食品安全监管

设立的政策依据：依据《中华人民共和国食品安全法》、《中共中央国务院关于深化改革加强食品安全工作的意见》的总体目标、国务院食品安全办公室《关于印发〈国家食品安全示范城市评价与管理办法〉的通知》（食安办〔2021〕5 号），食品安全抽检经费年度预算与抽检任务均衡推进已纳入每年国家和自治区食品安全评议考核。

预算安排规模：900.00 万元

项目承担单位：乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）

资金分配情况：全部用于食品生产领域、流通领域、你点我检抽检工作经费，无具体分配明细。

资金执行时间：2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日

（九）项目名称：辅助履职人员支出

设立的政策依据：根据乌鲁木齐市人力资源和社会保障局关于辅助履职人员相关政策规定，保障辅助履职人员支出经费。

预算安排规模：137.28 万元

项目承担单位：乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）

资金分配情况：全部用于辅助人员支出，无具体分配明细。

资金执行时间：2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日

（一十）项目名称：乌鲁木齐市信息化运行维护经费

设立的政策依据：根据公安网安部门对系统运行安全监管的要求，政府建设的系统必须完成相应的等级保护测评，此项目开展为“三瓶一梯”平台系统三级等保。

预算安排规模：16.62 万元

项目承担单位：乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）

资金分配情况：全部用于平台系统等保测评，无具体分配明细。

资金执行时间：2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日

（一十一）项目名称：其他项目 10004D

设立的政策依据：解决民生问题，改善群众生活，提升人民群众幸福感和获得感，满足人民群众的实际需求。

预算安排规模：17.00 万元

项目承担单位：乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）

资金分配情况：全部用于“为民办实事”工作经费，无具体分配明细。

资金执行时间：2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日

（一十二）项目名称：检测中心运行费

设立的政策依据：根据乌编办（2019）184 号文和 185 号文，以及房屋租赁合同及物业合同，为了保障检测中心工作的正常开展，设立此项目。

预算安排规模：490.99 万元

项目承担单位：乌鲁木齐市检验检测中心（乌鲁木齐市粮油质量监测站）

资金分配情况：1. 办公费 30 万元；2. 电费 15 万元；3. 水费 10 万元；4. 委托业务费 34 万元；5. 租赁费 191.05 万元；6. 物业管理费 73.22 万元；7. 劳务费 32.6 万元；8. 专用材料费 80.12 万元；9. 维修（护）费 25 万元。

资金执行时间：2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日

（一十三）项目名称：乌鲁木齐市检验检测中心进口药材口岸药材检测机构实验室信息管理系统建设

设立的政策依据：根据国务院《关于印发〈中国（新疆）自由贸易试验区总体方案〉的通知》（国发〔2023〕17 号）及新疆自贸试验区乌鲁木齐片区标志性项目推进进口药材口岸建设工作任务的要求，为在 2026 年建设完成乌鲁木齐市药材进口口岸，根据国家药监局药品注册管理司《关于征求进口药材口岸现场评估检查细则意见的函》相关标准，结合乌鲁木齐市同自治区药品监督管理局协商共建药材进口口岸情况，我市需配置一套实验室 LIMS 管理系统，分别部署在自治区、市两级药品检测机构。

预算安排规模：220.00 万元

项目承担单位：乌鲁木齐市检验检测中心（乌鲁木齐市粮油质量监测站）

资金分配情况：1. 系统开发费用 200 万元；2. 可研报告，设计，监理，审计等费用 20 万元。

资金执行时间：2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日

## 八、关于乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025 年政府性基金预算拨款情况说明

乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出，政府性基金预算支出情况表为空表。

## 九、关于乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025年国有资本经营预算拨款情况说明

乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出，国有资本经营预算支出情况表为空表。

## 十、关于乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025年财政拨款“三公”经费预算情况说明

乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025年财政拨款“三公”经费数为54.36万元，其中：因公出国（境）费0.00万元，公务用车购置费0.00万元，公务用车运行费54.36万元，公务接待费0.00万元。

2025年财政拨款“三公”经费预算比上年预算增加34.50万元，增长173.72%，其中：因公出国（境）费增加0.00万元，增长0.00%，主要原因是2024年与2025年均未安排因公出国（境）费用；公务用车购置费增加0.00万元，增长0.00%，主要原因是2024年与2025年均未安排公务用车购置；公务用车运行费增加34.50万元，增长173.72%，主要原因是本部门局本级为规范公务用车范围，增加执法执勤用车和特种专业技术用车；公务接待费增加0.00万元，增长0.00%，主要原因是2024年与2025年均未安排公务接待费。

## 十一、关于乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025年上年结转结余预算情况说明

乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025年上年结转结余1,745.61万元，包括：财政拨款1,745.61万元，非财政拨款0.00万元，其中：

1. 2024年度自治区药品抽检经费 211.13万元，主要用于：药品、化妆品、医疗器械抽检工作、药品买样及试剂耗材费用。

2. 2024 年中央食品药品监管补助资金 15.03 万元，主要用于：药品监督抽样储存设备购置，口岸药品监管质量体系制度建设，对食品加工小作坊负责人食品安全宣传培训。

3. 关于提前下达 2024 年中央食品药品监管补助资金 7.15 万元，主要用于：药品送样差旅费，药品监督抽样袋购置，“两品一械”监管人员及技术人员外出培训费用。

4. 进口药材口岸药材检验机构实验室信息管理系统建设经费 300.00 万元，主要用于：进口药材口岸药材检验机构实验室信息管理系统开发费用。

5. 市场监督管理局食品安全抽检经费 900.00 万元，主要用于：食品生产领域、流通领域、你点我检抽检工作经费。

6. 市场秩序执法 4.73 万元，主要用于：红头、信封等印刷成本。

7. 物业管理费项目 12.56 万元，主要用于：物业管理费，保障本部门正常运行。

8. 质量安全监管 295.00 万元，主要用于：汽柴油抽检，“三瓶一梯”平台运维，质量奖励金，标准化经费。

## 十二、其他重要事项的情况说明

### （一）单位运行经费情况

乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）2025 年的机关运行经费财政拨款预算 491.23 万元，比上年预算减少 8.46 万元，下降 1.69%，主要原因是本部门高效使用财政资金，节省开支。

### （二）政府采购情况

2025 年，乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）政府采购预算 3,743.63 万元，其中：政府采购货物预算 707.60 万元，政府采购工程预算 31.10 万元，政府采购服务预算 3,004.93 万元。

2025年，乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）面向中小企业预留政府采购项目预算金额3,108.94万元，小微企业预留政府采购项目预算金额2,378.94万元。

### **(三) 国有资产占用使用情况**

截至2024年底，乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）及下属各预算单位占用使用国有资产总体情况为：

1. 房屋43,465.44平方米，价值8,464.86万元。

2. 车辆32辆，价值1,008.91万元；其中：一般公务用车13辆，价值266.97万元；执法执勤用车16辆，价值428.78万元；其他车辆3辆，价值313.16万元。

3. 办公家具价值544.10万元。

4. 其他资产价值5,851.10万元。

部门价值50万元以上大型设备15台，部门价值100万元以上大型设备3台。

2025年部门预算未安排购置车辆经费，安排购置50万元以上大型设备0台，单位价值100万元以上大型设备0台。

### **(四) 预算绩效情况**

2025年，本部门预算绩效管理整体预算绩效目标1个，涉及预算金额9,131.26万元；当年预算安排项目共14个，其中：财政拨款项目涉及预算金额2,805.51万元；非财政拨款项目涉及预算金额242.80万元。具体情况见下表：

## 部门整体绩效目标表

(2025 年)

<b>部门名称 (盖章)</b>	乌鲁木齐市市场监督管理局 (乌鲁木齐市知识产权局)		
<b>部门联系人</b>	张静	<b>联系电话</b>	2816235
<b>年度绩效目标</b>	<p>单位职能：负责市场综合监督管理和知识产权管理；负责市场主体统一登记注册和监督管理工作；组织指导市场监管和知识产权综合执法工作；负责产品质量安全监督管理；负责特种设备安全监督管理；负责食品安全监督管理综合协调；负责药品、医疗器械和化妆品安全监督管理；负责统一计量工作；负责统一管理标准化工作；负责统一管理检验检测工作；负责市场监管和知识产权科技与信息化建设；负责知识产权保护与促进工作。切实强化以食品安全、药品安全、特种设备安全产品质量安全“四大安全”为重点的市场安全监管。承担食品含保健食品，食用农产品，食品添加剂，酒类安全，粮油产品及其他各类产品质量检验检测、鉴定工作；承担药品、医疗器械，化妆品质量检测评价抽检工作；开展检验检测相关技术研究工作，技术服务，技术咨询和技术培训等工作；承担全市药品不良反应、医疗器械不良事件、化妆品不良反应及药物滥用的监测工作；负责监测报告的收集、核实、评价、反馈和上报工作；负责市场监管系统信息化建设的具体实施，承担相关监管信息平台的日常管理和维护工作。</p> <p>目标 1：持续强化食品安全监管。切实落实党政同责，发挥食安委、食安办牵头抓总作用，按照《乌鲁木齐市关于进一步优化食品安全属地管理责任工作机制的实施方案》要求，进一步落实食品安全“两个责任”。积极围绕乳制品、肉制品、食用植物油、白酒、蜂蜜等重点品种，围绕校园及周边、农贸市场、网络餐饮等重点领域开展集中整治。持续加强校园食品安全监管和整治，排查校外供餐单位、学校食堂风险隐患，严守校园食品安全底线。目标 2：持续强化药品安全监管。推动构建药品安全分级分类监管机制和协同监管体系，不断优化提升监管效能。继续深入开展药品安全巩固提升行动，切实加强和卫健、公安等部门协作配合，建立健全协调协作机制，充分发挥部门职能优势，形成监管合力。创新监管手段，依托智慧监管平台，动态监管药品流通、使用全过程，为打假、追溯、召回提供有力技术支撑。目标 3：持续强化产品质量安全监管。持续开展重点产品风险隐患集中治理攻坚，做好危险化学品、车用汽柴油、车用尿素、消防、燃气具等重点产品质量安全风险隐患排查整治。目标 4：持续强化特种设备安全监管。持续开展城镇燃气安全排查整治、超期未检专项整治行动、电梯三年筑底行动、“黑气瓶”整治巩固提升行动、客运索道联合整治行动，加大各类风险隐患排查整治力度，着力解决市场监管领域特种设备安全突出问题。印发《乌鲁木齐市特种设备突发事件应急预案》，组织开展应急演练，持续采取由特种设备技术专家参与并现场指导的方式提升使用单位应急管理能力和水平。目标 5：持续加强药品安全监管，不断提高药品全检率，确保具备与监管任务、产业发展相匹配的技术支撑能力目标 6：完成“两品一械”不良反应（事件）监测报告收集评价，药品不良反应报告达 4000 例、医疗器械不良事件报告达 3000 例、化妆品不良反应报告达 1000 例。目标 7：做好市场监管系统信息化建设的具体实施，承担相关监管信息平台的日常管理和维护工作。目标 8：充分激发和释放市场主体活力，进一步加大市场主体培育力度，为我市经济社会持续健康发展提供动力支持</p>		
<b>年度预算(万元)</b>	资金来源		资金总额 (万元)
	财政资金 (万元)	上级安排	496.45

			本级安排	8,634.81	
		其他资金（万元）	其他	0.00	
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标设定依据	分值权重
履职效能	数量指标	食品安全监管抽查批次	=4 批次/千人	2024 年工作报告及 2025 年工作计划	15
		药品、医疗器械和化妆品监督抽验批次	>=549 批次	2024 年工作报告及 2025 年工作计划	15
		“两品一械”不良反应（事件）报告收集份数	>=8000 例	2025 年乌鲁木齐市市场监督管理局绩效管理专项考核体系	10
		完善市场监督管理局新媒体账号内容、全年信息发布	>=150 篇	市场监管局信息中心 2024 年工作报告及 2025 年工作计划	5
		新增市场主体登记注册数	>=1000 个	甘泉堡经济技术开发区市场主体培育三年行动方案	5
	质量指标	特种设备定检率	>=95%	2024 年工作报告及 2025 年工作计划	15
		汽柴油民营加油站监督抽查覆盖率	>=95%	2024 年工作报告及 2025 年工作计划	15
社会效益	社会效益指标	全市药品生产环节药品抽检合格率	>=90%	自治区专项资金分配方案	10

## 项目支出绩效目标表

(2025 年)

<b>预算单位</b>		乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）						
<b>项目名称</b>		2025 年自治区药品监管补助项目			<b>项目负责人</b>	郭先生		
<b>项目资金(万元)</b>		年度预算总额	80.38	其中：财政拨款	80.38	其他资金	0.00	
<b>项目总体目标</b>		1.不断完善和加强“两品一械”抽样工作。完成药品监督抽检 369 批次，医疗器械监督抽检 29 批次，化妆品监督抽检 35 批次，监督检查覆盖率、监督检查完成率均大于等于 90%。 2.加强培训，提高监管人员专业水平和综合素质。“两品一械”监督人员培训 30 人次，确保培训人员各区县覆盖率大于等于 90%。 3.保障自治区药品、化妆品抽检成本，“两品一械”专项整治成本，“两品一械”监管人员培训成本。						
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值设置依据</b>	<b>上年完成值</b>	<b>指标分值权重</b>	<b>指标赋分规则</b>	<b>佐证资料</b>
产出指标	数量指标	药品监督抽检批次	>=369 批次	计划标准	483 批次	5	按照完成比例赋分	工作资料
		医疗器械监督抽检批次	>=29 批次	计划标准	33 批次	5	按照完成比例赋分	工作资料
		化妆品监督抽检批次	>=35 批次	计划标准	35 批次	5	按照完成比例赋分	工作资料
		“两品一械”监督人员培训人次	>=30 人	计划标准	新增指标，无上年完成值。	5	按照完成比例赋分	工作资料
	质量指标	监督检查覆盖率	>=90%	计划标准	新增指标，无上年完成值。	5	直接赋分	工作资料
		监督检查完成率	>=90%	计划标准	新增指标，无上年完成值。	5	直接赋分	工作资料
		培训人员各区县覆盖率	>=90%	自定义	新增指标，无上年完成值。	5	直接赋分	工作资料
	时效指标	项目按期完成率	>=95%	计划标准	新增指标，	5	按照完成比例赋分	工作资料

					无上年完成值。			
成本指标	经济成本指标	自治区药品抽检成本	<=27.66万元	自定义	新增指标, 无上年完成值。	5	按照完成比例赋分	原始凭证
		自治区化妆品抽检成本	<=2.80万元	自定义	新增指标, 无上年完成值。	5	按照完成比例赋分	原始凭证
		“两品一械”专项整治成本	<=25万元	自定义	新增指标, 无上年完成值。	5	按照完成比例赋分	原始凭证
		“两品一械”监管人员培训成本	<=24.92万元	自定义	新增指标, 无上年完成值。	5	按照完成比例赋分	原始凭证
效益指标	社会效益指标	“两品一械”总体安全水平	不断提高	行业或国家标准	完全达到预期效果	20	按评判等级赋分	说明材料
满意度指标	满意度指标	公众对药品安全满意度	>=90%	历史标准	85%	10	满意度赋分	说明材料

## 项目支出绩效目标表

(2025 年)

<b>预算单位</b>		乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）						
<b>项目名称</b>		辅助履职人员支出				<b>项目负责人</b>	段先生	
<b>项目资金(万元)</b>		年度预算总额	137.28	其中：财政拨款	137.28	其他资金	0.00	
<b>项目总体目标</b>		通过保障编制外聘用人员工资、社保等，认真落实其岗位职责，提高工作效率，有效配合机关干部完成各项工作任务，为干部职工做好后勤保障工作。						
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值设置依据</b>	<b>上年完成值</b>	<b>指标分值权重</b>	<b>指标赋分规则</b>	<b>佐证资料</b>
产出指标	数量指标	发放（补助）人数	≥24人	计划标准	24人	10	按照完成比例赋分	正式材料, 工作资料, 说明材料
		发放（补助）次数	=12次	计划标准	12次	10	按照完成比例赋分	正式材料, 工作资料, 说明材料
	质量指标	食堂人员、修理工持证上岗率	>=85%	计划标准	85%	10	直接赋分	正式材料, 工作资料
	时效指标	资金发放及时率（%）	>=90%	计划标准	100%	10	按照完成比例赋分	正式材料, 工作资料, 说明材料
成本指标	经济成本指标	每次发放（补助）资金数	<=11.44万元	计划标准	11.67万元	20	按照完成比例赋分	原始凭证
效益指标	社会效益指标	长期辅助履职，保障办公楼后勤工作	有效保障	计划标准	新增指标，无上年完成值	30	按评判等级赋分	说明材料, 工作资料

## 项目支出绩效目标表

(2025 年)

<b>预算单位</b>		乌鲁木齐市检验检测中心（乌鲁木齐市粮油质量监测站）						
<b>项目名称</b>		检测中心运行费			<b>项目负责人</b>	戈先生		
<b>项目资金(万元)</b>		年度预算总额	490.99	其中：财政拨款	490.99	其他资金	0.00	
<b>项目总体目标</b>		计划购置办公设备，设备检定，支付办公楼日常开支。总金额 490.99 万元，计划年底前支付，保障检测中心工作的正常开展。						
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值设置依据</b>	<b>上年完成值</b>	<b>指标分值权重</b>	<b>指标赋分规则</b>	<b>佐证资料</b>
产出指标	数量指标	租用楼面积	=6960 平方米	计划标准	=6960 平方米	10	按照完成比例赋分	正式材料
		保障办公人员数量	>=69 人	计划标准	新增指标，无上年完成值	10	按照完成比例赋分	工作资料
	质量指标	物业维修合格率	>=95%	计划标准	>=95%	10	按照完成比例赋分	说明材料
	时效指标	办公楼消防监控时间	=24 小时	计划标准	=24 小时	10	按照完成比例赋分	工作资料
成本指标	经济成本指标	物业及保安费用	<=105.82 万元	计划标准	=39.55 万元	4	按照完成比例赋分	原始凭证
		房屋租金	<=191.05 万元	计划标准	=381 万元	2	按照完成比例赋分	原始凭证
		中心运行维护费用	<=89 万元	计划标准	=20.86 万元	7	按照完成比例赋分	原始凭证
		专用材料费	<=80.12 万元	计划标准	新增指标，无上年完成值	2	按照完成比例赋分	原始凭证
		水电费	<=25 万元	计划标准	=20.95 万元	5	按照完成比例赋分	原始凭证
效益指标	社会效益指标	检测中心发挥职能，有效减有效减少不合格产品带来的经济损失	有效减少	自定义	有效减少	30	按评判等级赋分	说明材料

## 项目支出绩效目标表

(2025 年)

<b>预算单位</b>		乌鲁木齐市检验检测中心（乌鲁木齐市粮油质量监测站）						
<b>项目名称</b>		进口药材口岸药材检验机构实验室信息管理系统建设项目			<b>项目负责人</b>	戈先生		
<b>项目资金(万元)</b>		年度预算总额	520.00	其中：财政拨款	520.00	其他资金	0.00	
<b>项目总体目标</b>		结合实验室信息管理系统的发展需求及实验室信息的要求，结合进口药品的检验管理要求，通过对检验业务流程中各个环节进行控制，实现对业务工作的可知、可控、可预测管理，进一步实现实验室检验业务的规范化、数字化管理。实现乌鲁木齐市检验检测中心实验室检验检测流程电子化，提升实验室管理工作效率，降低内部管理和运行维护成本，减少人力物力成本。						
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值设置依据</b>	<b>上年完成值</b>	<b>指标分值权重</b>	<b>指标赋分规则</b>	<b>佐证资料</b>
产出指标	数量指标	系统建设主模块	≥17个	计划标准	新增指标，无上年指标	10	按照完成比例赋分	说明材料
	质量指标	政府采购率	=100%	计划标准	100%	10	直接赋分	工作资料
		系统验收测试合格率	=100%	计划标准	新增指标，无上年指标	10	直接赋分	工作资料
		系统等级保护及密评测试合格率	=100%	计划标准	新增指标，无上年指标	10	直接赋分	工作资料
成本指标	经济成本指标	实验室管理系统建设费用	<=500万元	计划标准		10	按照完成比例赋分	原始凭证
		系统可研及初步设计编制费用	<=4万元	计划标准	5.76万元	3	按照完成比例赋分	原始凭证
		系统建设监理费用	<=4万元	计划标准		2	按照完成比例赋分	原始凭证
		系统等级保护及密码测评费用，验收测评费用	<=8万元	计划标准		2	按照完成比例赋分	原始凭证
		系统造价审计及入固审计费用	<=4万元	计划标准	2.88万元	3	按照完成比例赋分	原始凭证
效益指标	社会效益指标	提升药品安全检验能力，检测中心药品安全年检验任务提升	逐步提升	计划标准	逐步提升	20	按评判等级赋分	说明材料

满意度指标	满意度指标	系统使用人员满意度	> =95%	计划标准	上年系统未建成，故无此指标完成情况	10	满意度赋分	说明材料
-------	-------	-----------	-----------	------	-------------------	----	-------	------

## 项目支出绩效目标表

(2025 年)

<b>预算单位</b>		乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）						
<b>项目名称</b>		食品安全监管（市场监督管理局食品安全抽检经费）			<b>项目负责人</b>	闫先生		
<b>项目资金(万元)</b>		年度预算总额	1,800.00	其中：财政拨款	1,800.00	其他资金	0.00	
<b>项目总体目标</b>		根据全市人口数量，结合自治区每年下达的抽检任务具体要求，在全市食品生产流通领域开展食品安全抽检。区域性、系统性重大食品安全基本得到控制，公众对食品安全的安全感进一步提高，食品安全整体水平与全面建成小康社会目标基本相适应。						
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值设置依据</b>	<b>上年完成值</b>	<b>指标分值权重</b>	<b>指标赋分规则</b>	<b>佐证资料</b>
产出指标	数量指标	2024 年度生产领域、流通领域、“你点我检”抽检	>=5713 批次	行业或国家标准	5713	10	按照完成比例赋分	正式材料, 工作资料
		2025 年度生产领域、流通领域、“你点我检”抽检	>=5713 批次	行业或国家标准	5713	10	按照完成比例赋分	正式材料, 工作资料
	质量指标	整改落实率	>=95%	计划标准	95%	10	直接赋分	正式材料, 工作资料, 说明材料
		政府采购率	=100%	计划标准	100%	10	直接赋分	正式材料, 工作资料
成本指标	经济成本指标	2024 年食品生产领域抽检成本	<=55.20 万元	预算支出标准	新增指标, 无上年完成值	2	按照完成比例赋分	原始凭证
		2024 年食品流通领域抽检成本	<=830.49 万元	预算支出标准	新增指标, 无上年完成值	6	按照完成比例赋分	原始凭证
		2024 年度你点我检抽检成本	<=14.31 万元	预算支出标准	新增指标, 无上年完成值	2	按照完成比例赋分	原始凭证
		2025 年食品生产领域、流通领域、你点我检抽检成本	<=900 万元	预算支出标准	新增指标, 无上年完成值	10	按照完成比例赋分	原始凭证
效益	社会	有效控制区域性、系统性	有效	自定义	完全	20	按评判等级赋分	说明材料

指标	效益指标	重大食品安全风险	控制		达到预期效果			
满意度指标	满意度指标	市民对食品安全满意度	>=90%	历史标准	90%	10	满意度赋分	说明材料, 工作资料

## 项目支出绩效目标表

(2025 年)

<b>预算单位</b>		乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）						
<b>项目名称</b>		市场秩序执法			<b>项目负责人</b>	王先生		
<b>项目资金(万元)</b>		年度预算总额	76.11	其中：财政拨款	76.11	其他资金	0.00	
<b>项目总体目标</b>		保障市场执法过程中的办公费、印刷、执法中收缴物品的仓储费、装备购置费。加大执法检查力度，开展重点领域、重点品种和重点单位专项整治行动，规范市场经济秩序，促进重点领域和重点品种食品安全有较大提升。						
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值设置依据</b>	<b>上年完成值</b>	<b>指标分值权重</b>	<b>指标赋分规则</b>	<b>佐证资料</b>
产出指标	数量指标	强基固本培训次数	>=6次	行业或国家标准	新增指标，无上年完成值	10	按照完成比例赋分	正式材料, 工作资料
		“四大安全”检查频次	>=12次	自定义	新增指标，无上年完成值	10	按照完成比例赋分	正式材料, 工作资料
	质量指标	抽检覆盖率	>=95%	计划标准	95%	10	直接赋分	正式材料, 工作资料, 说明材料
	时效指标	年度检查任务按时完成率	>=95%	计划标准	95%	10	直接赋分	正式材料, 工作资料, 说明材料
成本指标	经济成本指标	办公及其他成本	<=40.38万元	计划标准	13.68	5	按照完成比例赋分	原始凭证
		被装购置费	<=8万元	计划标准	新增指标，无上年完成值	5	按照完成比例赋分	原始凭证
		印刷成本	<=19.73万元	计划标准	24.18	5	按照完成比例赋分	原始凭证
		委托业务成本	<=8万元	计划标准	8	5	按照完成比例赋分	原始凭证
效益指标	社会效益指标	保障市场经营秩序，规范市场主体经营行为	有效保障	自定义	完全达到预期效果	20	按评判等级赋分	说明材料, 正式材料, 工作资料

满意度指标	满意度指标	执法人员对“强基固本”培训满意度	>=90%	自定义	95%	10	满意度赋分	说明材料, 工作资料, 正式材料
-------	-------	------------------	-------	-----	-----	----	-------	------------------

## 项目支出绩效目标表

(2025 年)

<b>预算单位</b>		乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）甘泉堡经济技术开发区（工业区）分局						
<b>项目名称</b>		市监局甘泉堡分局运行经费				<b>项目负责人</b>	帕先生	
<b>项目资金(万元)</b>		年度预算总额	242.80	其中：财政拨款	0.00	其他资金	242.80	
<b>项目总体目标</b>		具体实施内容：保障市监局 2025 年度特种设备安全隐患排查服务、食品安全检测、重点工业产（商）品质量日常监督抽检、消费者权益保护、知识产权保护工作正常开展；保障部门 9 名聘用人员经费总额按时发放到位；保障部门 2 辆公务用车正常运行。						
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值设置依据</b>	<b>上年完成值</b>	<b>指标分值权重</b>	<b>指标赋分规则</b>	<b>佐证资料</b>
产出指标	数量指标	保障车辆数量	≥2 辆	历史标准		0	按照完成比例赋分	说明材料, 原始凭证
		聘用监督员人数	≥9 人	历史标准		0	按照完成比例赋分	原始凭证
		保障车辆数量（辆）	≥2 辆	历史标准	2 辆	10	按照完成比例赋分	说明材料, 原始凭证
		聘用人员人数	≥9 人	历史标准	9 人	10	按照完成比例赋分	原始凭证
		新增市场主体登记注册数（个）	>=1000 个	历史标准	1000 个	5	按照完成比例赋分	说明材料
		重大食品安全事故发生数（起）	<1 起	计划标准	0 起	5	直接赋分	说明材料
	重特大特种设备事故次数（次）	<1 次	计划标准	0 次	5	直接赋分	说明材料	
	质量指标	食品安全事故应急处置及时率	>=90%	计划标准	当年指标无上年完成值	5	按照完成比例赋分	说明材料
成本指标	经济成本指标	专项业务经费成本（万元）	<=135 万元	计划标准	89 万元	10	按照完成比例赋分	原始凭证
		运行经费成本（万元）	<=107.80 万元	计划标准	101.24 万元	10	按照完成比例赋分	原始凭证
效益指标	社会效益指标	保障当年专项工作正常开展	有效保障	自定义		20	按评判等级赋分	说明材料
满意	满意	消费者满意度（%）	>	自定义	85%	10	按评判等级赋分	说明材料

度指 标	度指 标		=90%					
---------	---------	--	------	--	--	--	--	--

## 项目支出绩效目标表

(2025 年)

<b>预算单位</b>		乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）						
<b>项目名称</b>		提前下达 2025 年中央转移支付反垄断工作补助经费			<b>项目负责人</b>		牟先生	
<b>项目资金(万元)</b>		年度预算总额	1.50	其中：财政拨款	1.50	其他资金	0.00	
<b>项目总体目标</b>		<p>以加强和改进反垄断执法，维护公平竞争市场秩序为目标，聚焦限定交易、妨碍商品自由流通、招投标和政府采购中排除、限制竞争等重点类别，加快各类垄断线索收集和核查，加强反垄断法律法规宣贯。1.保障反垄断现场行政检查执法出动执法人员数 4 人；2.开展行政检查企业数 2 个（家）；3.开展反垄断业务执法培训 1 次，提高执法人员的业务能力；4.开展反垄断工作宣传 1 次，加强法律法规宣传力度，促进企业合法合规力度，维护我市公平有序市场环境。</p>						
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值设置依据</b>	<b>上年完成值</b>	<b>指标分值权重</b>	<b>指标赋分规则</b>	<b>佐证资料</b>
产出指标	数量指标	反垄断现场行政检查执法出动执法人员数	≥4 人次	计划标准		10	按照完成比例赋分	工作资料
		开展行政检查企业数(个)	≥2 条 (家)	计划标准		10	按照完成比例赋分	工作资料
		辖区反垄断业务培训工作	≥1 次	计划标准		10	按照完成比例赋分	工作资料
		开展反垄断宣传工作	≥1 次	计划标准		5	按照完成比例赋分	工作资料
	质量指标	反垄断培训合格率	> =80%	计划标准		5	直接赋分	工作资料, 说明材料
成本指标	经济成本指标	反垄断培训成本指标	< =0.50 万元	预算支出标准		10	按照完成比例赋分	原始凭证
		反垄断工作宣传成本指标	≤1 万元	预算支出标准		10	按照完成比例赋分	原始凭证
效益指标	社会效益指标	加大了辖区内反垄断知识素养，促进企业加强主体责任，合法合规经营	持续 向好	自定义		20	按评判等级赋分	正式材料
满意度指标	满意度指标	培训对象对培训工作的满意度	> =80%	自定义		10	满意度赋分	工作资料

## 项目支出绩效目标表

(2025 年)

<b>预算单位</b>		乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）						
<b>项目名称</b>		乌鲁木齐市信息化运行维护经费			<b>项目负责人</b>	潘先生		
<b>项目资金(万元)</b>		年度预算总额	16.62	其中：财政拨款	16.62	其他资金	0.00	
<b>项目总体目标</b>		通过完成“三瓶一梯”四个系统的二级等保测评工作，四个系统达到公安网安要求的等级保护要求，协助监管单位更好的监管电梯及民用液化气瓶、车用气瓶的各业务流程，有效保障平台运行。						
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值设置依据</b>	<b>上年完成值</b>	<b>指标分值权重</b>	<b>指标赋分规则</b>	<b>佐证资料</b>
产出 指标	数量 指标	民用液化气钢瓶电子监管系统完成二级等保测评的系统数	=1 个	计划标准	新增指标，无上年完成值	10	按照完成比例赋分	正式材料, 工作资料, 说明材料
		车用气瓶电子监管系统完成二级等保测评的系统数量	=1 个	计划标准	新增指标，无上年完成值	10	按照完成比例赋分	正式材料, 工作资料, 说明材料
		车用气瓶检测管理系统完成二级等保测评的系统数量	=1 个	计划标准	新增指标，无上年完成值	10	按照完成比例赋分	正式材料, 工作资料, 说明材料
		电梯安全监管系统完成二级等保测评的系统数量	=1 个	计划标准	新增指标，无上年完成值	10	按照完成比例赋分	正式材料, 工作资料, 说明材料
	质量 指标	政府采购率	=100%	预算支出标准	100%	10	直接赋分	正式材料, 工作资料, 说明材料
效益 指标	社会效益 指标	保障平台正常运行	长期保障	自定义	完全达到预期效果	30	按评判等级赋分	正式材料, 工作资料, 说明材料
满意度 指标	满意度 指标	使用人员满意度 (%)	>=90%	自定义	93%	10	满意度赋分	正式材料, 工作资料, 说明材料

## 项目支出绩效目标表

(2025 年)

<b>预算单位</b>		乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）						
<b>项目名称</b>		物业管理费项目			<b>项目负责人</b>	王先生		
<b>项目资金(万元)</b>		年度预算总额	161.66	其中：财政拨款	161.66	其他资金	0.00	
<b>项目总体目标</b>		<p>保障我局正常办公，开展各项工作，物业管理服务面积 14967 平方米，公用设施设备的日常运行，养护树枝修剪树干刷白，绿植浇水，地面清洁擦洗，地面除尘，垃圾清洁，安保人员配备 8 人，后勤保障人员配备 17 人。1、办公楼安全与物业公司签订合同，按照 14976 平方收费，选择包干制方式，① 税费、意外险、劳保福利、易耗品、维修购买设备材料、管理费等 67.59 万元（续签合同金额，无法继续拆分）；② 保洁人员成本：13 人*12 月*2531=39.47 万元；③ 水暖工 2 人*12 月*3255=7.81 万元；④ 电工 1 人*12 月*3089=3.71 万元；⑤ 物业主管 1 人*12 月*3633=4.36 万元；合计 123 万元，办公楼物业管理费用合计全年 122.94 万元（四舍五入 123 万元）。2、保安费：8 人，工资 2717 元/月全年 26.1 万元。3、结转上年 12 月份物业费 12.56 万元。（2024-2025 年合同续签以前年度，正在等待党组会研究，此次使用以前年度物业合同和财政局财政评审单）。</p>						
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值设置依据</b>	<b>上年完成值</b>	<b>指标分值权重</b>	<b>指标赋分规则</b>	<b>佐证资料</b>
产出指标	数量指标	物业管理服务面积	=14967 平方米	计划标准	14967 平方米	10	按照完成比例赋分	正式材料, 工作资料, 说明材料
		安保人员配置数量 (人)	>=8 人	计划标准	8 人	10	按照完成比例赋分	正式材料, 工作资料, 说明材料
		后勤保障人员配备数 (人)	>=17 人	计划标准	17 人	10	按照完成比例赋分	正式材料, 工作资料, 说明材料
	质量指标	物业考核合格率	>=90%	历史标准	100%	5	直接赋分	正式材料, 工作资料, 说明材料
		安保人员持证上岗率	=100%	行业或国家标准	新增指标, 无上年完成值	5	直接赋分	正式材料
成本指标	经济成本指标	安保服务成本	<=26.10 万元	计划标准	26.08 万元	3	按照完成比例赋分	原始凭证
		保洁人员成本	<=39.47 万元	计划标准	39.47 万元	4	按照完成比例赋分	原始凭证
		税费、意外险、管理费等成本	<=67.59 万元	计划标准	67.59 万元	4	按照完成比例赋分	原始凭证
		水暖工成本	<=7.81 万元	计划标准	7.81 万元	2	按照完成比例赋分	原始凭证

			万元					
		电工成本	< =3.71 万元	计划标准	3.71 万元	2	按照完成比例赋 分	原始凭证
		物业主管（经理）成本	< =4.42 万元	计划标准	4.36 万元	2	按照完成比例赋 分	原始凭证
		2024 年结转物业成本	< =12.5 6 万元	计划标准	新增 指标， 无上 年完 成值。	3	按照完成比例赋 分	原始凭证
效益 指标	社会 效益 指标	保障办公楼正常运行，确 保本局工作正常推进	有效 保障	自定义	完全 达到 预期 效果	10	按评判等级赋分	说明材料
		有力维护劳动关系和谐稳 定	不断 维护	自定义	完全 达到 预期 效果	10	按评判等级赋分	说明材料
满意 度指 标	满意 度指 标	单位人员满意度	> =90%	自定义	99.4	10	满意度赋分	工作资料, 正式 材料

## 项目支出绩效目标表

(2025 年)

<b>预算单位</b>		乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）						
<b>项目名称</b>		质量安全监管				<b>项目负责人</b>	李先生	
<b>项目资金(万元)</b>		年度预算总额	820.00	其中：财政拨款	820.00	其他资金	0.00	
<b>项目总体目标</b>		按工作计划完成车用气瓶产品抽检、民用液化气瓶抽检、电梯安全监管平台运维、成品油工作所需抽检，标准化工作。加强对产品质量、特种设备安全、标准化工作、计量工作等相关工作的监管，防范本级性、区域性和行业性风险，为保障民生、维护社会稳定作出贡献。发放质量奖励金。						
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值设置依据</b>	<b>上年完成值</b>	<b>指标分值权重</b>	<b>指标赋分规则</b>	<b>佐证资料</b>
产出指标	数量指标	产品抽检批次	≥67 批次	历史标准	67 批次	5	按照完成比例赋分	正式材料, 工作资料, 说明材料
		获得质量奖企业个数	=3 个	计划标准	新增指标, 无上年完成值	5	按照完成比例赋分	正式材料, 工作资料, 说明材料
		三瓶一梯平台运维个数	=4 个	历史标准	4 个	10	按照完成比例赋分	正式材料, 工作资料, 说明材料
	质量指标	民营加油站抽检覆盖率	>=90%	历史标准	95%	10	直接赋分	正式材料, 工作资料, 说明材料
		平台运维内容完成率	>=90%	计划标准	90%	10	直接赋分	工作资料, 正式材料, 说明材料
成本指标	经济成本指标	汽柴油抽检成本	≤67 万元	计划标准	67 万元	4	按照完成比例赋分	原始凭证
		“三瓶一梯”平台运维成本	<=228 万元	计划标准	228 万元	4	按照完成比例赋分	原始凭证
		标准化体系建设及办公成本	≤30 万元	计划标准	30 万元	4	按照完成比例赋分	原始凭证
		质量奖励金	<=200 万元	计划标准	新增指标, 无上年完成值	4	按照完成比例赋分	原始凭证
		2024 年汽柴油抽检、三瓶一梯平台运维成本	<=295 万元	计划标准	新增指标, 无上年完成值	4	按照完成比例赋分	原始凭证
效益	社会	有效防范行业性风险，持	有效	计划标准	完全	30	按评判等级赋分	说明材料, 工作

指标	效益 指标	续保障安全生产进行	促进		达到 预期 效果			资料, 正式材料
----	----------	-----------	----	--	----------------	--	--	----------

## 项目支出绩效目标表

(2025 年)

<b>预算单位</b>		乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）						
<b>项目名称</b>		质量提升项目经费				<b>项目负责人</b>	毛先生	
<b>项目资金(万元)</b>		年度预算总额	15.00	其中：财政拨款	15.00	其他资金	0.00	
<b>项目总体目标</b>		<p>1.质量提升工作：围绕自治区十大产业，对我市 10 家优势（组织）企业，开展质量强企帮扶暨新疆维吾尔自治区人民政府质量奖标杆企业培育活动，对 20 家中小微企业提升质量水平、保障质量安全、开展质量创新，提升质量效益等方面，提供质量提升帮扶相关培训和指导服务，积极引导更多企业建立和实施卓越绩效质量管理模式，实现提质增效高质量发展。 2.企业首席质量官任职资格培训：建立我市首席质量官培训考核发证选聘建档等制度，对 300 家企业开展首席质量官任职培训，为我市培养高质量管理人才队伍。 3.质量基础设施服务工作：推进全市七区一县质量基础设施一站式服务平台站点建设，为更多中小微企业开展质量、标准、计量、认证认可、检验检测方面的指导和服务，提升企业市场竞争力。</p>						
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值设置依据</b>	<b>上年完成值</b>	<b>指标分值权重</b>	<b>指标赋分规则</b>	<b>佐证资料</b>
产出指标	数量指标	培训人次	>200 人次	计划标准	203 人次	10	按照完成比例赋分	正式材料, 工作资料, 说明材料
		首席质量官发证人次	>100 人次	计划标准	100 人次	10	按照完成比例赋分	正式材料, 工作资料, 说明材料
		质量提升帮扶企业数量	>=30 家	计划标准	30 家	10	按照完成比例赋分	正式材料, 工作资料, 说明材料
	质量指标	培训人员出勤率	>=90%	计划标准	新增指标, 无上年完成值	10	直接赋分	正式材料, 工作资料, 说明材料
		培训合格率	>=90%	计划标准	90%	10	直接赋分	正式材料, 工作资料, 说明材料
效益指标	社会效益指标	有效提升质量基础设施“一站式”服务站服务能力	有效提升	自定义	完全达到预期效果	30	按评判等级赋分	正式材料, 工作资料, 说明材料
满意度指标	满意度指标	培训对象满意度	>=90%	自定义	90%	10	满意度赋分	工作资料, 说明材料

## 项目支出绩效目标表

(2025 年)

<b>预算单位</b>		乌鲁木齐市市场监督管理局（乌鲁木齐市知识产权局）						
<b>项目名称</b>		中央提前下达 2025 年食品药品监管补助资金			<b>项目负责人</b>	苏先生		
<b>项目资金(万元)</b>		年度预算总额	181.26	其中：财政拨款	181.26	其他资金	0.00	
<b>项目总体目标</b>		1.提升全市食品安全信息化建设、执法装备、培训、宣传等工作水平，保障重大活动食品安全，打造食品安全示范企业，建立健全牛羊杂清洗加工长效机制，强化社会共治，提升治理能力，压紧压实食品安全“两个责任”。 2.不断完善和加强“两品一械”安全抽样工作；加强“两品一械”企业监管力度，在完成抽检任务时对生产企业进行检查；加大“两品一械”培训力度，提升监管水平；加大科普宣传力度。						
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值设置依据</b>	<b>上年完成值</b>	<b>指标分值权重</b>	<b>指标赋分规则</b>	<b>佐证资料</b>
产出指标	数量指标	“两品一械”（药品、化妆品、医疗器械）抽样批次	>=123 批次	行业或国家标准	134 批次	4	按照完成比例赋分	工作资料
		采购药品检验检测设备	>=5 台	计划标准	新增指标，无上年完成值	4	按照完成比例赋分	工作资料, 正式材料
		拍摄医疗器械监管示范教育片	>=1 部	计划标准	新增指标，无上年完成值	4	按照完成比例赋分	工作资料, 正式材料
		开展药品安全应急演练服务	>=1 次	计划标准	新增指标，无上年完成值	4	按照完成比例赋分	正式材料, 工作资料
		打造示范街区、示范学校、示范配餐企业	>=12 个	计划标准	新增指标，无上年完成值	4	按照完成比例赋分	正式材料, 工作资料
		重大食品安全保障快检场次	>=12 场次	历史标准	12 场次	4	按照完成比例赋分	正式材料, 工作资料
	质量指标	食品安全信息化网络覆盖率	=100%	计划标准	新增指标，无上年完成值	4	直接赋分	正式材料, 工作资料

					成值			
		辖区食品安全科普覆盖率	>=85%	计划标准	新增指标, 无上年完成值	4	直接赋分	工作资料, 正式材料
		快检完成率	>=85%	历史标准	新增指标, 无上年完成值	4	直接赋分	正式材料, 工作资料
		不合格产品处置率	>=90%	行业或国家标准	新增指标, 无上年完成值	4	直接赋分	正式材料, 工作资料
成本指标	经济成本指标	食品相关工作成本	<=146.39万元	计划标准	新增指标, 无上年完成值	10	按照完成比例赋分	工作资料
		药品相关工作成本	<=34.87万元	计划标准	新增指标, 无上年完成值	10	按照完成比例赋分	工作资料
效益指标	社会效益指标	食品安全智慧监管能力	不断提升	自定义	新增指标, 无上年完成值	4	按评判等级赋分	说明材料, 工作资料
		辖区内公众食品安全科普知识素养	逐步提高	自定义	新增指标, 无上年完成值	4	按评判等级赋分	说明材料, 工作资料, 正式材料
		队伍素质和装备配置水平	不断提高	自定义	新增指标, 无上年完成值	4	按评判等级赋分	正式材料, 工作资料, 说明材料
		重大活动食品安全保障	有效保障	自定义	新增指标, 无上年完	4	按评判等级赋分	说明材料, 工作资料, 正式材料

					成值			
		“两品一械”总体安全水平	不断提高	自定义	新增指标, 无上年完成值	4	按评判等级赋分	说明材料, 工作资料, 正式材料
满意度指标	满意度指标	辖区人民群众对食品安全工作的满意度	>=90%	自定义	新增指标, 无上年完成值	10	满意度赋分	说明材料, 工作资料

### (五) 其他需说明的事项

1. 本部门局本级“物业管理费项目”项目 2025 年上年结转结余资金 12.56 万元与当年财政拨款预算 149.10 万元做在同一项目支出绩效目标表。

2. 本部门局本级“食品安全监管（市场监督管理局食品安全抽检经费）”项目 2025 年上年结转结余资金 900 万元与当年财政拨款预算 900 万元做在同一项目支出绩效目标表。

3. 本部门局本级“市场秩序执法”项目 2025 年上年结转结余资金 4.73 万元与当年财政拨款预算 71.38 万元做在同一项目支出绩效目标表。

4. 本部门局本级“为民办实事”项目资金 17 万元，由财政部门统一编报项目支出绩效目标表。

5. 本部门派出机构甘泉堡分局的单位资金 242.80 万元为甘泉堡经济技术开发区（工业区）财政局拨付的业务资金，2025 年开始作为单位资金纳入市级财政预算。

6. 本部门局本级“质量安全监管”项目 2025 年上年结转结余资金 295 万元与当年财政拨款预算 525 万元做在同一项目支出绩效目标表。

7. 本部门二级单位检测中心“进口药材口岸药材检验机构实验室信息管理系统建设项目”上年结转结余资金 300 万元与当年财政拨款预算 220 万元做在同一项目支出绩效目标表。

## 第四部分 名词解释

一、**财政拨款**:指由一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算安排的财政拨款数。

二、**一般公共预算**:包括公共财政拨款(补助)资金、专项收入。

三、**财政专户管理资金**:包括专户管理行政事业性收费(主要是教育收费)、其他非税收入。

四、**其他资金**:包括事业收入、事业经营收入、其他收入等。

五、**基本支出**:包括人员经费、公用经费(定额)。其中,人员经费包括工资福利支出、对个人和家庭的补助。

六、**项目支出**:部门(单位)支出预算的组成部分,是各部门(单位)为完成其特定的行政任务或事业发展目标,在基本支出预算之外编制的年度项目支出计划。

七、**“三公”经费**:指部门(单位)因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费,其中:因公出国(境)费反映机关和参公事业单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置反映机关和参公事业单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费);公务用车运行维护费反映机关和参公事业单位按规定保留的公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映机关和参公事业单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

八、**机关运行经费**:指行政单位(含参照公务员法管理事业单位)的公用经费,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

乌鲁木齐市市场监督管理局(乌鲁木齐市知识产权局)

2025年2月21日