

2022 年乌鲁木齐市文化中心项目 (PPP 项目) 重点绩效评价

实施机构：乌鲁木齐市文化和旅游局（乌鲁木齐市文物局）

社会资本：乌鲁木齐文化传媒投资有限公司

委托单位：乌鲁木齐市财政局

编制单位：中国投资咨询有限责任公司



2023 年 11 月

目录

前 言	1
一、项目基本情况.....	2
（一）项目概况.....	2
（二）项目绩效目标.....	7
（三）项目主要参与方	8
（四）项目实施情况.....	9
（五）资金来源及使用情况.....	10
二、绩效评价工作开展情况.....	12
（一）评价目的、对象和范围	12
（二）评价原则及标准.....	12
（三）评价方法.....	13
（四）评价指标体系（附表说明）	14
（五）评价组织实施情况.....	15
三、评价结论和绩效分析.....	18
（一）评价结论.....	18
（二）绩效分析.....	19
四、具体绩效分析.....	22
（一）组织管理.....	22
（二）运营维护.....	25
（三）资金管理.....	30
（四）安全管理.....	31
（五）档案管理.....	33
（六）运维效果.....	34
五、主要经验及做法、存在的问题和建议.....	37
（一）主要经验及做法.....	37
（二）存在的问题.....	37
六、建议和改进措施.....	38
（一）提高日常工作规范性.....	38
（二）积极承办各类演出	39
（三）完善项目安全管理.....	39
（四）重视日常维护工作.....	39
七、其他需说明的问题.....	40
八、附录.....	41
（一）乌鲁木齐文化中心项目（PPP项目）绩效评价指标体系	41
（二）调查问卷.....	44
（三）乌鲁木齐文化中心项目部分岗位人员相关证书	50
（四）乌鲁木齐文化中心项目党支部会议纪要.....	52
（五）乌鲁木齐文化中心项目责任落实相关台账.....	54
（六）乌鲁木齐文化中心项目部分合同封面扫描件.....	61
（七）乌鲁木齐文化中心项目各类制度.....	64
（八）乌鲁木齐文化中心项目 2022 年运营计划	70
（九）2022 年乌鲁木齐文化中心演出档期表台账.....	73

(十) 2022 年乌鲁木齐文化中心场馆开闭馆登记表	74
(十一) 乌鲁木齐文化中心宣传海报、抖音、小红书等截图	78
(十二) 2022 年乌鲁木齐文化中心建筑物及设施设备巡检、维护台账	83
(十三) 2022 年乌鲁木齐文化中心卫生保洁台账	89
(十四) 乌鲁木齐文化中心绿化工程合同	92
(十五) 乌鲁木齐文化中心安保人员证件	94
(十六) 乌鲁木齐文化中心出入证	98
(十七) 乌鲁木齐文化中心日常巡逻及监控巡检记录	100
(十八) 乌鲁木齐文化中心各类应急预案	104
(十九) 乌鲁木齐文化中心内安全标识	108
(二十) 乌鲁木齐文化中心安全宣传视频	109
(二十一) 乌鲁木齐文化中心无安全事故证明	110
(二十二) 乌鲁木齐文化中心档案室照片	111
(二十三) 乌鲁木齐文化中心智能集成化系统截图	112
(二十四) 乌鲁木齐文化中心部分记账凭证	113
(二十五) 乌鲁木齐文化中心项目 2022 年相关运营费用支付明细	116
(二十六) 专家组打分汇总表	117

前 言

为积极贯彻《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）文件要求，深入推进乌鲁木齐市2022年预算绩效管理工作，结合《关于进一步加强和规范第三方机构参与预算绩效管理的通知》（新财预〔2021〕49号）、关于印发《乌鲁木齐市财政支出绩效评价管理暂行办法》的通知（乌财预函〔2019〕17号）及《关于加强和规范市本级项目支出“全过程”预算绩效管理结果应用的通知》（乌财综评〔2023〕8号）相关要求，中国投资咨询有限责任公司受乌鲁木齐市财政局委托，承担乌鲁木齐市文化中心项目（PPP项目）绩效评价工作。

按照乌鲁木齐市绩效评价规范，评价组以数据采集、实地调研、问卷调查及访谈等方式获得的基础数据为依据，通过对项目决策、项目管理、项目绩效全方面的评价，及时总结专项实施的经验做法，指出项目实施中存在的问题，并提出改进建议，从而进一步完善资金管理，提高财政资金使用绩效。

一、项目基本情况

（一）项目概况

1. 项目背景

目前乌鲁木齐市公共文化设施严重滞后，现有博物馆、文化馆、规划展示馆等均不满足群众日益增长的文化需求，对于发展新型文化业态，提高文化产业规模化、集约化、专业化水平具有一定制约作用。

乌鲁木齐市为新疆的首府城市，目前缺乏一所专业功能齐全、适合大型舞台文艺演出的场所，唯一作为演出场所的新中剧院，也因为容量小、布局不合理、设施老化等问题，无法满足大型文艺演出活动要求。因此从丰富首府舞台艺术，提升演出水平，增强市民艺术欣赏能力，满足群众文化需求出发，急需建设一座设施完备、功能齐全的现代化大型文艺演出场馆。

现有的市博物馆建于 2005 年，展示面积较小、基础设施不完善，已经不能满足公众参观需求。同时，场馆现有条件的局限也在一定程度上阻碍了博物馆事业的发展。因此，急需重新建设一座能够充分展示首府城市发展变化和历史文化底蕴的现代化综合性博物馆。

现有的市文化馆建于 1985 年，随着社会经济的发展，文化馆的服务内容不断增加，服务形式不断变化，无论是馆舍面积、服务功能还是设施设备都已远远无法满足群众文化的需求。因此，急需重新建设一座新型的，能为广大市民提供学习交流、休闲娱乐的文化馆。

现有乌鲁木齐市有市级图书馆 1 家，没有图书城。该图书馆成立于 1979 年 9 月，随着图书馆事业的发展，尤其是现代科技手段广泛用于图书馆的业务建设，图书馆服务理念由以藏为主到藏用并重的转变，使现有的图书馆在规模、布局和功能划分上均无法满足现代化图书馆的发展要求。

城市规划展示馆作为社会文化建设的重要组成部分，对于所在城市的过去、现在与未来进行的全方位展示，增强人们的主人翁意识和城市归属感，同时让人们更快地了解一个城市具体情况，对城市建设及远期发展具有一定的参考性。目前，乌鲁木齐市规划展示馆仅为 1000 平方米的展示场地，基础条件较为简陋。因此，急需建设一座新型的，能为广大市民提供学习、交流、休闲、娱乐的，具有高科技含量的城市规划展示馆。

2. 基本信息

（1）项目名称

乌鲁木齐市文化中心 PPP 项目（以下简称“本项目”）。

（2）项目类型及所属行业

本项目为新建项目，所属行业为文化行业。

（3）实施机构

乌鲁木齐市文化和旅游局（乌鲁木齐市文物局）（以下简称“市文旅局”）。

3. 建设内容

本项目位于乌鲁木齐市会展中心片区，包括六馆一中心及相关配套设施等工程，总建筑面积 247980.14 平方米。

大剧院建筑面积 48659.71 平方米，主要建设内容包括入口大厅、观众厅、舞台、排练厅、化妆间、贵宾区域、业务区域、乐队休息区、配套库房区、主台、舞美绘景制作区域、卸货区、设备空间、交通空间及其配套设施。

音乐厅建筑面积 23399.22 平方米，主要建设内容包括音乐厅、多功能小剧场、培训、练习区、业务区域。

图书城建筑面积 29921.45 平方米，主要建设内容包括图文展销区、仓储区、公共阅览区、后勤保障区。

博物馆建筑面积 25579.82 平方米，主要建设内容包括陈列区、藏品库区及技术用房、业务区、观众服务区。

文化馆行使美术馆功能，建筑面积 33770 平方米，主要建设内容包括群众活动用房、业务用房、管理用房、辅助用房、美术展览、建通功能。

城市规划馆建筑面积 28922.20 平方米，主要建设内容包括序厅、展览区、综合配套维护工作区、规划专业会议报告区。

花蕊文化塔建筑面积 844.23 平方米，主要建设内容包括平台层、应急会议室、监控指挥中心、智能机房、观景平台、消防控制室等。

经营配套设施及地下室建筑面积 56883.51 平方米，主要建设内容包括设备用房、架空层车库、地下室车库。

4. 运作模式

由于本项目属于公共服务领域，是重大民生工程，对完善城市功能，加快文化事业发展，丰富人民群众文化生活，带动城市综合发展，推动“一带一路”建设进程具有重要意义；因此，经乌鲁木齐市人民政府批准，本项目拟采用 PPP 模式中的 BOO 方式来完成本项目，项目的具体运作模式如下：

社会资本中选后，市文旅局授予中选社会资本项目经营权，并明确经营权的范围与期限，中选社会资本在项目合作期限内负责投融资、建设本项目，并由中选社会资本负责项目设施维护与运营，建设完成后社会资本拥有本项目资产所有权。合作期内，实施机构负责监督、考核中选社会资本所提供的融资、建设、维护及运营服务，并根据绩效评价结果支付相关可行性缺口补助款项。

5. 回报机制

PPP 项目回报机制是项目收入的来源方式，项目具体的回报机制则是由项目自身的经营属性所决定。

本项目具有一定收费条件，但收益无法弥补中选社会资本投资成本及合理利润要求。因此本项目拟采用可行性缺口补助的方式来弥补第三方收入不足以满足中选社会资本的合理回报。中选社会资本建设

完成符合本项目验收标准的公共资产以及提供本项目运营维护服务获取使用者付费和政府支付的可行性缺口补助收入以覆盖其建设成本、运营维护成本、融资成本以及合理回报等。

6. 交易结构

乌鲁木齐市人民政府授权市文旅局作为本项目实施机构，通过单一来源采购的方式引入社会资本，中选后，由市文旅局与中选社会资本签订《乌鲁木齐市文化中心 PPP 项目合同》（以下简称“PPP 项目合同”），并由中选社会资本负责该项目投融资、建设、维护、运营。市文旅局根据考核结果依照项目协议的约定支付相关费用。本项目交易结构图如下：

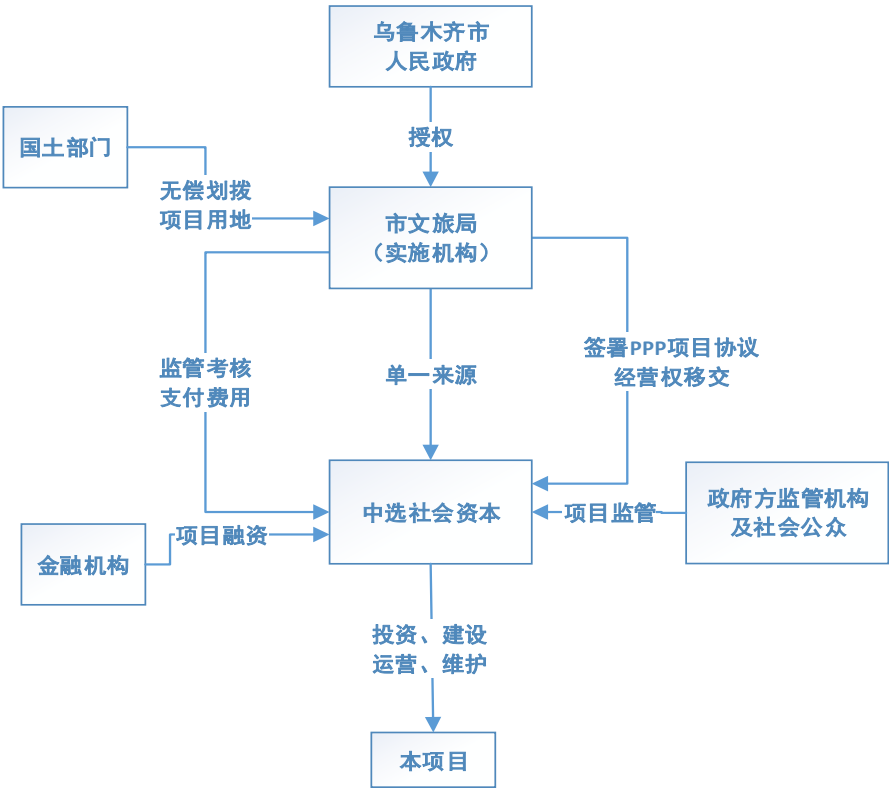


图 1-1 本项目交易结构图

（二）项目绩效目标

1. 总体绩效目标

PPP 项目总体绩效目标是项目在全生命周期内预期达到的产出和效果。本项目的建设是对新疆本土文化的保护、展示、传承与发展，将成为展示和宣传乌鲁木齐市城市形象的重要窗口，为实现首府文化艺术跨越式发展提供有力保证，能够有效缓解乌鲁木齐市文化设施严重滞后的现状，在充分满足广大市民日益增长的精神文化需求的同时对于城市综合发展有着重要意义，也将进一步促进社会稳定和谐发展。

2. 阶段性绩效目标

本项目运营期内项目管理、维修维护情况保持良好，每季度、每年度内保证运营内容以及配套设施和地下室的运营管理、安全管理等达到管理要求，且满意度良好，资金使用及管理合规，管理资料保存完好，为提高乌鲁木齐市公共文化服务做好管理工作。

3. 年度绩效目标

大剧院建设面积 ≥ 48000 平方米；音乐厅、图书城面积 ≥ 53000 平方米；城市规划馆、花蕊文化塔面积 ≥ 36000 平方米；博物馆、美术馆面积 ≥ 59000 平方米；文化消费特色品牌比率 $\geq 60\%$ ；成本节约

率 $\geq 1\%$ ；文化中心收入增长率 $\geq 10\%$ ；有效提升文旅资源、促进经济文化发展；群众对文化旅游项目服务满意度 $\geq 90\%$ 。

（三）项目主要参与方

本项目参与主体主要包括实施机构、财政部门、社会资本及其他相关参与方。

该项目各参与主体及职责具体如下：

实施机构：乌鲁木齐市文化和旅游局（乌鲁木齐市文物局）。根据《政府和社会资本合作模式操作指南》，“政府或其指定的有关职能部门或事业单位可作为项目实施机构，负责项目准备、采购、监管等工作。”根据本目前期建设实际情况，乌鲁木齐市人民政府授权乌鲁木齐市文化和旅游局（乌鲁木齐市文物局）作为该项目的实施机构，统筹负责项目实施。

财政部门：乌鲁木齐市财政局。乌鲁木齐市财政局将本项目的有关可行性缺口补助款项纳入乌鲁木齐市年度财政预算，由市文旅局按照 PPP 项目合同中的约定根据具体绩效评价结果和具体运营收入向乌鲁木齐市财政局申请，并将可行性缺口补助支付至中标社会资本。

社会资本：乌鲁木齐文化传媒投资有限公司。

其他参与方：国土部门，金融机构，环保局、质检、安监等政府部门，社会公众，使用者等发挥重要第三方监管作用。

（四）项目实施情况

1. 实施进展情况

► 前期工作

按照财政部《关于印发政府和社会资本合作模式操作指南(试行)的通知》（财金〔2014〕113号）、《政府和社会资本合作项目财政管理暂行办法》（财金〔2016〕92号）及《关于规范政府和社会资本合作（PPP）综合信息平台项目库管理的通知》（财办金〔2017〕92号）等PPP领域相关政策要求，项目前期各项工作完成时间、相关批复和责任主体见下表所示：

表 1-1 本项目前期工作履行情况

序号	关键事项	相关文件	日期	责任主体
1	项目立项批复	《关于对乌鲁木齐文化中心建设项目立项的批复》（乌发改函〔2013〕256号）	2013年4月27日	乌鲁木齐文化传媒投资有限公司
2	《初步设计》批复	《关于对乌鲁木齐市文化中心建设项目初步设计的批复》（乌发改函〔2014〕172号）	2015年5月12日	乌鲁木齐文化传媒投资有限公司
3	调整概算批复	《关于乌鲁木齐市文化中心建设项目调整概算的批复》（乌发改函〔2017〕146号）	2017年3月3日	乌鲁木齐文化传媒投资有限公司
4	变更业主单位的批复	《关于变更市文化中心建设项目法人（业主）单位的函》	2017年11月10日	市文旅局
5	《可行性研究报告》批复	《关于对市文化中心建设项目可行性研究报告（代项目建议书）的批复》（乌发改函〔2018〕	2018年2月26日	市文旅局

序号	关键事项	相关文件	日期	责任主体
		101 号)		
6	《物有所值评价报告》批复	《关于乌鲁木齐市文化中心 PPP 项目物有所值评价报告及财政承受能力论证审核意见的函》（乌财外函〔2018〕58 号）	2018 年 3 月 8 日	乌鲁木齐市财政局
7	《财政承受能力论证报告》批复	《关于乌鲁木齐市文化中心 PPP 项目物有所值评价报告及财政承受能力论证审核意见的函》（乌财外函〔2018〕58 号）	2018 年 3 月 8 日	乌鲁木齐市财政局
8	《实施方案》第一次批复	《关于乌鲁木齐市文化中心 PPP 项目的批复》（乌政函〔2018〕53 号）	2018 年 3 月 9 日	乌鲁木齐市人民政府，市文旅局
9	《实施方案》第二次批复	《关于申请核准乌鲁木齐市文化中心 PPP 项目实施方案的批复》（乌政函〔2018〕284 号）	2018 年 10 月 31 日	乌鲁木齐市人民政府，市文旅局
10	中标通知书	-	2017 年 12 月 19 日	市文旅局
11	PPP 合同签署	-	2019 年 4 月 15 日	市文旅局、乌鲁木齐文化传媒投资有限公司

➤ 当前阶段

该项目于 2022 年 1 月 1 日进入运营阶段。

（五）资金来源及使用情况

1. 项目投资规模

本项目建设概算总投资 380,908.86 万元。2023 年 3 月 28 日，文化传媒公司取得《关于变更乌鲁木齐市文化中心建设项目初步设计

批复》（乌发改函〔2023〕98 号），同意变更文化中心项目初步设计，项目概算总投资由 380908.86 万元变更为 418283.83 万元，较原概算增加 37374.97 万元。概算增加原因：一是城市规划馆展陈增加 12000 万元；二是博物馆（原美术馆）展陈增加 10824.29 万元；三是展览馆（原博物馆）相关基础装修增加 2579.45 万元；四是花蕊文化塔增加 11971.23 万元。

2. 项目投融资情况

项目资金来源包含中选投资人的自有资金和外部融资资金。根据《国务院关于调整和完善固定资产投资项目资本金制度的通知》（国发〔2015〕51 号），本项目资本金为项目概算总投资的 20%，76,181.77 万元，由中标社会资本利用自有资金（非债务性资金）出资，剩余 80%，304,727.09 万元资金由社会资本负责完成融资。

3. 项目预算情况

根据 2018 年 12 月 14 日《关于乌鲁木齐市文化中心 PPP 项目合同中约定的政府跨年度财政支出责任纳入中期财政规划的审核意见书》（乌政厅函〔2018〕172 号）文件，本项目财政支出责任已纳入乌鲁木齐市本级中期财政规划。

2022 年初预算项目资金为 0 万元，上年结转资金 0 万元，年中追加预算 7748.1 万元，2022 年度项目全年预算数为 7748.1 万元。

二、绩效评价工作开展情况

（一）评价目的、对象和范围

财政支出绩效评价旨在通过评价改善部门的财政支出管理，优化资源配置及提高公共服务水平。评价对象为 2022 年度乌鲁木齐市文化中心项目（PPP 项目），此次评价旨在独立、客观、公正地对该项目进行评价，通过政策支持、项目立项、参与方各司其职、项目执行期间的管控、资金的确认、申请和拨付等方面，落实项目执行情况，检验项目实施效果、总结经验教训、制定风险对策，保障合作各方合法权益，提高本项目带来的经济、社会效益及未来可持续发展的显著性。同时通过该项目绩效评价，为将来制定 PPP 合同标准积累数据和总结经验，有利于推动 PPP 项目规范化运作、健康可持续发展。

（二）评价原则及标准

本次绩效评价秉承科学规范、公平公正、分级分类、绩效相关等原则，依据财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10 号）的相关要求，结合政府与社会资本合作项目（PPP 项目）特点，按照从组织管理到运营维护、资金管理、安全管理、档案管理和运维效果的绩效评价逻辑路径，结合 2022 年度乌鲁木齐市文化中心项目（PPP 项目）的实际情况，通过指标设计和量化分析检验公共支出的效果。从组织管理、资金管理、运营维护、安全管理等方面综合考察项目的完成情况、取得的成绩及效益，运用定量和定性分析相结合的

方法，总结经验做法，反思项目实施和管理中的问题，以切实提升财政资金管理的科学化、规范化和精细化水平。

根据以上原则，绩效评价应遵循相关要求：一是在数据采集时，采取客观数据，主管部门审查、社会第三方机构复查，与问卷调查相结合的形式，以保证各项指标的真实性。二是保证评价结果真实性、公正性，提高评价报告的公信力。三是绩效评价报告应当简明扼要，除对绩效评价的过程、结果描述外，还应总结经验，指出问题，并就项目实施过程中所存在的问题提出可操作性改进建议。

绩效评价标准采用计划和历史标准来制定，同时以预先制定的目标、计划、预算和参照历史数据制定的评价标准来对绩效指标完成情况进行评判。

（三）评价方法

在评价任务的分工及时间安排方面，绩效评价小组在对评价任务进行科学分解的基础上，明确各项任务的内部分工和时间要求。

案例分析：通过查阅项目的相关资料，熟悉了解招标采购、合同签署和验收入库等主要环节，明确各主要环节对评价至关重要的关键信息，从而确认下一步调研对象及问题导向。

面访+实地调研：对于分析提供资料未能完全获取的信息，采用“面访+实地调研”的方式加以收集。

调查问卷：开展乌鲁木齐市文化中心项目（PPP 项目）利益相关

对象乌鲁木齐市文化和旅游局（乌鲁木齐市文物局）、社会公众以及演出团方问卷调查，了解各方对本项目实施的满意程度。。

公众评判法：邀请专家现场召开评审会和向社会公众以及演出团方发放调查问卷的方式，从专业和大众的角度去掌握项目实施后带来的产出和效益，结合财政资金的实际使用情况，与前期制定的绩效目标予以比对，综合分析财政资金在决策、过程、产出和效益等方面存在的问题。

通过上述不同方式收集的证据信息也可相互验证，提高证据信息的全面性和可信度。

（四）评价指标体系（附表说明）

绩效评价指标体系是衡量绩效目标实现程度的考核工具。根据绩效评价的基本原理、原则和项目特点，结合绩效目标，按照逻辑分析法设计评价指标体系，包括组织管理、运营维护、资金管理、安全管理、档案管理和运维效果六部分内容，体现从项目本身、执行到效果的逻辑路径。

在对 2022 年乌鲁木齐市文化中心项目（PPP 项目）设置指标时，重点考虑其组织管理、运营维护、资金管理、安全管理、档案管理和运维效果，在“决策-过程-产出-效果”的逻辑推演过程下，充分体现和真实反映项目的绩效状况、绩效目标的完成情况满足评价的需要，详见附件。

（五）评价组织实施情况

根据《关于进一步加强和规范第三方机构参与预算绩效管理的通知》（新财预〔2021〕49号）、《关于乌鲁木齐市全面实施预算绩效管理工作的实施方案》（乌党发〔2019〕28号）、《乌鲁木齐市全面实施预算绩效管理的工作方案》（乌财预〔2019〕21号）及《关于加强和规范市本级项目支出“全过程”预算绩效管理结果应用的通知》（乌财综评〔2023〕8号），财政局按程序委托中国投资咨询有限责任公司组建绩效评价小组，负责本项目的绩效评价工作。

1. 评价工作方案的制定

中国投资咨询有限责任公司组建由牛嘉任主评人、张文妍、程淑婷、张思阳、章梦瑾为组员的评价工作小组。

评价小组明确评价对象、范围、目标、任务、时间安排和工作要求等具体事项，充分与财政局相关科室和乌鲁木齐市文化和旅游局（乌鲁木齐市文物局）、乌鲁木齐文化传媒投资有限公司进行充分沟通。在调研、全面了解项目相关情况和乌鲁木齐市文化和旅游局（乌鲁木齐市文物局）实施目标的基础上，按照有关规定拟订科学可行的绩效评价实施方案。同时，组织评价专家组对绩效评价实施方案进行评议，评议通过后报送财政局审核确定。如评价过程中出现变化，评价小组及时对绩效评价实施方案进行修改和补充，再经评价专家组评级后报送财政局审核确定。

2. 材料审核、专家评价会

(1) 下达评价通知书。

乌鲁木齐市财政局向乌鲁木齐市文化和旅游局(乌鲁木齐市文物局)下达《2022 年乌鲁木齐市文化中心项目(PPP 项目)评价通知书》，明确评价目的、内容、任务、依据、评价时间、人员及所需资料清单等方面的事项；

(2) 对相关方展开调研。

评价小组与市财政局预算科室、分管科室开展调研，了解项目内容和预算安排情况，听取项目预算安排意见；后与乌鲁木齐市文化和旅游局(乌鲁木齐市文物局)、乌鲁木齐文化传媒投资有限公司了解项目立项背景、发展规划、实施内容、预算及支出情况，相关保障制度、绩效目标的制定及实现情况等，对项目疑点问题进行提问；

(3) 组建专家组。

评价小组依据项目内容遴选评价专家，组成专家组。专家组成员包括业务专家、管理专家和财政财务专家等，评价小组及时将专家情况报送乌鲁木齐市财政局；

(4) 多方获取项目信息。

评价小组通过咨询专业人士、查阅资料、问卷调查、电话采访等方式，多渠道获取项目信息；

结合乌鲁木齐市文化和旅游局(乌鲁木齐市文物局)、乌鲁木齐文化传媒投资有限公司报送的资料进行整理和登记。对于资料不全或

不符合要求的，评价小组明确列出需补充的资料内容，要求项目单位在 2 个工作日内补充上报，逾期不提供视同资料缺失。

（5）召开专家评价会。

评价小组在全面了解预算绩效的基础上召开专家评价会，专家组通过审核项目资料，对项目财务管理规范性、项目实施管理规范性以及项目实施结果相关的制度规范等内容进行评价。

3. 评价总结阶段

（1）撰写报告。

评价小组根据上述评价实施阶段对数据资料采集、分析、处理结果撰写绩效评价报告。绩效评价报告主要内容包含项目基本情况、绩效评价工作开展情况、评价情况及评价结论、具体绩效分析、主要经验及做法、存在的问题和建议、建议和改进措施、其他需说明的问题等七部分。

（2）提交报告。

评价小组在专家评价会后 5 个工作日内，向乌鲁木齐市财政局、乌鲁木齐市文化和旅游局（乌鲁木齐市文物局）、乌鲁木齐文化传媒有限公司提交评价报告初稿，并根据反馈信息进行修改。

4. 资料归档

评价小组在评价完成后负责收集整理受托绩效评价项目的档案，进行绩效评价资料归档整理，并保证档案资料的真实性、完整性和有

效性，不得伪造、变造、隐匿或擅自销毁。

三、评价结论和绩效分析

（一）评价结论

根据财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号），评价组对照项目绩效评价指标体系，结合政府与社会资本合作项目（PPP项目）特点，从组织管理、运营维护、资金管理、安全管理、档案管理和运维效果六个维度，通过数据采集、访谈调研和问卷调查等方式，对乌鲁木齐市文化中心项目（PPP项目）绩效进行客观公正的评价，绩效评价结果采取评分和评级相结合的方式，具体分值和等级根据不同评价内容设定。总分设置为100分，等级一般划分为四档：90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、70（含）-80分为中、70分以下为差。本项目总得分为**90.31**分，绩效评级属于“优”。最终评分结果如表3-1所示。各类指标具体评分情况见附件1。

表 3-1 乌鲁木齐市文化中心项目（PPP 项目）绩效评价得分情况表

一级指标	二级指标	权重	得分	得分率
组织管理	组织结构	5	5	100%
	人员配备	3	3	100%
	责任落实	3	2.7	90%
	合同规范性	5	2.5	50%
	制度健全性	3	3	100%
运营维护	运营计划	5	5	100%
	演出场次	8	4.96	62%

	演出种类	4	4	100%
	开放时间	8	8	100%
	宣传渠道	4	3.53	88.25%
	建筑物维护	3	2.4	80%
	设施设备维护	3	2.4	80%
	卫生保洁	3	3	100%
	绿化养护	3	3	100%
资金管理	资金到位率	2	2	100%
	预算执行率	2	2	100%
	成本控制	2	2	100%
	资金使用合规性	4	4	100%
安全管理	安保配备	4	3	75%
	应急预案	3	2.7	90%
	安全指引	3	3	100%
	安全事故	2	2	100%
档案管理	档案管理规范性	3	3	100%
	电子信息化	2	2	100%
运维效果	社会信誉	4	4	100%
	行业主管部门满意度	3	2.73	90.91%
	观众满意度	3	2.68	89.42%
	演出团方满意度	3	2.71	90.33%
合计		100	90.31	90.31%

（二）绩效分析

组织管理：组织结构指标从组织结构、人员配备、责任落实、合同规范性、制度健全性五个方面对项目进行考察，组织管理指标分值共计 19 分，本项目实际得分为 16.2 分，得分率为 85.26%。本项目

社会资本方乌鲁木齐文化传媒投资有限公司负责项目建设与管理组织，结构合理，运行顺畅，同时制定了公司各部门相应岗位职责及管理制度。人员配备合理，责任制度制定及落实基本到位，日常工作基本正常开展，制定了较为健全、合理、有效的公司管理制度、项目运营制度等。但是，在日常台账签署、合同签订等方面存在不规范。

运营维护：运营维护指标从运营计划、演出场次、演出种类、开放时间、宣传渠道、建筑物维护、设施设备维护、卫生保洁、绿化养护九个方面对项目进行考察，运营维护指标分值共计 41 分，本项目实际得分为 36.29 分，得分率为 88.51%。经核查，乌鲁木齐文化传媒投资有限公司制定 2022 年度运营计划，内容科学合理符合项目运营要求并且按计划执行。全年演出场次不足，演出种类丰富，开放时间除 8-12 月受疫情防控全城静默管理期间满足要求，宣传渠道多样。卫生保洁、绿化养护等工作基本到位，但是在建筑物维护及设施设备维护方面存在时效性不足。

资金管理：资金管理指标从资金到位率、预算执行率、成本控制和资金使用合规性四个方面对项目进行考察，资金管理指标分值共计 10 分，本项目实际得分 10 分，得分率为 100%。2022 年度市财政局将计划资金全部拨付到位，资金到位率 100%，在预算执行进度与事项完成进度匹配的前提下，实际支出未超过预算计划。资金来源清晰，均用于乌鲁木齐文化中心运营管理支出，符合专款专用的规定，未发现截留、挤占、挪用、虚列支出情况。

安全管理：安全管理指标从安保配备、应急预案、安全指引和全事故四个方面对项目进行考察，安全管理指标分值共计 12 分，本

项目实际得分为 10.7 分，得分率为 89.17%。乌鲁木齐文化中心安全保卫队伍配置齐全，人员持证上岗，定期进行巡查，安全设施、安保物资配备齐全。制定了较为合理的应急预案及演练体系等，并按照应急预案及演练体系进行了 2 次安全演练。场馆内安全标识齐全，通过安全宣传视频有效进行公众安全宣传，全年无安全事故发生。但是，存在监控维护工作落实不到位、出入证管理不规范、应急预案有待完善的问题。

档案管理：档案管理指标通过档案管理规范性和电子信息化两个方面对项目进行考察，档案管理指标分值共计 5 分，本项目实际得分为 5 分，得分率为 100%。乌鲁木齐文化中心设置专门档案室、专职人员负责，资料报送及时，资料归档规范，建立并完善了运营维护电子信息化平台。

运维效果：运维效果指标通过社会信誉、行业主管部门满意度、观众满意度和演出团方满意度四个方面对项目进行考察，运维效果指标分值共计 13 分，本项目实际得分为 12.12 分，得分率为 93.23%。乌鲁木齐文化中心 2022 年度内未出现涉及运营管理方面的投诉举报、新闻曝光通报、重大社会舆情等情况。在项目利益相关对象乌鲁木齐市文化和旅游局（乌鲁木齐市文物局）、社会公众以及演出团方中随机抽取样本，通过调查问卷方式对 2022 年度乌鲁木齐文化中心项目进行满意度调查，行业主管部门对 2022 年度乌鲁木齐文化中心项目的满意程度 90.91%，社会公众对 2022 年度乌鲁木齐文化中心项目的满意程度 89.42%，演出团方对 2022 年度乌鲁木齐文化中心项目的满意程度 90.82%。

四、具体绩效分析

本次绩效评价从组织管理、运营维护、资金管理、安全管理、档案管理和运维效果六个方面，分别对 28 个二级指标进行评价，具体分析如下：

（一）组织管理

组织管理指标共分 5 个二级指标，权重共 19 分，实际得分 16.2 分，得分率为 85.26%，各指标得分见表 4-1。

表 4-1 组织管理指标得分情况

二级指标	权重	得分	得分率
组织结构	5	5	100%
人员配备	3	3	100%
责任落实	3	2.7	90%
合同规范性	5	2.5	50%
制度健全性	3	3	100%
合计	19	16.2	85.26%

组织结构：该项权重分为 5 分，实际得分 5 分。具体依据为：本项目社会资本方乌鲁木齐文化传媒投资有限公司负责项目建设与管理组织，现设置 10 个部门，分别为战略发展部、企业管理部、行政管理部、组织部（人力资源部）、安全生产部、政企服务部、招商运营部、演艺演出部、物业部和财务部，结构合理（项目公司组织架构见图 4-1），运行顺畅，同时制定了公司各部门相应岗位职责及管理制度，根据考核标准，该指标得满分 5 分。

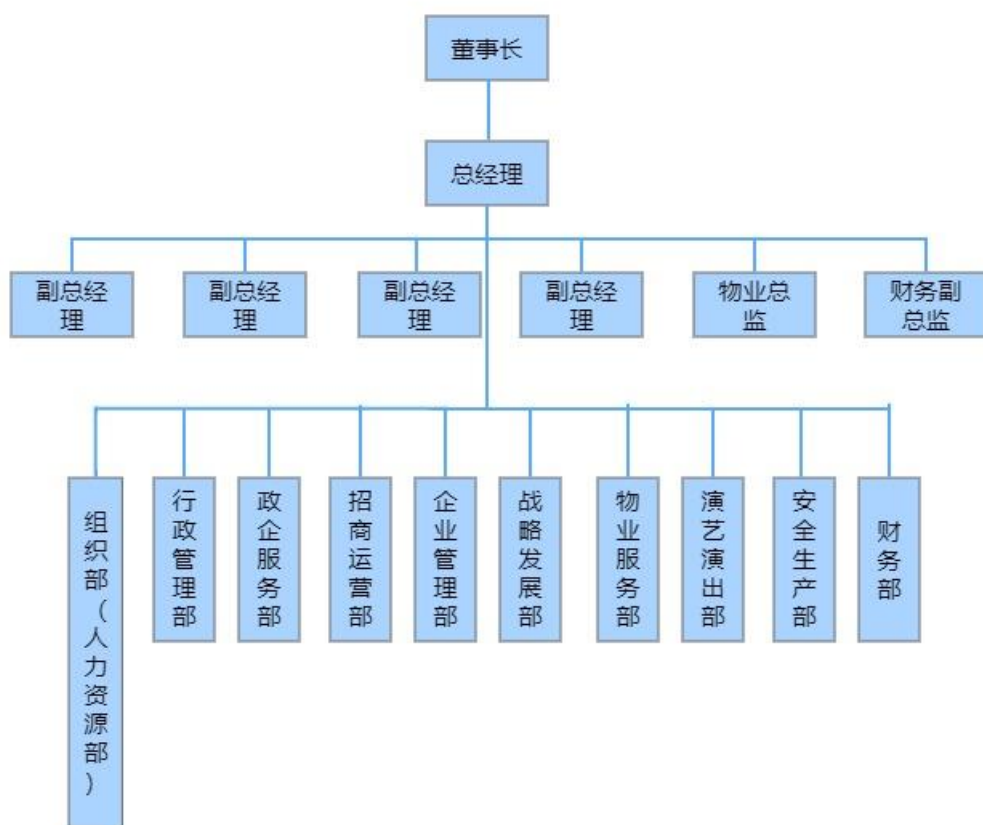


图 4-1 乌鲁木齐文化传媒投资有限公司组织架构图

人员配备：该项权重分为 3 分，实际得分 3 分。具体依据为：根据乌鲁木齐文化传媒投资有限公司提供的《2022 年管理人员及专业技术人员名单》《乌鲁木齐文化传媒投资有限公司劳动合同管理台账》、管理人员及专业技术人员相关资格证书扫描件等资料，社会资本乌鲁木齐文化传媒投资有限公司建立有相应项目建设与管理团队，并配备有相应技术、财务、管理、演艺演出等关键岗位的人员，领导班子、高管以及各部门等关键岗位人员结构、专业配备合理，根据考核标准，乌鲁木齐文化传媒投资有限公司人员配备合理，该指标得满分 3 分。

责任落实：该项权重分为 3 分，实际得分 2.7 分，根据乌鲁木齐

文化传媒投资有限公司提供的《新疆交旅恒昌制度汇编-文化中心项目》《文化中心物业项目运营保障方案》等制度文件、党委会议纪要、《乌鲁木齐文化传媒投资有限公司 2022 年度值班记录汇总》《交接班记录本》《监控中心交接班记录表》、各场馆《2022 年日常巡检台账》《2022 年文化中心演出场次明细》及《文化中心物业服务项目秩序维护档案》等资料，乌鲁木齐文化传媒投资有限公司相关责任制度制定及落实基本到位，日常工作基本正常开展，但是在《乌鲁木齐文化传媒投资有限公司 2022 年度值班记录汇总》中存在部分漏签的情况，根据评分细则，该指标扣除 10%权重，得 2.7 分。

合同规范性：该项权重分为 5 分，实际得分 2.5 分。具体依据为：根据乌鲁木齐文化传媒投资有限公司提供的《2022 年度文化传媒公司合同签订及履约情况表》以及各类演出、场地租赁、采购、服务合同原件及扫描件等资料，乌鲁木齐文化传媒投资有限公司多份演艺演出合同、采购合同中存在无签订日期、重要内容未填写、无合同编号等合同不规范情况，根据评分细则，该指标扣除 50%权重，得 2.5 分。

制度健全性：该项权重分为 3 分，实际得分 3 分。具体依据为：根据乌鲁木齐文化传媒投资有限公司提供的《乌鲁木齐文化传媒投资有限公司经营目标责任管理办法》《乌鲁木齐文化传媒投资有限公司经营管理实施细则》《文化中心物业管理服务制度》《文化传媒公司安全生产管理制度》《乌鲁木齐文化传媒投资有限公司大剧院、音乐厅管理制度》《乌鲁木齐文化传媒投资有限公司子公司管理制度》《同文书店管理制度及培训手册》《乌鲁木齐文化传媒投资有限公司财务

管理制度》《乌鲁木齐文化传媒投资有限公司战略发展部制度》《乌鲁木齐文化传媒投资有限公司行政管理部制度》《乌鲁木齐文化中心公益场馆管理制度》以及各类党建、纪检、人力资源制度等资料，乌鲁木齐文化传媒投资有限公司制定了较为健全、合理、有效的公司管理制度、项目运营制度等，根据评分细则，该指标得满分 3 分。

（二）运营维护

运营维护指标共分 9 个二级指标，权重共 41 分，实际得分 36.29 分，得分率为 88.51%，各指标得分见表 4-2。

表 4-2 运营维护指标得分情况

二级指标	权重	得分	得分率
运营计划	5	5	100%
演出场次	8	4.96	62%
演出种类	4	4	100%
开放时间	8	8	100%
宣传渠道	4	3.53	88.25%
建筑物维护	3	2.4	80%
设施设备维护	3	2.4	80%
卫生保洁	3	3	100%
绿化养护	3	3	100%
合计	41	36.29	88.51%

运营计划：该项权重分为 5 分，实际得分 5 分。具体依据为：根据乌鲁木齐文化传媒投资有限公司提供的《乌鲁木齐文化传媒投资有限公司 2022 年度工作计划》及《文化传媒公司 2022 年经营管理工作

推进情况汇报》，乌鲁木齐文化传媒投资有限公司制定 2022 年度运营计划，内容科学合理符合项目运营要求，且 2022 年经营管理工作实际推进情况与运营计划中涉及的公益性场馆参观接待工作、布设主题展、演出、打造图书城、推进管理工作等计划相符，根据评分细则，该指标得满分 5 分。

演出场次：该项权重分为 8 分，实际得分 4.96 分。具体依据为：根据乌鲁木齐文化传媒投资有限公司提供的《2022 年乌鲁木齐文化中心演出档期表台账》及各类演艺演出相关合同，乌鲁木齐文化中心大剧院、音乐厅等场馆 2022 年度承办《Hello2022 冬梦之约》《中国古典“四大名著”影视金曲》《掀起你的盖头来-新疆是个好地方》《有多少爱可以胡来》等各类演出共计 31 场次，根据评分细则，全年演出场次不足 50 场，该指标按比例扣减 38%权重分，得分 4.96 分。

演出种类：该项权重分为 4 分，实际得分 4 分。具体依据为：根据乌鲁木齐文化传媒投资有限公司提供的《2022 年乌鲁木齐文化中心演出档期表台账》及各类演艺演出相关合同，乌鲁木齐文化中心大剧院、音乐厅等场馆 2022 年度全年承办演出包含音乐会（《Hello 2022 冬梦之约》《了不起的 2021》等）、舞剧（《铅华·满壁》）、戏剧（《谯国夫人》）、先锋话剧（《有多少爱可以胡来》）、歌舞剧（《掀起你的盖头来——新疆是个好地方》）、动漫视听会（《天空之城》）、演唱会（《歌唱新时代》）、交响音乐会（《最美的还是我们新疆》《国之当康》等）8 种演出类型，根据评分细则，全年承办演出种类大于 4 种，该指标得满分 4 分。

开放时间：该项权重分为 8 分，实际得分 8 分。具体依据为：根据乌鲁木齐文化传媒投资有限公司提供的《2022 年度公益性场馆接待数据台账》《展览馆（一号馆）开闭馆登记台账》《博物馆（二号馆）开闭馆登记台账》《规划馆（三号馆）开闭馆登记台账》《文化馆（六号馆）开闭馆登记台账》等资料，乌鲁木齐文化中心 2022 年度展览馆（一号馆）开放时间共计 255 天、博物馆（二号馆）开放时间共计 244 天、规划馆（三号馆）开放时间共计 250 天、文化馆（六号馆）开放时间共计 220 天。根据评分细则，乌鲁木齐文化中心其他场馆（除大剧院、音乐厅）年开放时间至少为 300 个自然日，但是由于 8-12 月乌鲁木齐市因疫情防控静默期间场馆无法正常开放，该指标根据实际情况不扣分，得满分 8 分。

宣传渠道：该项权重分为 4 分，实际得分 3.53 分。具体依据为：根据乌鲁木齐文化传媒投资有限公司提供的《2022 年文化中微信公众号号台账》《2022 年文化中心媒体宣传台账》《2022 年文化中心新媒体台账》、各类宣传海报以及社会公众满意度调查问卷结果（见表 4-3）。

问卷题：您了解到乌鲁木齐市文化中心的渠道是？（多选）

表 4-3 社会公众问卷调查宣传渠道选择情况

选择项目	微信公众号、小程序等	抖音	微博	小红书	大众点评	电视、广播	实物宣传页	其他
数量	213	101	34	54	17	31	24	47

乌鲁木齐文化中心项目（PPP 项目）宣传途径多样，包括微信、抖音、微博、小红书、实物宣传海报等，线上线下宣传渠道较丰富，

但是宣传频次较少，根据评分细则，结合专家组评判，该指标得分 3.53 分。

建筑物维护：该项权重分为 3 分，实际得分 2.4 分。具体依据为：根据乌鲁木齐文化传媒投资有限公司提供的《2022 年文化中心物业服务项目公共区域巡检表（建筑物、外墙、门、窗）》等资料，乌鲁木齐文化传媒投资有限公司定期进行巡检以确保建筑物外观与结构完好，巡检记录较为详细完整，但是存在墙面、地面等巡检中发现破损但未及时进行维修的情况（同一情况在多月巡检记录中持续存在），建筑物维护及时性存在不足，根据评分细则，该指标扣减 20% 权重分，得分 2.4 分。

设施设备维护：该项权重分为 3 分，实际得分 2.4 分。具体依据为：根据乌鲁木齐文化传媒投资有限公司提供的《文化中心物业服务项目发电机房巡检记录表》、各场馆《文化中心物业服务项目照明巡检表》《文化中心物业服务项目路灯巡检记录表》《设施/设备保养维修记录表》、各场馆《中央空调巡检记录表》《2022 年乌鲁木齐大剧院乐器设备巡检记录台账》以及《2022 年乌鲁木齐音乐厅乐器设备巡检记录台账》等设施设备维护相关资料，乌鲁木齐文化中心设施设备运转基本正常，运行、检查、保养、维修等记录基本齐全，但是各类设施设备巡检记录表（《文化中心物业服务项目照明巡检表》《中央空调巡检记录表》等）中存在代签、维护维修结果未反映等情况，设施设备维护及时性无法体现，根据评分细则，该指标扣除 20% 权重分，得分 2.4 分。

卫生保洁：该项权重分为 3 分，实际得分 3 分。具体依据为：根据乌鲁木齐文化传媒投资有限公司提供的《2022 年外围卫生清洁记录表》《2022 年环境部垃圾清运记录》《2022 年垃圾中转清洁记录表》《环境管理部人员统计表》《2022 年外墙及裸露管道清洁记录表》《乌鲁木齐文化中心冬季清雪工作实施方案》以及《2022 年环境部屋面清洁记录表》等资料，乌鲁木齐文化中心各场馆卫生保洁人员配备合理，定期进行墙面、卫生间、公共区域、垃圾桶等卫生清洁工作，冬季清雪工作安排合理，各类卫生保洁台账记录齐全。

同时，根据满意度调查问卷结果（见表 4-4、表 4-5、表 4-6），各利益相关对象对乌鲁木齐文化中心卫生保洁情况满意度情况均较好。

问卷题：您对文化中心场馆及公共环境环境卫生的满意度？

表 4-4 社会公众问卷调查环境卫生满意度选择情况

选择项目	非常满意	满意	一般	不满意
数量	229	54	6	0
占比	79.24%	18.69%	2.07%	0%

注：满意度=非常满意 100%*79.24%+满意 50%*18.69%+一般 30%*2.07%+不满意 0%*0=89.206%

表 4-5 演出团方问卷调查环境卫生满意度选择情况

选择项目	非常满意	满意	一般	不满意
数量	183	34	2	0
占比	83.56%	15.53%	0.91%	0%

注：满意度=非常满意 100%*83.56%+满意 50%*15.53%+一般 30%*0.91%+不满意 0%*0=91.569%

表 4-6 行业主管部门问卷调查环境卫生满意度选择情况

选择项目	非常满意	满意	一般	不满意
数量	9	2	0	0
占比	81.82%	18.18%	0%	0%

注：满意度=非常满意 100%*81.82%+满意 50%*18.18%+一般 30%*0%+不满意 0%*0=90.91%

根据评分细则，该指标得满分 3 分。

绿化养护：该项权重分为 3 分，实际得分 3 分。具体依据为：根据乌鲁木齐文化传媒投资有限公司提供的《文化中心景观工程合同》等资料，乌鲁木齐文化传媒投资有限公司委托新疆鑫瑞星建设工程有限公司负责乌鲁木齐文化中心项目景观工程，对文化中心内绿化工程进行养护。根据评分细则，该指标得满分 3 分。

（三）资金管理

资金管理指标共分 4 个二级指标，权重共 10 分，实际得分 10 分，得分率为 100%，各指标得分见表 4-7。

表 4-7 资金管理指标得分情况

二级指标	权重	得分	得分率
资金到位率	2	2	100%
预算执行率	2	2	100%
成本控制	2	2	100%
资金使用合规性	4	4	100%
合计	10	10	100%

资金到位率：该项权重分为 2 分，实际得分 2 分。具体依据为：根据乌鲁木齐市文化和旅游局（乌鲁木齐市文物局）、乌鲁木齐文化传媒投资有限公司提供的材料，2022 年度市财政局将计划资金

7748.1 万元全部拨付到位，资金到位率 100%，根据评分细则，该指标得满分 2 分。

预算执行率：该项权重分为 2 分，实际得分 2 分。具体依据为：根据乌鲁木齐文化传媒投资有限公司提供的补贴发放银行回单、运营费用支付凭证等资料，乌鲁木齐文化中心项目 2022 年全年预算数 7748.1 万元全部执行，预算执行率 100%，根据评分细则，该指标得满分 2 分。

成本控制：该项权重分为 2 分，实际得分 2 分。具体依据为：根据乌鲁木齐市文化和旅游局（乌鲁木齐市文物局）、乌鲁木齐文化传媒投资有限公司提供的材料，乌鲁木齐文化中心项目 2022 年度在预算执行进度与事项完成进度匹配的前提下，实际支出未超过预算计划。根据评分细则，该指标得满分 2 分。

资金使用合规性：该项权重分为 4 分，实际得分 4 分。具体依据为：乌鲁木齐文化传媒投资有限公司相关人员提供了补贴发放银行回单、财务记账凭证以及财务审计报告等资料供评价组查阅和抽查，资金来源清晰，均用于乌鲁木齐文化中心运营管理支出，符合专款专用的规定，未发现截留、挤占、挪用、虚列支出情况。按照评分标准，该指标得满分 4 分。

（四）安全管理

安全管理指标共分 4 个二级指标，权重共 12 分，实际得分 10.7 分，得分率为 89.17%，各指标得分见表 4-8。

表 4-8 安全管理指标得分情况

二级指标	权重	得分	得分率
安保配备	4	3	75%
应急预案	3	2.7	90%
安全指引	3	3	100%
安全事故	2	2	100%
合计	12	10.7	89.17%

安保配备：该项权重分为 4 分，实际得分 3 分。具体依据为：根据乌鲁木齐文化传媒投资有限公司提供的《2022 年秩序维护员花名册》《2022 年秩序维护员证件》《2022 年安保物资清单》《2022 年各馆安全巡查记录》《2022 年各场馆巡更记录》《2022 年监控设备巡查记录》以及 2022 年文化中心出入证扫描件等资料，乌鲁木齐文化中心安全保卫队伍配置齐全，人员持证上岗，定期进行巡查，安全设施、安保物资配备齐全。但是，《2022 年监控设备巡查记录》中显示监控设备运行故障较多，且发现故障后的维修整改结果未在巡查记录中反映。此外，部分文化中心出入证中存在无出入证编号、物业经办人未签字等不规范情况。根据评分细则，该指标扣除 25%权重分，得分 3 分。

应急预案：该项权重分为 3 分，实际得分 2.7 分。具体依据为：根据乌鲁木齐文化传媒投资有限公司提供的《文化中心安全管理制度》《文化中心项目地震应急救援预案》《文化中心项目维稳处突应急处置预案》《文化中心项目消防火灾应急救援预案》以及《文化中心项目新冠疫情防控预案》以及文化中心安全应急演练记录等资料，乌鲁木齐文化中心制定了较为合理的应急预案及演练体系等，并按照应急

预案及演练体系于 2022 年 5 月 12 日及 2022 年 6 月 17 日进行了 2 次安全演练。但是，应急预案的健全性存在不足，处理突发设备故障的应急预案有待补充。根据评分细则，该指标扣除 10%的权重分，得分 2.7 分。

安全指引：该项权重分为 3 分，实际得分 3 分。具体依据为：根据乌鲁木齐文化传媒投资有限公司提供的公共场所及各场馆内安全标识照片、文化中心安全宣传视频等资料，乌鲁木齐文化中心内安全标识齐全，通过安全宣传视频有效进行公众安全宣传。

同时，根据社会公众满意度调查问卷结果（见表 4-9），社会工作对文化中心安全指引工作满意度情况较好。

表 4-9 社会公众问卷调查安全指引满意度选择情况

选择项目	非常满意	满意	一般	不满意
数量	227	54	8	0
占比	78.55%	18.69%	2.76%	0%

注：满意度=非常满意 100%*78.55%+满意 50%*18.69%+一般 30%*2.76%+不满意 0%*0=88.723%

根据评分细则，安全指引到位，该指标得满分 3 分。

安全事故：该项权重分为 2 分，实际得分 2 分。具体依据为：根据乌鲁木齐文化传媒投资有限公司提供的《乌鲁木齐文化中心 2022 年无事故证明》，2022 年度乌鲁木齐文化中心无责任安全事故，根据评分细则，该指标得满分 2 分。

（五）档案管理

档案管理指标共分 2 个二级指标，权重共 5 分，实际得分 5 分，

得分率为 100%，各指标得分见表 4-10。

表 4-10 档案管理指标得分情况

二级指标	权重	得分	得分率
档案管理规范性	3	3	100%
电子信息化	2	2	100%
合计	5	5	100%

档案管理规范性：该项权重分为 3 分，实际得分 3 分。具体依据为：根据乌鲁木齐文化传媒投资有限公司提供的文化中心项目档案室照片及档案管理人员邵艳萍资料，乌鲁木齐文化中心设置专门档案室、专职人员负责，资料报送及时，资料归档规范，根据评分细则，该指标得满分 3 分。

电子信息化：该项权重分为 2 分，实际得分 2 分。具体依据为：根据乌鲁木齐文化传媒投资有限公司提供的电子管理平台系统截图、运行记录，乌鲁木齐文化中心建立并完善运营维护电子信息化平台，根据评分细则，该指标得满分 2 分。

（六）运维效果

运维效果指标共分 4 个二级指标，权重共 13 分，实际得分 12.12 分，得分率为 93.23%，各指标得分见表 4-11。

表 4-11 运维效果指标得分情况

二级指标	权重	得分	得分率
社会信誉	4	4	100%
行业主管部门满意度	3	2.73	90.91%
观众满意度	3	2.68	89.42%
演出团方满意度	3	2.71	90.33%

合计	13	12.12	93.23%
----	----	-------	--------

社会信誉：该项权重分为 4 分，实际得分 4 分。具体依据为：与项目实施机构乌鲁木齐市文化和旅游局（乌鲁木齐市文物局）工作人员沟通后，乌鲁木齐文化中心 2022 年度内未出现涉及运营管理方面的投诉举报、新闻曝光通报、重大社会舆情等情况，根据评分细则，该指标得满分 4 分。

行业主管部门满意度：该项权重分为 3 分，实际得分 2.73 分。具体依据为根据随机问卷调查过程中回收的 11 份有效行业主管部门问卷。

问卷题：对文化中心项目整体运营维护质量是否满意？对满意度调查设计问题的答案赋予相应的权重后，进行量化分析，具体见表 4-12。

表 4-12 行业主管部门问卷调查整体满意度选择情况

选择项目	非常满意	满意	一般	不满意
数量	9	2	0	0
占比	81.82%	18.18%	0%	0%

注：满意度=非常满意 100%*81.82%+满意 50%*18.18%+一般 30%*0%+不满意 0%*0=90.91%

行业主管部门对 2022 年度乌鲁木齐文化中心项目的满意程度 90.91%，低于目标值 95%，根据评分细则，该指标得 90.91%权重，得分 2.73 分。

观众满意度：该项权重分为 3 分，实际得分 2.68 分。具体依据为根据随机问卷调查过程中回收的 289 份有效观众问卷。

问卷题： 您对文化中心整体满意度？对满意度调查设计问题的答案赋予相应的权重后，进行量化分析，具体见表 4-13。

表 4-13 社会公众问卷调查整体满意度选择情况

选择项目	非常满意	满意	一般	不满意
数量	232	48	8	1
占比	80.28%	16.61%	2.77%	0.34%

注：满意度=非常满意 100%*80.28%+满意 50%*16.61%+一般 30%*2.77%+不满意 0%*0.34%=89.42%

社会公众对 2022 年度乌鲁木齐文化中心项目的满意程度 89.42%，低于目标值 95%，根据评分细则，该指标得 89.42%权重，得分 2.68 分。

演出团方满意度：该项权重分为 3 分，实际得分 2.71 分。具体依据为根据随机问卷调查过程中回收的 219 份有效演艺演出人员问卷。

问卷题： 您在文化中心演出的整体满意度？对满意度调查设计问题的答案赋予相应的权重后，进行量化分析，具体见表 4-14。

表 4-14 演出团方问卷调查整体满意度选择情况

选择项目	非常满意	满意	一般	不满意
数量	180	36	3	0
占比	82.19%	16.44%	1.37%	0%

注：满意度=非常满意 100%*82.19%+满意 50%*16.44%+一般 30%*1.37%+不满意 0%*0=90.82%

演出团方对 2022 年度乌鲁木齐文化中心项目的满意程度 90.82%，低于目标值 95%，根据评分细则，结合专家组评判，得分 2.71 分。

五、主要经验及做法、存在的问题和建议

（一）主要经验及做法

乌鲁木齐文化中心项目（PPP 项目）的建设运营是对新疆本土文化的保护、展示、传承与发展，是展示和宣传乌鲁木齐城市形象的重要窗口，为实现首府文化艺术跨越式发展提供有力保证，能够有效缓解乌鲁木齐市文化设施严重滞后的现状，在充分满足广大市民日益增长的精神文化需求的同时对于城市综合发展有着重要意义，也将进一步促进社会稳定和谐发展。

（二）存在的问题

1、日常工作规范性不足

乌鲁木齐文化中心项目运营过程中多项工作存在规范性不足的问题，乌鲁木齐文化传媒投资有限公司多份演艺演出合同、采购合同中存在无签订日期、重要内容未填写、无合同编号等合同不规范情况，此外，乌鲁木齐文化中心各类日常运营维护记录表中存在漏签、代签等工作不规范情况、部分文化中心出入证中存在无出入证编号、物业经办人未签字等不规范情况。

2、承接演出场次较少

2022 年度乌鲁木齐文化中心全年承接各类演出共计 31 场，虽然

存在 8-12 月疫情防控全程静默的客观原因，但是全年演出场次依然较少，对本项目收入存在不利影响，对大剧院、音乐厅等场馆造成一定资源闲置浪费。

3、安全管理工作有待加强

乌鲁木齐文化中心《2022 年监控设备巡查记录》中显示监控设备运行故障较多，且发现故障后的维修整改结果未在巡查记录中反映，监控设备运维工作有待改进。此外，乌鲁木齐文化中心应急预案的健全性存在不足，处理突发设备故障的应急预案有待补充。

4. 日常维护工作时效性需加强

乌鲁木齐文化中心 2022 年运维过程中，存在墙面、地面等巡检中发现破损但未及时进行维修的情况（同一情况在多月巡检记录中持续存在），建筑物维护及时性存在不足，同时，《文化中心物业服务项目照明巡检表》维护维修结果未反映等情况，设施设备维护及时性无法体现。乌鲁木齐文化中心项目日常维护工作时效性有待进一步重视。

六、建议和改进措施

（一）提高日常工作规范性

乌鲁木齐文化中心项目后续运维过程中，乌鲁木齐文化传媒投资有限公司应增强各项工作规范性。严格执行合同签订相关管理制度，签署合同过程中注意保持规范性，合同中应明确签订日期、项目名称等关键性信息，规范签署后备份留档。此外，在各类日常维护台账中

明确人员责任，不得出现代签、漏签等不规范行为，保证各类台账的真实有效性。

（二）积极承办各类演出

建议乌鲁木齐文化中心每年制定相应的演出计划，大剧院、音乐厅积极按计划承办各类演出，不断引进高品质剧目，有效发挥项目文化属性和功能作用，同时提高本项目的运营收入水平。

（三）完善项目安全管理

建议进一步完善乌鲁木齐文化中心安全管理水平，补充文化中心应急预案中缺失的处理突发设备故障的应急预案，提示应急预案的健全性。同时，对文化中心内监控系统进行巡检、调试及维护，保证其可靠运行。

及时整改考核中发现安全管理方面存在的问题，消除安全隐患，保障乌鲁木齐文化中心运营过程中的安全有序。

（四）重视日常维护工作

建议完善物业维修人员培训、管理、监督机制，认真落实维修人员在岗培训，严格执行场馆维修管理制度。加强场馆墙面、地面等破损处以及故障设施设备的维修工作及时性，保证文化中心内各场馆墙面、地面等区域维修复原工作及时有效，设施设备完好运行，夯实巡检后的维修复原工作时效及质量。

七、其他需说明的问题

本项目采用问卷调查的方法，对利益相关对象乌鲁木齐市文化和旅游局（乌鲁木齐市文物局）、社会公众以及演出团方的满意度等方面进行了解，数据存在一定的不全面性。

八、附录

(一) 乌鲁木齐文化中心项目（PPP 项目）绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	评价标准	权重	得分
组织管理	组织结构	建立项目建设与管理组织机构，结构合理，运行顺畅，有相应岗位职责和管理手册	5	5
	人员配备	建立有相应项目运营与管理团队，并配备有相应技术、财务、管理、演艺演出等关键岗位的人员，人员结构、专业配备合理	3	3
	责任落实	责任制落实到位，日常工作正常开展	3	2.7
	合同规范性	合同签署合规有效，合同管理规范	5	2.5
	制度健全性	制定合理有效的公司管理制度、项目运营制度等，健全且合理的得满分，不健全的根据缺失的相关制度重要程度扣减权重分	3	3
运营维护	运营计划	制定 2022 年度运营计划，内容科学合理符合项目运营要求，且实际运营情况与运营计划相符的得满分；制定 2022 年度运营计划，但实际运营情况与运营计划不相符的扣除 50%权重分；未编制 2022 年运营计划扣除所有权重分。	5	5
	演出场次	全年大剧院、音乐厅承办各类演出场次不少于 50 场，大于等于 50 场得满分，不足 50 场的按比例扣除权重分	8	4.96
	演出种类	全年大剧院、音乐厅承办演出种类不少于 4 种，大于等于 4 种得满分，不足 4 种按比例扣除权重分	4	4
	开放时间	其他场馆（除大剧院、音乐厅）年开放时间至少为 300 个自然日，大于等于 300 个自然日的得满分，不足 300 个工作日的按比例扣除权重分	8	8
	宣传渠道	文化中心项目宣传途径多样，线上线下宣传渠道不少于 5 种，大于等于 5 种得满分，不足 5 种按比例扣减权重分	4	3.53
	建筑物维护	建筑物外观与结构完好，定期进行建筑物维护，维护记录真实完整	3	2.4
	设施设备维护	设施设备维护及时，运转正常，严格执行操作规程及保养规范，运行、检查、保养、维修等记录齐全；	3	2.4
	卫生保洁	卫生保洁人员配备合理，人员持证上岗，墙面、卫生间、公共区域、垃圾桶等保持卫生清洁，冬季清雪工作及时，台账记录齐全	3	3

	绿化养护	对植物、花草适时浇水、追肥，保持不枯败，生长正常；对草坪、造型乔灌木及时清理修剪枝叶，台账记录齐全	3	3
资金管理	资金到位率	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。资金到位率 60%-100%时，每降低一个百分点，扣减权重分的 2%；资金到位率低于 60%时不得分。	2	2
	预算执行率	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。预算执行率 60%-100%时，每降低一个百分点，扣减权重分的 2%；预算执行率低于 60%时不得分。	2	2
	成本控制	在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得权重分的 100%，否则该项不得分	2	2
	资金使用合规性	若该项目经过专项审计，该指标可以审计结论代替；若无，则需满足以下要求：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。若①②③④全部齐全，则得权重分的 100%，缺失一项扣权重分的 25%，扣完为止。若该项目经过专项审计，该指标可以审计结论代替。	4	4
安全管理	安保配备	安全保卫队伍配置齐全，人员持证上岗，定期进行巡查，安全设施、安保物资配备齐全，监控设备运行正常。	4	3
	应急预案	制定合理的应急预案及演练体系等，并按照应急预案及演练体系进行每年不少于 2 次安全演练。	3	2.7
	安全指引	文化中心内安全标识齐全无破损，通过宣传页、场馆内广播或演出前安全教育等进行公众安全宣传	3	3
	安全事故	无责任安全事故，发生一次扣除所有权重分。	2	2
档案管理	档案管理规范性	设置专门档案室、专职人员负责，资料报送及时，资料归档规范	3	3
	电子化	建立并完善运营维护电子信息化平台	2	2
运维效果	社会信誉	项目公司未出现涉及运营管理方面的投诉举报、新闻曝光通报、重大社会舆情等得满分，发生一次扣 1 分。	4	4

	行业主管部门满意度	满意度不低于 95%的得权重分的 100%，否则按满意度比例扣减权重分，扣完为止。	3	2.73
	观众满意度	满意度不低于 95%的得权重分的 100%，否则按满意度比例扣减权重分，扣完为止。	3	2.68
	演出团 方满意度	满意度不低于 95%的得权重分的 100%，否则按满意度比例扣减权重分，扣完为止。	3	2.71

（二）调查问卷

《文化中心》社会公众调查问卷

尊敬的女士/先生：

为提升乌鲁木齐市文化中心展览、表演及服务水平，更好地了解观众的需求，带去更好的观赏体验，特请您协助参与本次调卷问卷活动。请您在选定处打“√”

1. 您的性别？

☐ 男 ☐ 女

2. 您的年龄？

☐ 20 岁以下 ☐ 21-35 岁 ☐ 36-60 岁 ☐ 61 岁以上

3. 您了解到乌鲁木齐市文化中心的渠道是？

☐ 微信公众号、小程序等 ☐ 朋友推荐 ☐ 抖音 ☐ 微博 ☐ 小红书
☐ 大众点评 ☐ 电视 ☐ 电视、广播 ☐ 宣传页 ☐ 其他

4. 您对文化中心内场馆展览内容的满意度？

☐ 非常满意 ☐ 很满意 ☐ 满意 ☐ 一般

5. 您对文化中心内场馆参观路线规划的满意度？

☐ 非常满意 ☐ 很满意 ☐ 满意 ☐ 一般

6. 您对文化中心承办演出内容的满意度？

☐ 非常满意 ☐ 很满意 ☐ 满意 ☐ 一般

7. 您对文化中心承办演出频次的满意度？

☐ 非常满意 ☐ 很满意 ☐ 满意 ☐ 一般

8. 您对文化中心场馆公共设施和标识指示的满意度？

☐ 非常满意 ☐ 很满意 ☐ 满意 ☐ 一般

9. 您对文化中心场馆及公共环境环境卫生的满意度？

☐ 非常满意 ☐ 很满意 ☐ 满意 ☐ 一般

10. 您对文化中心场馆安全管理、安全指引的满意度？

☐ 非常满意 ☐ 很满意 ☐ 满意 ☐ 一般

11. 您对文化中心工作人员的服务态度是否满意？

☐ 非常满意 ☐ 很满意 ☐ 满意 ☐ 一般

12. 您对文化中心整体满意度？

☐ 非常满意 ☐ 很满意 ☐ 满意 ☐ 一般

13. 您对文化中心运营管理改进的建议？

调查日期：

《文化中心》演艺演出人员调查问卷

尊敬的女士/先生：

为提升乌鲁木齐市文化中心演艺演出保障服务水平，更好地了解演出团方的需求，带来更好的演艺演出体验，特请您协助参与本次调卷问卷活动。请您在选定处打“√”

1. 您的性别？

☐ 男 ☐ 女

2. 您的年龄？

☐ 20 岁以下 ☐ 21-35 岁 ☐ 36-60 岁 ☐ 61 岁以上

3. 您参与演出所在的场馆？

☐ 大剧院 ☐ 音乐厅

4. 您对演出场馆卫生保洁情况的满意度？

☐ 非常满意 ☐ 很满意 ☐ 满意 ☐ 一般

5. 您对场馆设施设备使用情况的满意度？

☐ 非常满意 ☐ 很满意 ☐ 满意 ☐ 一般

6. 您对文化中心工作人员前期演出对接工作的满意度？

☐ 非常满意 ☐ 很满意 ☐ 满意 ☐ 一般

7. 您对文化中心工作人员演出前布场工作的满意度？

☐ 非常满意 ☐ 很满意 ☐ 满意 ☐ 一般

8. 您对文化中心安全管理的满意度？

☐ 非常满意 ☐ 很满意 ☐ 满意 ☐ 一般

9. 您对文化中心工作人员演艺演出现场保障工作的满意度？

☐ 非常满意 ☐ 很满意 ☐ 满意 ☐ 一般

10. 您对在文化中心演出的整体满意度？

☐ 非常满意 ☐ 很满意 ☐ 满意 ☐ 一般

11. 您对文化中心运营管理等方面改进的建议？

调查日期:

文化中心行业主管部门调查问卷

尊敬的女士/先生：

为保障乌鲁木齐市文化中心提供的公众文化服务与产品质量，提升运维服务质量，加大监管力度，特请您协助参与本次调卷问卷活动。请您在选定处打“√”

1. 对文化中心展览内容、文化表演内容是否满意？

☐非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意

2. 对文化中心开放时间、文化表演频次是否满意？

☐非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意

3. 对文化中心项目现场管理人员服务质量是否满意？

☐非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意

4. 对文化中心项目日常维护保洁方面是否满意？

☐非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意

5. 对文化中心项目安全管理方面是否满意？

☐非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意

6. 对文化中心项目宣传方式是否满意？

☐非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意

7. 对文化中心项目文化宣传效果是否满意？

☐非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意

8. 对文化中心项目运营成本控制是否满意？

☐非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意

9. 对文化中心项目资金使用用途规范情况是否满意？

☐非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意

10. 对社会资本定期向政府报送有关运营情况的报告或其他相关资料内容及合规性是否满意？

☐非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意

11. 对文化中心项目整体运营维护质量是否满意？

☐非常满意 ☐满意 ☐一般 ☐不满意

12. 对文化中心运营管理改进的建议？

调查日期：

(三) 乌鲁木齐文化中心项目部分岗位人员相关证书





(四) 乌鲁木齐文化中心项目党支部会议纪要

中共乌鲁木齐 文化旅游投资有限公司党总支会议纪要

乌文旅投党纪要〔2022〕3号



2022 年第三次党总支会议纪要

2月7日，党总支书记杨波主持召开2022年第3次支委员会，集中学习了《中国共产党纪律检查委员会工作条例》《陈希在全国组织部长会议上重要讲话精神》《习近平：努力成为可堪大用能担重任的栋梁之才》，专题研究了文旅投公司及子公司2022年度经营管理工作，讨论了员工转正、2月资金收支预算及支付、投资并购等事宜，会议情况如下：

会议提出，2022年文旅投公司要在业务开展上狠下功夫，

—1—

在提质增效上狠下功夫，在深化改革上狠下功夫，在党建方面狠下功夫，不断扩大高质量发展新优势。文化传媒公司要努力实现文化中心年内全面运营，组织好大型展览、文化活动，大剧院、音乐厅全年重要演出，力争文化中心 PPP 项目合同变更且年度绩效考核达到“优秀”等级。昆仑之约公司要立足与坚持“稳剧目、拓业态、提品牌、增营收、降成本”经营思路，重点抓好剧目创制作、剧本打磨、成本把控、演员招募、市场营销、安全生产等重点工作，积极拓展配套产业链，打造特色演艺品牌。培训中心要迅速调整和转换思路，做好教育综合体、研学业务、企业培训业务、职业培训业务板块等重点业务培训工作，同时继续加强内部基础管理规范，建立健全内控体系，加强内部制度化、流程化、规范化。

主持人：杨波

参加人：马李良、刘欢、陈锐、王军学、朱哲、陈川、裴思睿

抄送：党总支班子成员，相关工作部门、子公司。

文旅投公司组织部（人力资源部）

2022 年 2 月 10 日印发

(五) 乌鲁木齐文化中心项目责任落实相关台账



交旅恒昌
JIAOLV HENGCHANG



安立方
ANLIFANG
让您安心的空间管家

**文化中心物业服务项目
消防三化附挡资料**

建筑消防设施维护保养记录表



扫描全能王 创建

0004834			
项目单位	恒昌物业		
项目名称	文化中心		
项目负责人		联系电话	
所造位置		建筑面积	
工作类型	☐ 检测 ☒ 维保		
带队负责人	王俊全	联系电话	
工作开始时间:	2022年10月17日 10时50分		
工作结束时间:	2022年10月17日 19时0分		

工作详细情况

1. 博物馆防火门标示张贴
2. 灭火器归位检查

甲方签字:		乙方签字:	✓
备注	此表一式三份:甲方留存一份,乙方留存两份。		



扫描全能王 创建



交旅恒昌
JIAOLV HENGCHANG



安立方
ANLIFANG
让您安心的空间管家

**文化中心物业服务项目
消防三化附挡资料**

消防设备设施维修报告备案表



扫描全能王 创建

消防安全重点单位建筑消防设施维护保养报告备案表

维护保养项目	维护保养情况								备注
	工作（运行）状况					故障及处理			
	正常运行	故障运行	瘫痪、停用	拆除	未设置	故障描述	当场处理情况	报修情况	
火灾自动报警系统	✓								
自动喷水灭火系统	✓								
泡沫灭火系统	✓								
气体灭火系统	✓								
干粉灭火系统									
细水雾灭火系统									
排烟系统	✓								
防烟系统	✓								
室内消防给水系统	✓								
室外消防给水系统	✓								
疏散指示标志和应急照明	✓								
消防供电配电	✓								
火灾应急广播系统	✓								
消防电梯	✓								
其他系统									
防火分隔	✓								
灭火器	✓								
控制室联动控制设备功能	✓								
其他设施									



扫描全能王 创建

消防控制室值班人员持证上岗及熟练操作情况	消防控制室值班人员均持证上岗、熟练操作。		
维护保养人员（签名）： 吴启飞 陈真 2022年8月16日	维护保养结论：正常	 维护保养单位（盖章） 2022年8月16日	
消防安全责任人或消防安全管理人（签名）： 张树	2022年8月16日		

维护保养项目应满足设计资料、国家工程建设消防技术规范等要求。对发现问题应及时处理，存在问题或故障的，应填写相关内容。



扫描全能王 创建



文化中心物业服务项目

2022 年 1 月文化中心博物馆管家巡检记录表

谭作林

扫描全能王 创建

环境管理部 深圳伟业 环境管理部 环境管理部 环境管理部 环境管理部 环境管理部	42	2022.1.14	三楼四号展厅	双凤金簪玻璃展柜有污染			2022.1.14	环境管理部
	43	2022.1.15	三楼六号展厅	茶袋玻璃展柜有污染			2022.1.15	环境管理部
	44	2022.1.15	三楼六号展厅	展厅毛毯玻璃展柜有污染			2022.1.15	环境管理部
	45	2022.1.15	三楼五号展厅	师范大学教室内黑板有灰尘			2022.1.15	环境管理部
	46	2022.1.16	三楼五号展厅	照相馆玻璃橱窗有污渍			2022.1.16	环境管理部
	47	2022.1.16	三楼五号展厅	裁缝铺玻璃橱窗有污渍			2022.1.16	环境管理部
	48	2022.1.16	三楼四号展厅	花砖展柜玻璃有污渍			2022.1.16	环境管理部

扫描全能王 创建



交旅恒昌
JIAOLY HENGCHANG



交 接 班 记 录 本

2022年 04月 01 日至 2022年 7月 26 日



扫描全能王 创建



交旅恒昌
JIAOLY HENGCHANG



安立方
ANLIFANG
让世界心的空间更美

新疆交旅恒昌物业服务有限公司

值班交接班记录本

白班值班员	张美英	值班日期	2022年 04月 01日					
值班情况记录								
09:30-20:30	9:40接班. 9:50去做核西发. 10:55去音厅演负道消. 12:10 — 13:30. 查各岗位站长. 卫生情况. 一切正常 下午15:00 — 18:30. 巡逻 18:59分带着万保保带日巡逻 打点. 一切正常							
物资完好情况 (没有的打/有问题的打X, 并在备注栏上说明情况)								
1	防刺服	(X) 件	2	盾牌	(X) 个	3	大头棒	(X) 根
4	钢叉	(X) 根	5	头盔	(X) 个	6	手持安检仪	(X) 个
7	对讲机	(2) 部	8	测温枪 (仪)	(1) 把	9	微波炉	(X) 台
10	台账	(3) 本	11	遥控器	(2) 个	12	充电器	(1) 个
13	暖瓶	(1) 个	14	钥匙	(X) 把	安检门运行情况 X		
车辆道闸运行情况				X	防疫物资是否齐全 齐全			
岗位卫生情况: 卫生干净. 物品摆放整齐								
交班人签字: 张美英				接班人签字: 帕提古丽.				
备注:								

值班交接班记录本

夜班值班员	帕提古丽.	值班日期	2022年 04月 01日					
值班情况记录								
20:30-09:30	4:51 班长来查岗.							
物资完好情况 (没有的打/有问题的打X, 并在备注栏上说明情况)								
1	防刺服	(X) 件	2	盾牌	(X) 个	3	大头棒	(X) 根
4	钢叉	(X) 根	5	头盔	(X) 个	6	手持安检仪	(X) 个
7	对讲机	(2) 部	8	测温枪 (仪)	(1) 把	9	微波炉	(X) 台
10	台账	(3) 本	11	遥控器	(3) 个	12	充电器	(1) 个
13	暖瓶	(1) 个	14	钥匙	(X) 把	安检门运行情况		
车辆道闸运行情况				X	防疫物资是否齐全 齐全			
岗位卫生情况: 卫生干净, 物品摆放整齐.								
交班人签字: 帕提古丽.				接班人签字: 张美英				
备注:								



扫描全能王 创建

(六) 乌鲁木齐文化中心项目部分合同封面扫描件

编号: WHCM-YYB-20220719ZL052

场地委托经营合同

甲 方: 乌鲁木齐文化传媒投资有限公司

乙 方: 乌鲁木齐交旅文化演艺传播有限公司

签订日期: 2022 年 7 月 14 日

第 1 页 共 6 页

副本

合同编号：WHCM-YYB-20210927FW095

文化中心大剧院高空保洁特约服务协议

甲方：乌鲁木齐文化传媒投资有限公司

地址：乌鲁木齐市水磨沟区凤起街 111 号文化中心

电话：0991-4189808

乙方：乌鲁木齐市交旅投物业服务有限公司

地址：新疆乌鲁木齐市水磨沟区红光山路 888 号绿城广场第 02 号商业综合楼 B 栋第 23 层 2301 室

电话：0991-4617997

G15-5

合同编号: _____

乌鲁木齐大剧院
《掀起你的盖头来》演出活动
场地租用合同

甲方: 乌鲁木齐文化传媒投资有限公司

乙方: 新疆艺术剧院歌舞团

签订日期: 2022 年 7 月 10 日

（七）乌鲁木齐文化中心项目各类制度

乌鲁木齐文化传媒投资有限公司

物业服务管理制度总纲领

第一章 总则

第一条 为规范乌鲁木齐文化传媒投资有限公司（以下简称“文化传媒公司”）的物业服务管理工作（包括项目管理服务、物业管理服务、信息化管理服务），明确物业服务管理人员及各服务单位的管理职责，提高服务管理水平，实现物业服务目标，制订本制度。

第二条 适用范围：本制度适用于文化传媒公司文化中心物业管理部及现场物业服务相关单位。

第二章 组织机构与职责

第三条 公司董事长为物业服务管理工作的第一责任人；分管工程的副总经理对公司的项目工程进度负直接领导责任。

第四条 项目物业服务工作分管领导负直接领导责任，物业管理部负责文化中心物业服务管理工作。在部门负责人

文化中心乌鲁木齐大剧院、音乐厅 排练厅使用规范

(WHCM/ZSY-01-A2)

为保证排练厅的正常使用，创造一个优良的使用环境，特制定规范如下：

一、使用排练厅前，需与场馆方签订相关排练厅交接单。

二、如排练厅出现重复使用情况，场馆方可帮忙进行沟通协调工作。

三、为保证排练厅的安全，严禁在排练厅内私自使用电器和乱拉电源。

四、注意排练厅的卫生，严禁随地吐痰，严禁携带食物进入排练厅。

五、严禁在排练厅内吸烟、喝酒，使用完后将随身垃圾带走。

六、未经场馆方允许，不得在排练厅内墙壁、门或任何物品表面定钉、钻孔、张贴或悬挂任何装饰物。

七、排练厅不得穿硬底鞋。

八、发现排练厅设施出现故障要及时通报团队负责人，严禁私自拆卸或修理，违者后果自负。

九、严禁故意损坏排练厅内消防设施及其他相关设备，需将做相关赔偿。

十、使用完毕后及时关闭电源、门、窗、空调等，配合场馆方进行并与场馆方办理退用交接单。

十一、如有发热人员，请及时与团队负责人报备，并告知场馆方，做好相关防疫工作。

乌鲁木齐文化传媒投资有限公司

安全检查制度

(WHCM/安全-03-A2)

第一条 为贯彻落实“安全第一、预防为主、综合治理”方针，依据《安全生产法》和上级安全生产工作规定和要求，制订本制度。

第二条 本制度适用于乌鲁木齐文化传媒投资有限公司。

第三条 为持续做好各项工作，公司成立安全生产领导小组，具体如下：

组 长：杨 波 党支部书记、董事长

副组长：马李良 党总支副书记、总经理

刘 欢 党总支委员、副总经理

陈 锐 党总支委员、副总经理

晏 海 党总支委员、副总经理

王军学 副总经理

成 员：裴思睿、陈川、陆焱、陈锋、孙梦婷、王昭昱、马燕玲、梁旭、祝新荣、徐文博、杨明义、冯照辉

领导小组下设办公室，办公室设在安全生产部，办公室主任由王军学同志兼任，成员由安全生产部、物业管理部及各部门相关人员组成。主要承担领导小组日常工作，按照公司要求组织对子公司工作开展情况进行检查督导，负责落实各项材料汇总及上

合同范本库管理办法

第一章 总则

第一条 根据乌鲁木齐文化传媒投资有限公司（以下简称“公司”）标准化、信息化高速发展的需求，建立公司合同范本库，为规范公司合同管理，防范与控制合同风险，有效维护公司的合法权益，特制订本办法。

第二条 合同范本库范围将覆盖公司及子公司全口径合同，从项目建设、运营、新业务拓展到日常办公用品采购，全流程合同的签订，是规范各部门及子公司签订合同的模板。

第三条 本办法适用于公司及所属子公司对外签订的各类合同、协议，各部门应遵照执行，所属子公司参照执行。

第四条 本办法未作规定的按集团、公司有关授权文件、制度执行。

第二章 合同范本库管理职责

第五条 公司企管部为合同范本库主要管理部门。

第六条 公司企管部法务负责文化传媒公司合同范本的拟订及修订，结合历年集团、公司及子公司合同纠纷处理案例、常用范本，从法律专业角度审核合同范本的合法性、合规性，规避法律风险，保障公司利益。

第七条 合同范本库建立、管理的主责部门，其管理职责为：

- 1、负责拟订范本库管理办法（明确入库原则、使用原

文化中心同文书店员工管理制度

第一章 宗旨

第一条 宗旨

1.1 本管理制度是乌鲁木齐文化传媒投资有限公司（以下简称“公司”）根据中国的《劳动法》、《劳动合同法》以及相关的法规等规范性文件制定的。

1.2 员工必须遵守本规则，服从公司指示，相互合作，尽守职责，维护公司的秩序，为公司发展和提高劳动效率而作出最大努力。

第二条 适用范围

2.1 本制度适用于与乌鲁木齐文化中心同文书店员工。

2.2 本规则中未尽事宜，根据需要再另行规定。

2.3 本规则的规定如有与中国有关法律、法规相抵触时，以中国有关法律、法规的规定为准。

第二章 员工行为准则

第三条 员工守则

3.1 严格遵守国家法律、法规和书店的各项规章制度，不得以工作之便，假公济私，损害宾客、公司和国家利益。

3.2 树立良好的职业道德，尊重领导，服从分配；忠诚老实，廉洁奉公；热忱友好，文明服务；勤俭节约，爱护公物；自觉维护书店的声誉。

乌鲁木齐文化传媒投资有限公司

财务基础规范

(WHCM/CW-01-A2)

第一章 总 则

第一条 乌鲁木齐文化传媒投资有限公司（以下简称文化传媒公司）是乌鲁木齐交通旅游投资（集团）有限公司的控股公司，根据国家有关财务管理、会计核算的规定和本公司的实际情况，特制定本财务管理、会计核算办法。

第二条 文化传媒公司财务管理和会计核算应遵循《中华人民共和国会计法》、《企业会计准则》、《会计基础工作规范》。

第三条 为了加强文化传媒公司会计基础工作，提高会计工作水平特制定本制度。

第二章 会计机构规范

第四条 文化传媒公司财务部职责

（一）财务管理职能

1. 贯彻执行《会计法》及国家有关各项法规和规章制度；
2. 严格执行国家《企业会计准则》；
3. 制定公司财务管理的各项规章制度并监督执行。

（二）会计核算职能

1. 组织建立完善的公司财务核算体系，准确及时记录公司各项经济业务活动；

乌鲁木齐文化传媒投资有限公司

2022 年度工作计划

一、2022 年工作筹划安排

2022 年是全面完成项目建设任务、实现文化中心投入运营的决胜之年。公司将按照集团党委和文旅投党总支总体决策部署，坚持以文化中心建设运营为核心，统筹内控内管、党的建设、企业文化、安全生产等工作，推动公司全面建设又好又快发展。一是要周密组织公益性场馆参观接待工作，树立文化中心新名片，展览馆、博物馆、规划馆面向社会开放，公益性场馆全年重大接待、日常接待、外事活动接待总人数不少于 10 万人。二是积极布设主题展，助推新疆文化产业繁荣发展，全年开展各类活动不少于 15 场。三是大剧院、音乐厅引进高品质剧目，发挥项目文化属性和功能作用，文化中心全年演出不低于 15 场，其中一季度 6 场，二季度 2 场，三季度 2 场，四季度 5 场。四是完成书店软装、导视安装、系统安装布场，书籍上架陈列，打造最美图书城，开展多样文化活动。五是扎实推进工程管理，提升物业服务保障水平，打造智能化综合运营管理平台，年内完成售检票管理、图书管理、场馆管理、应急指挥、管理 APP 等系统的部署和试运行。

二、保障措施

(一) 狠抓项目建设任务，确保按时间节点保质保量实现预定目标。积极协调代建、总包、施工、监理、设计等多

方力量，抓紧办理各类建设前期手续，根据项目业态功能调整方案，加快设计、招标、合同签订等流程，推进项目附属工程收尾及各场馆二装、软装等工程建设，严密组织竣工验收。项目部牵头成立质量督查小组，定期组织质量检查，及时督促整改发现的问题。

（二）狠抓前期筹划准备，确保项目运营如期有序进行。牢牢抓住“实现项目运营”这个重点，围绕各场馆年度建设总目标，依据本部门职责任务分工，理清工作思路，明确责任目标，规定时间节点，加强请示汇报，梳理细化好每天、每周、每月工作计划，按时完成各项工作任务，确保各项建设任务有人管、有人抓，最终能落到实处。

（三）着力抓好基础工作，推动公司持续高效运转。综合管理部要根据集团和文旅投内控管理要求与标准，结合实际，会同各部门进一步明晰各部门职能任务和岗位职责，修改完善各项管理制度，严格人员考勤、绩效考核等制度落实，逐步完善以市场化经营为导向的内控管理体系。严格落实安全管理制度，完善各类安全防范应急预案，搞好全员培训，定期组织安全检查、隐患排查。

（四）狠抓思想政治建设，确保公司建设的正确方向。坚持把加强党的领导作为各项工作的根本原则贯穿始终，认真抓好以习近平新时代中国特色社会主义思想为核心内容的理论学习，严格落实“三会一课”、组织生活等制度，研究贯彻党对国有企业全面领导的具体方法路子，把党建工作与公司管理运营有机结合起来，切实发挥党把方向、管大局、

保落实的领导作用。加强廉政和作风建设，营造风清气正的良好氛围。

(九) 2022年乌鲁木齐文化中心演出档期表台账

2022年乌鲁木齐文化中心演出档期表台账											
序号	演出项目名称	演出时间	使用场馆						剧目类型	备注	
			大剧院			音乐厅					
			主厅	小厅	排练厅	主厅	小厅	排练厅			
1	《Hello 2022》新年音乐会	1月1日 21:00	●							音乐会	
2	《Hello 2022》新年音乐会	2月2日 21:00	●							音乐会	
3	《了不起的2021》暨2022虎年新春音乐会	2月29日 21:00	●							音乐会	
4	《了不起的2021》暨2022虎年新春音乐会	3月30日 21:00	●				●			音乐会	
5	原创古典舞《锦瑟·满壁》	6月11日 21:00	●							舞蹈	
6	《中国古典“四大名著”影视金曲	7月1日 21:00					●			交响音乐会	
7	新编粤剧《借东风》	7月17日 21:00	●							戏剧	
8	先锋话剧《有多少爱可以重来》	7月22日 21:00						●		先锋话剧	
9	先锋话剧《有多少爱可以重来》	7月23日 21:00						●		先锋话剧	
10	先锋话剧《有多少爱可以重来》	7月24日 21:00						●		先锋话剧	
11	型音舞诗画《掀起你的盖头来——新疆是个好地方	7月30日 21:00	●							歌舞剧	
12	型音舞诗画《掀起你的盖头来——新疆是个好地方	7月31日 21:00	●							歌舞剧	
13	型音舞诗画《掀起你的盖头来——新疆是个好地方	8月1日 21:00	●							歌舞剧	
14	型音舞诗画《掀起你的盖头来——新疆是个好地方	8月2日 21:00	●							歌舞剧	
15	型音舞诗画《掀起你的盖头来——新疆是个好地方	8月3日 16:00	●							歌舞剧	
16	型音舞诗画《掀起你的盖头来——新疆是个好地方	8月3日 21:00	●							歌舞剧	
17	型音舞诗画《掀起你的盖头来——新疆是个好地方	8月4日 21:00	●							歌舞剧	
18	先锋话剧《有多少爱可以重来》	8月4日 21:00						●		先锋话剧	
19	先锋话剧《有多少爱可以重来》	8月5日 21:00						●		先锋话剧	
20	《最美的还是我们新疆》交响音乐会	8月15日 21:00					●			交响音乐会	
21	《最美的还是我们新疆》交响音乐会	8月16日 21:00					●			交响音乐会	
22	《国之当康》民族交响音乐会	8月17日 21:00					●			交响音乐会	
23	《国之当康》民族交响音乐会	8月18日 21:00					●			交响音乐会	
24	《冰火之歌：罗维的俄罗斯之恋》钢琴音乐会	8月22日 21:00					●			音乐会	
25	《冰火之歌：罗维的俄罗斯之恋》钢琴音乐会	8月23日 21:00					●			音乐会	
26	《天空之城》音乐会	8月24日 16:00					●			钢琴独奏会	
27	《天空之城》音乐会	8月24日 21:00					●			钢琴独奏会	
28	《天空之城》音乐会	8月25日 21:00					●			钢琴独奏会	
29	《歌唱新时代》新疆青年演唱会	8月30日 21:00	●							演唱会	
30	《歌唱新时代》新疆青年演唱会	8月31日 21:00	●							演唱会	
31	《歌唱新时代》2022年新年音乐会	8月31日 21:00					●			音乐会	

(十) 2022 年乌鲁木齐文化中心场馆开闭馆登记表

展览馆(一号馆)开闭馆登记台账

2022年1月					
序号	日期	开馆时间	闭馆时间	责任人	
1	1月1日	9:30	19:30	吐玛丽斯	张宇澄
2	1月2日	10:30	19:30	吐玛丽斯	张宇澄
3	1月3日	10:30	19:30	吐玛丽斯	张宇澄
4	1月4日	10:30	19:30	吐玛丽斯	张宇澄
5	1月5日	10:30	19:30	吐玛丽斯	张宇澄
6	1月6日	9:30	19:30	吐玛丽斯	张宇澄
7	1月7日	9:30	19:30	吐玛丽斯	张宇澄
8	1月8日	10:30	19:30	吐玛丽斯	张宇澄
9	1月9日	10:30	19:30	吐玛丽斯	张宇澄
10	1月10日	10:30	19:30	吐玛丽斯	张宇澄
11	1月11日	10:00	19:30	吐玛丽斯	张宇澄
12	1月12日	9:30	19:30	吐玛丽斯	张宇澄
13	1月13日	9:30	19:30	吐玛丽斯	张宇澄
14	1月14日	9:30	19:30	吐玛丽斯	张宇澄
15	1月15日	9:30	19:30	吐玛丽斯	张宇澄
16	1月16日	10:30	19:30	吐玛丽斯	张宇澄
17	1月17日	9:30	19:30	吐玛丽斯	张宇澄
18	1月18日	9:30	19:30	吐玛丽斯	张宇澄

博物馆(二号馆)开闭馆登记台账

2022年2月					
序号	日期	开馆时间	闭馆时间	责任人	
1	2022年2月1日	10:10	19:30	杨星宇	高沙尔
2	2022年2月2日	10:10	19:30	杨星宇	高沙尔
3	2022年2月3日	10:10	19:30	杨星宇	高沙尔
4	2022年2月4日	10:10	19:30	杨星宇	高沙尔
5	2022年2月5日	10:10	19:30	杨星宇	高沙尔
6	2022年2月6日	10:10	19:30	杨星宇	高沙尔
7	2022年2月7日	10:10	19:30	杨星宇	高沙尔
8	2022年2月8日	10:10	19:30	杨星宇	高沙尔
9	2022年2月9日	10:10	19:30	杨星宇	高沙尔
10	2022年2月10日	10:10	20:30	杨星宇	高沙尔
11	2022年2月11日	10:10	19:30	杨星宇	高沙尔
12	2022年2月12日	10:10	20:00	杨星宇	高沙尔
13	2022年2月13日	10:10	19:30	杨星宇	高沙尔
14	2022年2月14日	10:10	20:00	杨星宇	高沙尔
15	2022年2月15日	10:10	19:30	杨星宇	高沙尔
16	2022年2月16日	10:10	19:30	杨星宇	高沙尔
17	2022年2月17日	10:10	20:00	杨星宇	高沙尔
18	2022年2月18日	10:10	19:30	杨星宇	高沙尔

规划馆(三号馆)开闭馆登记台账

2022年6月					
序号	日期	开馆时间	闭馆时间	责任人	
19	2022年6月19日	10:30	19:30	孙欣雨	肖玉凯
20	2022年6月20日	10:30	19:30	孙欣雨	肖玉凯
21	2022年6月21日	10:30	19:30	孙欣雨	肖玉凯
22	2022年6月22日	10:30	19:30	孙欣雨	肖玉凯
23	2022年6月23日	10:30	19:30	孙欣雨	肖玉凯
24	2022年6月24日	10:00	19:30	孙欣雨	肖玉凯
25	2022年6月25日	10:30	19:30	孙欣雨	肖玉凯
26	2022年6月26日	10:30	19:30	孙欣雨	肖玉凯
27	2022年6月27日	10:30	闭馆展2.00	孙欣雨	肖玉凯
28	2022年6月28日	10:30	19:30	孙欣雨	肖玉凯
29	2022年6月29日	10:30	20:00	孙欣雨	肖玉凯
30	2022年6月30日	10:30	19:30	孙欣雨	肖玉凯

文化馆(六号馆)开闭馆登记台账

2022年10月--11月					
序号	日期	开馆时间	闭馆时间	责任人	
1	2022年10月1日至 2022年10月31日	因疫情防控原因	静默闭馆	马珊珊	
2	2022年11月1日至 2022年11月30日	因疫情防控原因	静默闭馆	马珊珊	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

(十一) 乌鲁木齐文化中心宣传海报、抖音、小红书等截图

国之当康

民族交响乐《国之当康》
南京民族乐团专场音乐会

作曲：陈思思、杨一博、孔志轩
文学撰稿：冯亦同
文学创意：钱晓天
指挥：戴音

家
• 射日
• 移山
• 治水
• 战疫
• 飞天

福至，当康
其壮如豚而有牙，其老如
其齿康焉自明，是则天下

乌鲁木齐文化中心
URUMQI

粤贸行
YueMaoXing

乌鲁木齐文化中心
音乐厅

2022.12.17-12.18
21:00

订票热线 | 0991-4885891/4885491 演出 | VIP380/280/180/80元
票价 | 票价 | 票价 | 票价
① 本场演出6岁以下儿童(1.2米以下)谢绝入场

主办单位：新疆维吾尔自治区党委宣传部 新疆维吾尔自治区文化和旅游厅
协办单位：乌鲁木齐市委宣传部 乌鲁木齐文化和旅游局(文物局)
承办单位：乌鲁木齐交通旅游投资(集团)有限公司

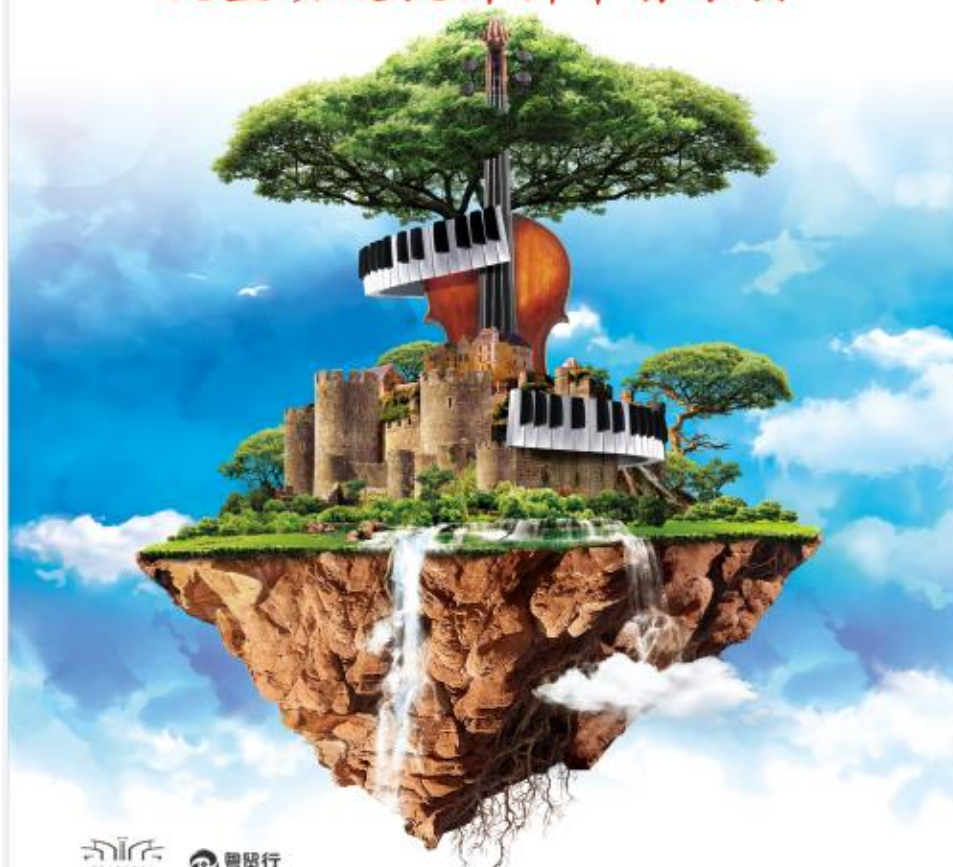
扫码购票
乌鲁木齐文化中心小程序
扫码购票
乌鲁木齐文化中心小程序

[这是一场令人期待、充满情感的久石让·宫崎骏动漫视听音乐会]

天空之城

久石让·宫崎骏

大型动漫视听新年音乐会



2022年12月24日 16:00 21:00 2022年12月25日 21:00

活动地址：乌鲁木齐文化中心 - 乌鲁木齐音乐厅

订票热线 | 0991-4885891/4885491

主办单位：新疆维吾尔自治区党委宣传部 新疆维吾尔自治区文化和旅游厅
协办单位：乌鲁木齐市委宣传部 新疆音乐家协会流行音乐专业委员会
承办单位：乌鲁木齐文化旅游投资（集团）有限公司





乌鲁木齐文化中心
Urumqi Culture Center

招商银行
Zhonghang Bank

最美的还是
我们新疆

交响音乐会

2022
12.15/16
晚 21:00
乌鲁木齐
文化中心音乐厅

主办单位
新疆维吾尔自治区党委宣传部
新疆维吾尔自治区文化和旅游厅

协办单位
乌鲁木齐市委宣传部
新疆音乐家协会流行音乐专业委员会

承办单位
新疆艺术剧院
乌鲁木齐交通旅游投资（集团）有限公司



笔记

收藏





2553 获赞 1 关注 3104 粉丝

乌鲁木齐文化中心，演出资讯，新鲜速递！

[☎ 联系电话](#) IP: 新疆

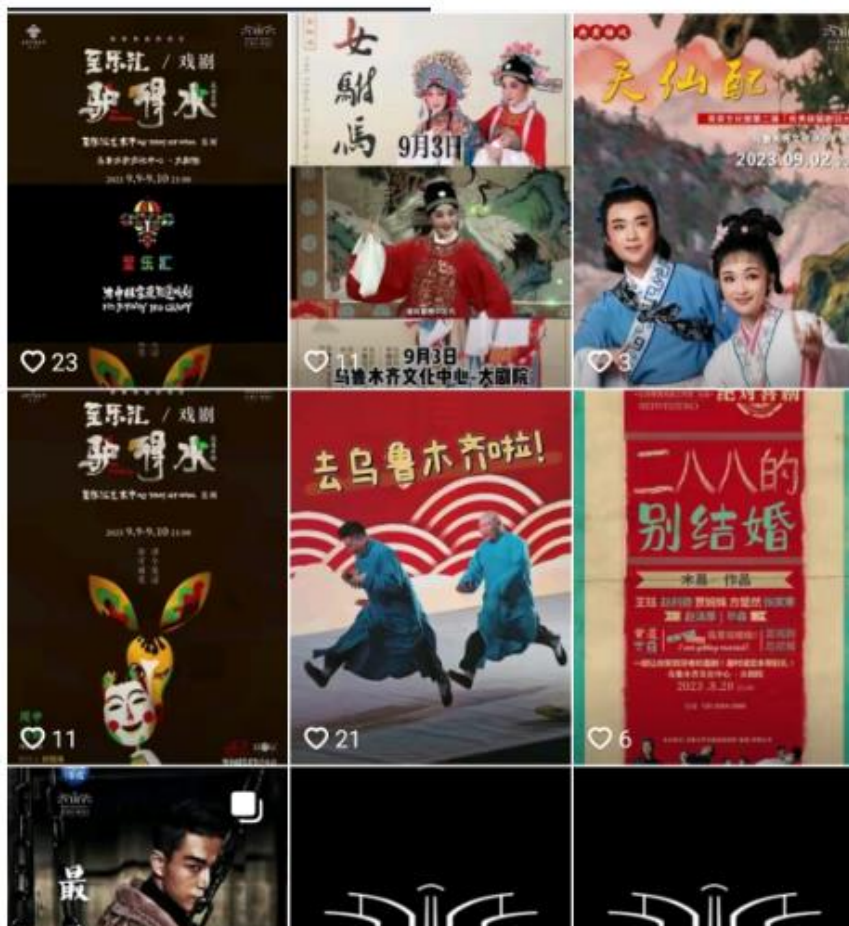
-  本店团购
7件商品
-  线下门店
距你4.9km
-  直播动态
查看历史记录

+关注

私信

作品 65 ▼

商家



(十二) 2022 年乌鲁木齐文化中心建筑物及设施设备巡检、维护台账



交旅恒昌
JIAOLV HENGCHANG



安立方
ANLIFANG
让您安心的空间管家

文化中心物业服务项目

公共区域巡检表

2022 年

CS 扫描全能王

序号	名称	巡检内容	设施情况	巡检人	备注
1	展览馆	玻璃幕墙	玻璃一块	杨芳	玻璃一块
2		耳房瀑布装饰外墙	石材一块	杨芳	石材一块
3		地面石材	石材一块	杨芳	石材一块
4		外围型材料门、防火门	石材一块	杨芳	石材一块
5		消防窗	石材一块	杨芳	石材一块
6		消防窗	石材一块	杨芳	石材一块
7		玻璃幕墙	玻璃一块	杨芳	玻璃一块
8		耳房瀑布装饰外墙	石材一块	杨芳	石材一块
9	博物馆	地面石材	石材一块	杨芳	石材一块
10		外围型材料门、防火门	石材一块	杨芳	石材一块
11		消防窗	石材一块	杨芳	石材一块
12		消防窗	石材一块	杨芳	石材一块
13		玻璃幕墙	玻璃一块	杨芳	玻璃一块
14		耳房瀑布装饰外墙	石材一块	杨芳	石材一块
15	规划馆	地面石材	石材一块	杨芳	石材一块
16		外围型材料门、防火门	石材一块	杨芳	石材一块
17		消防窗	石材一块	杨芳	石材一块
18		消防窗	石材一块	杨芳	石材一块
19		玻璃幕墙	玻璃一块	杨芳	玻璃一块
20		耳房瀑布装饰外墙	石材一块	杨芳	石材一块
21	音乐厅	地面石材	石材一块	杨芳	石材一块
22		外围型材料门、防火门	石材一块	杨芳	石材一块
23		消防窗	石材一块	杨芳	石材一块
24		消防窗	石材一块	杨芳	石材一块
25		玻璃幕墙	玻璃一块	杨芳	玻璃一块
26		耳房瀑布装饰外墙	石材一块	杨芳	石材一块
27	大剧院	地面石材	石材一块	杨芳	石材一块
28		外围型材料门、防火门	石材一块	杨芳	石材一块
29		消防窗	石材一块	杨芳	石材一块
30		消防窗	石材一块	杨芳	石材一块
31		玻璃幕墙	玻璃一块	杨芳	玻璃一块
32		耳房瀑布装饰外墙	石材一块	杨芳	石材一块
33	文化馆	地面石材	石材一块	杨芳	石材一块
34		外围型材料门、防火门	石材一块	杨芳	石材一块
35		消防窗	石材一块	杨芳	石材一块
36		消防窗	石材一块	杨芳	石材一块
37		玻璃幕墙	玻璃一块	杨芳	玻璃一块
38	花艺塔	地面石材	石材一块	杨芳	石材一块
39		外围型材料门、防火门	石材一块	杨芳	石材一块
40		消防窗	石材一块	杨芳	石材一块

2022 年乌鲁木齐音乐厅 乐器设备巡检记录台账

(演艺演出部)

设备安全巡检记录表

场馆名称	乌鲁木齐音乐厅	责任部门	演艺演出部	专 业	
巡检规定	有演出时，演出开始前两小时各巡检一次；无演出时每天正常巡检一次。				
日期/时间	巡检设备			巡检人员	备注
2022.4.7	☒ 施坦威钢琴 ☐ 其他乐器 ☒ 管风琴 ☒ 精密空调 室内温度:25 室内湿度:47			尔夏提	
2022.4.8	☒ 施坦威钢琴 ☐ 其他乐器 ☐ 管风琴 ☐ 精密空调 室内温度:25.2 室内湿度:46			尔夏提	
2022.4.9	☒ 施坦威钢琴 ☐ 其他乐器 ☐ 管风琴 ☒ 精密空调 室内温度:25.1 室内湿度:47			尔夏提	
2022.4.10	☒ 施坦威钢琴 ☐ 其他乐器 ☐ 管风琴 ☒ 精密空调 室内温度:25.1 室内湿度:46			尔夏提	
2022.4.11	☒ 施坦威钢琴 ☐ 其他乐器 ☐ 管风琴 ☒ 精密空调 室内温度:25.3 室内湿度:48			尔夏提	
2022.4.12	☒ 施坦威钢琴 ☐ 其他乐器 ☐ 管风琴 ☒ 精密空调 室内温度:25.4 室内湿度:46			尔夏提	
2022.4.13	☒ 施坦威钢琴 ☐ 其他乐器 ☐ 管风琴 ☒ 精密空调 室内温度:25.3 室内湿度:47			尔夏提	
2022.4.14	☒ 施坦威钢琴 ☐ 其他乐器 ☐ 管风琴 ☒ 精密空调 室内温度:25.1 室内湿度:47			尔夏提	
2022.4.15	☒ 施坦威钢琴 ☐ 其他乐器 ☐ 管风琴 ☒ 精密空调 室内温度:25.4 室内湿度:46			尔夏提	
2022.4.16	☒ 施坦威钢琴 ☐ 其他乐器 ☐ 管风琴 ☒ 精密空调 室内温度:25 室内湿度:46			尔夏提	



交旅恒昌
JIAOLY HENGCHANG

安立方
ANLIFANG
让您安心的空间管家

博物馆

中央 空调 巡检 记录表

2022年6月1日至2022年12月31日



交旅恒昌
JIAOLV HENGCHANG



安立方
ANLIFANG
让您安心的空调管家

新疆交旅恒昌物业服务有限公司

中央空调巡检记录表

单位名称：新疆交旅恒昌物业服务有限公司

场馆名称：博物馆

巡检人：刘永华

巡检时间：2022.6.1

序号	巡检内容	巡检情况	备注
1	检查管线接头、阀门有无漏水现象	无	
2	检查机组冷冻水进出水温度	正常	一网供水温度：18℃ 回水温度：18℃ 二网供水温度： 回水温度：
3	检查高低压压力是否正常	正常	一网压力：0.36MPa 二网压力：
4	检查板换间一网、二网水泵运转情况是否正常	正常	
5	检查压力表是否正常	正常	
6	检查机组风扇运转情况是否正常	正常	
7	检查分水器运行情况是否正常	正常	
8	检查管路保温是否正常	正常	
9	检查电机轴承	正常	
10	检查排水管出水是否堵塞	正常	
11	检查温控器是否正常调节	正常	
12	检测电器元件的绝缘是否良好	良好	
13	检查配电柜开关有无松动，电压、电流是否正常	正常	
14	检查冷却塔风扇是否干净	正常	
15	检查送风口有无灰尘	无	





交旅恒昌
JIAOLV HENGCHANG

安立方
ANLIFANG
让您安心的空间管家

文化中心物业服务项目

路灯巡检记录表

2022 年

文化中心项目路灯巡检记录表								
巡检区域	灯饰名称	开启时间是否正常	是否正常亮灯	灯杆是否完好	灯具卫生	巡检日期	巡检人	备注
室外公区	高杆灯	√	√	√	√	1.1	刘新华	
	路灯	√	√	√	√			
	草坪灯	√	√	√	√			
	射灯	√	√	√	√			
	景观灯	√	√	√	√			
	楼梯踏步指示灯	√	√	√	√			
	地投灯（展览馆、大剧院）	√	√	√	√			
	场馆照明灯	√	√	√	√			
	太阳能板	√	1个不亮	√	√			
	亮化	√	√	√	√			
室外公区	指示牌照明	√	√	√	√	1.2	刘新华	
	高杆灯	√	√	√	√			
	路灯	√	√	√	√			
	草坪灯	√	√	√	√			
	射灯	√	√	√	√			
	景观灯	√	√	√	√			
	楼梯踏步指示灯	√	√	√	√			
	地投灯（展览馆、大剧院）	√	√	√	√			
	场馆照明灯	√	√	√	√			
	太阳能板	√	1个不亮	√	√			
室外公区	亮化	√	√	√	√	1.3	刘新华	
	指示牌照明	√	√	√	√			
	高杆灯	√	√	√	√			
	路灯	√	√	√	√			
	草坪灯	√	√	√	√			
	射灯	√	√	√	√			
	景观灯	√	√	√	√			
	楼梯踏步指示灯	√	√	√	√			
	地投灯（展览馆、大剧院）	√	√	√	√			
	场馆照明灯	√	√	√	√			
室外公区	太阳能板	√	1个不亮	√	√			
	亮化	√	√	√	√			
	指示牌照明	√	√	√	√			



交旅恒昌
JIAOLU HENGCHANG

安立方
ANLIFANG
让爱安心的空调管家

新疆交旅恒昌物业服务有限公司

设备/设施保养维修记录表

保养维修区域	发电机房		维保周期	月	维保人员	张平
携带工具	工具名称	水桶、拖把、扫把、抹布、吸尘器。				
	状态检查	☒ 合格; ☐ 校准检定; ☐ 不合格, 说明:				
工作日期	2022.1.6	开始时间	10:30	完成时间	12:00	操作人签字
作业健康安全、环境要求	操作人员持低压电工操作证。 检查机房排风 空载试运行 记录发电机电流					检查结果
						☒ 合格; ☐ 不合格; 说明:
使用材料(含定额、环保、安全检查)						☐ 合格; ☐ 不合格; 说明:
保养维修流程	维保内容	质量要求	参数标准	检验		
保养维修准备	发电机卫生清洁	干净无灰尘		☒ 合格; ☐ 不合格; 说明:		
	机房卫生清洁	干净无灰尘				
保养维修设备	发电机启动测试	启动运行30分钟		☒ 合格; ☐ 不合格; 说明:		
	参数测量					
服务质量、环保、健康与安全不合格描述及处置意见:						
无						
日期: 2022.1.6						
不合格验证结果: ☒ 合格; ☐ 不合格及处理意见:						
运行良好, 运行正常						
日期: 2022.1.6						
安全员签字	张平	质检员签字	张平	主管签字	张平	
日期	22.1.6	日期	22.1.6	日期	2022.1.6	

(十三) 2022 年乌鲁木齐文化中心卫生保洁台账



交旅恒昌
JIAOLV HENGCHANG



安立方
ANLIFANG
让您安心的空间管家

文化中心物业服务项目

2022年3月—2022年10月

环境部屋面清洁记录表



扫描全能王 创建

屋面清洁记录表

场馆名称：展览馆（2022年3月）

日期	时间	地面	标识	防火门	管道	扶手栏杆	台阶	墙面	灯具	排水孔	签字	备注
3.4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	周永平等(5人)	
3.11	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	张红等(4人)	
3.18	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	王元平等(5人)	
3.25	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	杨小芳等(4人)	
											周永平等	

填表说明：1. 填写实际清洁时间。2. 完成清洁项目后用“✓”表示。3. 检查人按检查时间签字确认。



交旅恒昌
JIAOLV HENGCHANG



安立方
ANLIFANG
让您安心的空间管家

文化中心物业服务项目

2022.1.1 - 2022.12.31

环境部垃圾清运记录

垃圾清运记录表

月份: 2022 年

序号	日期	时间	数量(车)	车型	车牌号	垃圾类别	环境部确认	秩序部确认	清运人确认	现场清理情况
1	1月1日	12:05	壹车	垃圾车	新AE5127	生活垃圾	文尼瓦尔	张福海	杨勇	已清运
2	1月2日	11:55	壹车	垃圾车	AE5127	生活垃圾	文尼瓦尔	张福海	杨勇	已清运
3	1月3日	12:10	壹车	垃圾车	AE5127	生活垃圾	文尼瓦尔	张福海	杨勇	已清运
4	1月4日	12:15	壹车	垃圾车	AE5127	生活垃圾	文尼瓦尔	张福海	杨勇	已清运
5	1月5日	11:55	壹车	垃圾车	AE5127	生活垃圾	韩先君	张福海	杨勇	已清运
6	1月6日	12:00	壹车	垃圾车	AE5127	生活垃圾	文尼瓦尔	张福海	杨勇	已清运
7	1月7日	12:10	壹车	垃圾车	AE5127	生活垃圾	文尼瓦尔	张福海	杨勇	已清运
8	1月8日	12:05	壹车	垃圾车	AE5127	生活垃圾	文尼瓦尔	张福海	杨勇	已清运
9	1月9日	12:15	壹车	垃圾车	AE5127	生活垃圾	文尼瓦尔	张福海	杨勇	已清运
10	1月10日	11:55	壹车	垃圾车	AE5127	生活垃圾	韩先君	张福海	杨勇	已清运
11	1月11日	12:00	壹车	垃圾车	AE5127	生活垃圾	文尼瓦尔	张福海	杨勇	已清运
12	1月12日	12:15	壹车	垃圾车	AE5127	生活垃圾	文尼瓦尔	张福海	杨勇	已清运
13	1月13日	12:00	壹车	垃圾车	AE5127	生活垃圾	文尼瓦尔	张福海	杨勇	已清运
14	1月14日	12:05	壹车	垃圾车	AE5127	生活垃圾	文尼瓦尔	张福海	杨勇	已清运
合计数量(车数)			拾肆车							
秩序维护部主管			张福海			秩序维护部负责人	张福海、高志全			
环境管理部主管			杨勇			环境管理部负责人	陈亮			

(十四) 乌鲁木齐文化中心绿化工程合同

GF—2013—0201

建设工程施工合同

住房和城乡建设局
制定
国家市场监督管理总局

第一部分 合同协议书

发包人（全称）乌鲁木齐文化传媒投资有限公司

乌鲁木齐市城市交通投资有限责任公司

承包人（全称）新疆鑫瑞星建设工程有限公司

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及
有关法律规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就乌鲁木齐市中心项目景观工程工程施工及有关事项协商一致，共同达成
如下协议：

一、工程概况

工程名称：乌鲁木齐市文化中心项目景观工程

工程地点：乌鲁木齐市

工程内容：本工程为乌鲁木齐市文化中心项目景观工程。室外景观工程包含新建木质观景平台、廊架、景观人行桥、旱溪、花池、树池等工作内容。室外绿化工程包含乔木 2516 株，特型树 62 株，丛生灌木及灌木 1429 株，片植灌木 14206 m²，花卉 8648 m²，草坪 27354 m²等工作内容。

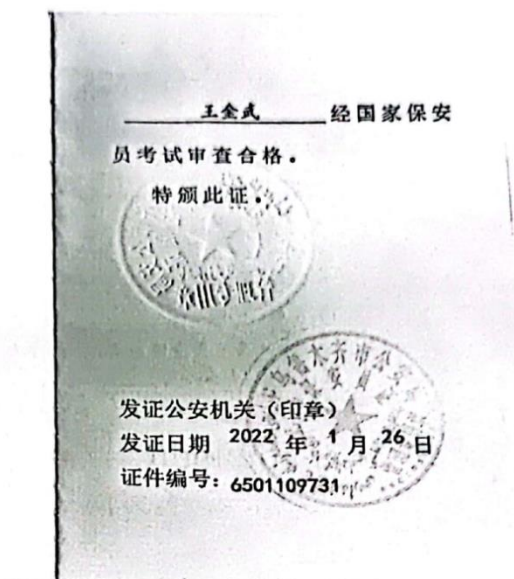
工程立项批准文号：/

资金来源：市本级财政资金及社会融资等多种渠道

二、工程承包范围

承包范围：全套施工图、工程量清单、招标文件及补充文件所含的全部内容

(十五) 乌鲁木齐文化中心安保人员证件



352



姓 名 王金武
出生年月 1976 年 08 月
住 址 新疆沙湾县安集海镇和平
新村 1 巷 14 号

保安员从业记录

工作单位	印章

刘林 经国家保安
员考试审查合格。
特颁此证。

发证公安机关(印章)
发证日期 2022 年 6 月 22 日
证件编号: 6501109997



姓 名 刘林
出生年月 1973 年 6 月
住 址 乌鲁木齐市头屯河区屯坪
北路西六巷 53 号 4-1-202

保安员从业记录

工作单位	印 章

荆维千 经国家保安
 员考试审查合格。
 特颁此证。

发证公安机关 (印章) 乌鲁木齐市公安局
 发证日期 2016 年 9 月
 证件编号 650104503



姓 名 荆维千
 出生年月 1968年7月14日
 住 址 乌鲁木齐天盾保安服务有限
 责任公司

保安员从业记录

工作单位	印 章



姓 名 陈群
出生年月 1978年02月
住 址 新疆乌鲁木齐市103团驻乌鲁木齐八道湾煤矿161号

保安员从业记录

工作单位	印 章

陈群 经国家保安
员考试审查合格。
特别此证。

发证公安机关(印章)
发证日期 2021年 03月
证件编号 6501059281

(十六) 乌鲁木齐文化中心出入证

交旅恒昌 **安立方** **ANLIFANG**

准出证 新FWS188

准出证编号: WHZX2021023

兹有 北京清尚公司 (公司/房号) 物品需拉运出场, 各项费用已结清并经的业主/代建单位授权同意, 该物品车辆从 南门 门出场, 出场时间年 1 月 5 日 16 时至 18 时, 请秩序门岗值班人员检查核对后, 凭此条放行。

附: 物品清单 (表格不够可另起附件)

物品名称	数量	物品名称	数量
木料	半方		

客户签名: 丁明强 客户联系: _____
 秩序维护主管: 王金武
 物业处经办人: 张永娟

准出证 新A348KF

准出证编号: WHZX2021020

兹有 深圳市建侨建工集团 (公司/房号) 物品需拉运出场, 各项费用已结清并经的业主/代建单位授权同意, 该物品车辆从 东北 门出场, 出场时间年 1 月 23 日 18 时至 20 时, 请秩序门岗值班人员检查核对后, 凭此条放行。

附: 物品清单 (表格不够可另起附件)

物品名称	数量	物品名称	数量
研磨机	2	钢筋条	3包
吸水机	1		
水磨石打磨机	2		
抛光机	1		

客户签名: 朱俊松 客户联系方式: 13999455306
 秩序维护主管: 王金武
 物业处经办人: _____

准出证

新A54693

准出证编号: _____

兹有 北京清道 (公司/房号) 物品需拉运出场, 各项费用已结清并经的业主/代建单位授权同意, 该物品车辆从 南 门出场, 出场时间 22 年 3 月 12 日 18 时至 19 时, 请秩序门岗值班人员检查核对后, 凭此条放行。

附: 物品清单 (表格不够可另起附件)

物品名称	数量	物品名称	数量
废品	一车		

客户签名: 王树磊

客

物业处经办人: 张领海

秩序维护主管: 张领海

准出证

新A18009

准出证编号: _____

兹有 北京清道 (公司/房号) 物品需拉运出场, 各项费用已结清并经的业主/代建单位授权同意, 该物品车辆从 南 门出场, 出场时间 2022 年 3 月 10 日 16 时至 18 时, 请秩序门岗值班人员检查核对后, 凭此条放行。

附: 物品清单 (表格不够可另起附件)

物品名称	数量	物品名称	数量
水泵	4台	电焊机	1
焊机	1台		
电锯	一台		
汽车	1		

客户签名: 王树磊

客

物业处经办人: _____

秩序维护主管: 张领海

(十七) 乌鲁木齐文化中心日常巡逻及监控巡检记录



交旅恒昌
JIAOLU HENGCHANG



安立方
ANLIFANG
让家安心 让生活简单

安全巡检记录本

2022年4月1日至2022年4月10日

博物馆

巡检点名称: 博物馆一楼

安全巡检记录本

日期	巡查人员姓名	巡查区域	巡查时间	巡查内容	隐患处理	备注
4月1日	新疆子	博物馆	00:04—00:33	1-6楼内	一切正常	夜班
	陈群	博物馆	04:01—04:29	1-6楼内	一切正常	夜班
	陈群	博物馆	08:04—08:28	1-6楼内	一切正常	夜班
	邓南秀	博物馆	12:32—12:58	1-6楼内	一切正常	夜班
	邓南秀	博物馆	17:06—17:31	1-6楼内	一切正常	夜班
4月2日	新疆子	博物馆	00:12—12:37	1-6楼内	一切正常	夜班
	新疆子	博物馆	04:01—04:35	1-6楼内	一切正常	夜班
	新疆子	博物馆	08:01—08:35	1-6楼内	一切正常	夜班
	赵爱红	博物馆	12:30—13:00	1-6楼内	一切正常	夜班
	赵爱红	博物馆	17:18—17:48	1-6楼内	一切正常	夜班
4月3日	新疆子	博物馆	00:01—00:38	1-6楼内	一切正常	夜班
	新疆子	博物馆	04:08—04:39	1-6楼内	一切正常	夜班
	新疆子	博物馆	08:01—08:38	1-6楼内	一切正常	夜班
	毛爱莲	博物馆	12:55—13:19	1-6楼内	一切正常	夜班
	毛爱莲	博物馆	17:16—17:39	1-6楼内	一切正常	夜班
4月4日	新疆子	博物馆	00:01—00:57	1-6楼内	一切正常	夜班
	新疆子	博物馆	04:01—04:34	1-6楼内	一切正常	夜班
	新疆子	博物馆	08:03—08:42	1-6楼内	一切正常	夜班
4月4日	罗月娥	博物馆	12:00—12:29	1-6楼内	一切正常	夜班
	罗月娥	博物馆	17:02—17:30	1-6楼内	一切正常	夜班
4月5日	新疆子	博物馆	00:01—00:32	1-6楼内	一切正常	夜班
	新疆子	博物馆	04:03—04:39	1-6楼内	一切正常	夜班
	新疆子	博物馆	08:01—08:41	1-6楼内	一切正常	夜班



交旅恒昌
JIAOLV HENGCHANG

安立方 AN³
ANLIFANG
让您安心的空间管家

文化中心物业服务项目

2022年

文化中心
道路及停车场安全巡检登记表

文化中心道路及停车场安全巡查登记表

期: 2022.1月1日 - 1月31日

[illegible]

主：夜班检查车辆时务必对车辆的外观周围进行详细检查，发现异常情况及时做好登记并汇报值班经理

文化中心项目监控设备巡查记录表

日期	监控所属场馆名称	监控在线情况			问题设备地址及原因	修复日期	值班人	备注
		设备总数	在线总数	离线总数				
1.29	博物馆	449	408	46	博物馆架梁内西侧东边半球	故障故障	2022.12.6	30108
					博物馆架梁内西侧西边半球	故障故障	2022.12.6	30108
					博物馆架梁内西侧西面道半球	故障故障	2022.12.6	30108
					博物馆架梁西侧西面道半球	故障故障	2022.12.6	30108
					博物馆架梁西侧角梯间半球	故障故障	2022.12.6	30108
					博物馆架梁西侧角设备间半球	故障故障	2022.12.6	30108
					博物馆架梁西侧角设备间半球	故障故障	2022.12.6	30108
					博物馆架梁西侧角(内侧)7号电梯半球	故障故障	2022.12.6	30108
					博物馆西侧6号电梯半球	故障故障	2022.12.6	30108
					博物馆西侧水角1号中楼半球	故障故障	2022.12.6	30108
					博物馆三楼展厅04	故障故障	2022.12.15	30108
					博物馆三楼西展厅03	故障故障	2022.12.15	30108
					博物馆三楼西展厅04	故障故障	2022.12.15	30108
					博物馆三楼中展厅06	故障故障	2022.12.15	30108
22.11.9	馆外	212	194	18	室外北侧凉水亭2号半球	故障故障	2022.12.20	30108
					室外北侧正门东4号半球	故障故障	2022.12.20	30108

巡查日期	监控所属部门名称	设备总数	在线总数	离线总数	问题设备地址及原因	修复日期	值班人	备注	
2022.11.29	博物馆	449	403	46	博物馆三层内西侧走廊半球	断线故障	2022.12.6	30102	
					博物馆三层内西侧走廊半球	断线故障	2022.12.6	30102	
					博物馆三层内西侧走廊半球	断线故障	2022.12.6	30106	
					博物馆三层西侧通道半球	断线故障	2022.12.6	30104	
					博物馆三层西角楼梯间半球	断线故障	2022.12.6	30104	
					博物馆三层西角设备间半球	断线故障	2022.12.6	30106	
					博物馆三层西角设备间半球	断线故障	2022.12.6	30106	
					博物馆三层(内角)7号电梯半球	断线故障	2022.12.6	30102	
					博物馆三层6号电梯半球	断线故障	2022.12.6	30106	
					博物馆西水南1号电梯半球	断线故障	2022.12.8	30106	
					博物馆三层水展厅04	断线故障	2022.12.15	30106	
					博物馆三层西展厅03	断线故障	2022.12.15	30106	
					博物馆三层西展厅04	断线故障	2022.12.15	30106	
					博物馆三层中展厅06	断线故障	2022.12.15	30106	
2022.11.29	馆外	212	194	18	馆外北侧东北角亭2号半球	断线故障	2022.12.20	30106	
					馆外北侧东北角亭4号半球	断线故障	2022.12.20	30106	

(十八) 乌鲁木齐文化中心各类应急预案

文件编号: WHZX-WYXMB
 发布日期: 2022-07-23


 乌鲁木齐文旅投物业服务服务有限公司

文化中心地震灾害应急预案

一、事故类型与风险分析

1. 自然地震灾害
2. 城市地面塌陷
3. 建筑主体坍塌

二、应急处理机构与职责

公司安全管理小组为地震灾害应急处理机构，总经理为第一责任人，工程物业副总为地震灾害处置现场指挥员，下设秩序、救护、疏散、保障、通讯等小组。

总指挥: 项目经理
姓名: 张占海

现场指挥: 项目经理
姓名: 杨涛

秩序小组组长
物业秩序主管
姓名: 张福海

救护小组组长:
物业品质部主管
姓名: 朱红梅

疏散小组组长:
环境管理部主管
姓名: 杨淘

保障小组组长:
工程维修部主管
姓名: 陈旭

通讯小组组长:
项目副经理
姓名: 周正峰

组员
秩序维护班长
姓名: 陶元天

组员
品质部专员

组员
环境管理部
各楼层班长

组员
工程维修部
工程师傅

组员
客服部专员

组别	职责
现场指挥员	1、协助经理应急处置，组织各小组按预案分工处置 2、联络当地政府、公安、消防、医疗等部门的工作
秩序小组	1、地震时辅助疏散小组引导所辖区域内顾客、员工的疏散 2、负责在震后对现场及周围的警戒。确保禁止无关人员重返现场，引导救援人员、车辆顺利到达现场
救护小组	1、拨打急救电话

1



文化中心防台、防汛应急预案

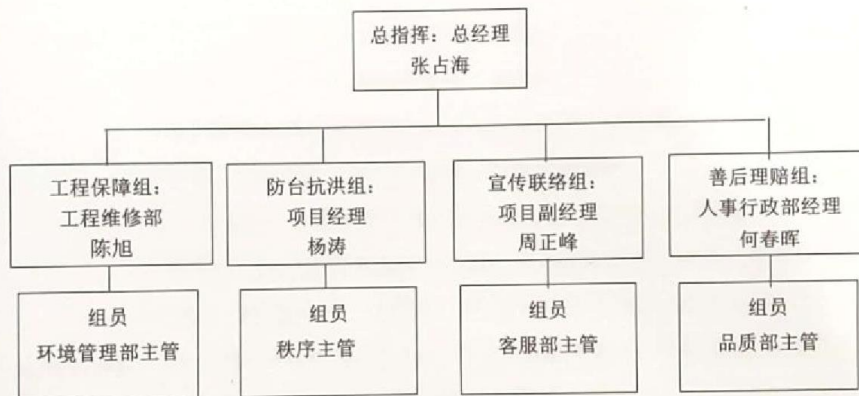
一、事故类型与风险分析

1. 暴雨

2. 台风

二、应急处理机构与职责

文旅投物业服务公司安全管理小组为防台应急机构，总经理为第一责任人，下设工程保障组、防台抗洪组、宣传联络组、善后理赔组等小组。



组别	职责
工程保障组	1. 保障排水设施正常，并对设备异常情况进行抢修 2. 使用应急设施及时排出危险进水
防台抗洪组	1. 使用防汛物资抢险救灾
宣传联络组	1. 发布险情通知及周围路况信息 2. 组织首层人员做好防范准备工作



乌鲁木齐交旅投物业服务有限公司

文化中心暴恐防范应急预案

一、事故类型与危险分析

1. 爆炸
2. 枪击
3. 持刀袭击
4. 车辆冲撞

二、应急处理机构与职责

公司安全管理小组为暴恐防范应急处理机构，项目经理为第一责任人，下设警戒、救护、疏散、联络等小组。



组别	职责
现场指挥员	1、协助项目经理应急处置，组织各小组按预案分工处置 2、联络当地政府、公安、消防、医疗等部门的工作
警戒处置小组	1、负责对暴恐事件现场及周围的警戒，确保救援车辆通道和疏散道的畅通，引导救援人员、车辆顺利到达现场 2、对持刀袭击事件，在条件允许的情况下，利用配备的应急器材积极应对 3、按响一键报警器并用三张网对讲机呼叫附近力量支援
救护小组	1、拨打急救电话 2、负责事故中伤员的搜救、初期急救 3、配合医院工作人员做好医疗救护工作

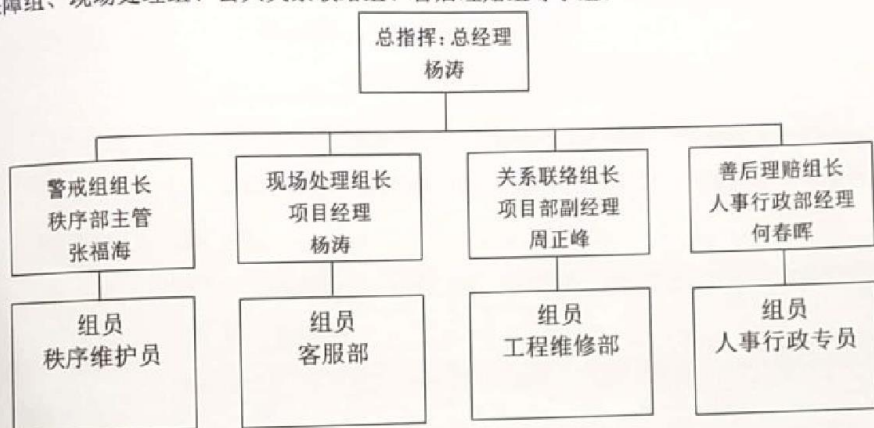
文化中心人员中毒处理应急预案

一、事故类型与风险分析

1. 员工餐厅就餐人员中毒;影响较大
2. 餐饮商户顾客中毒;影响较大

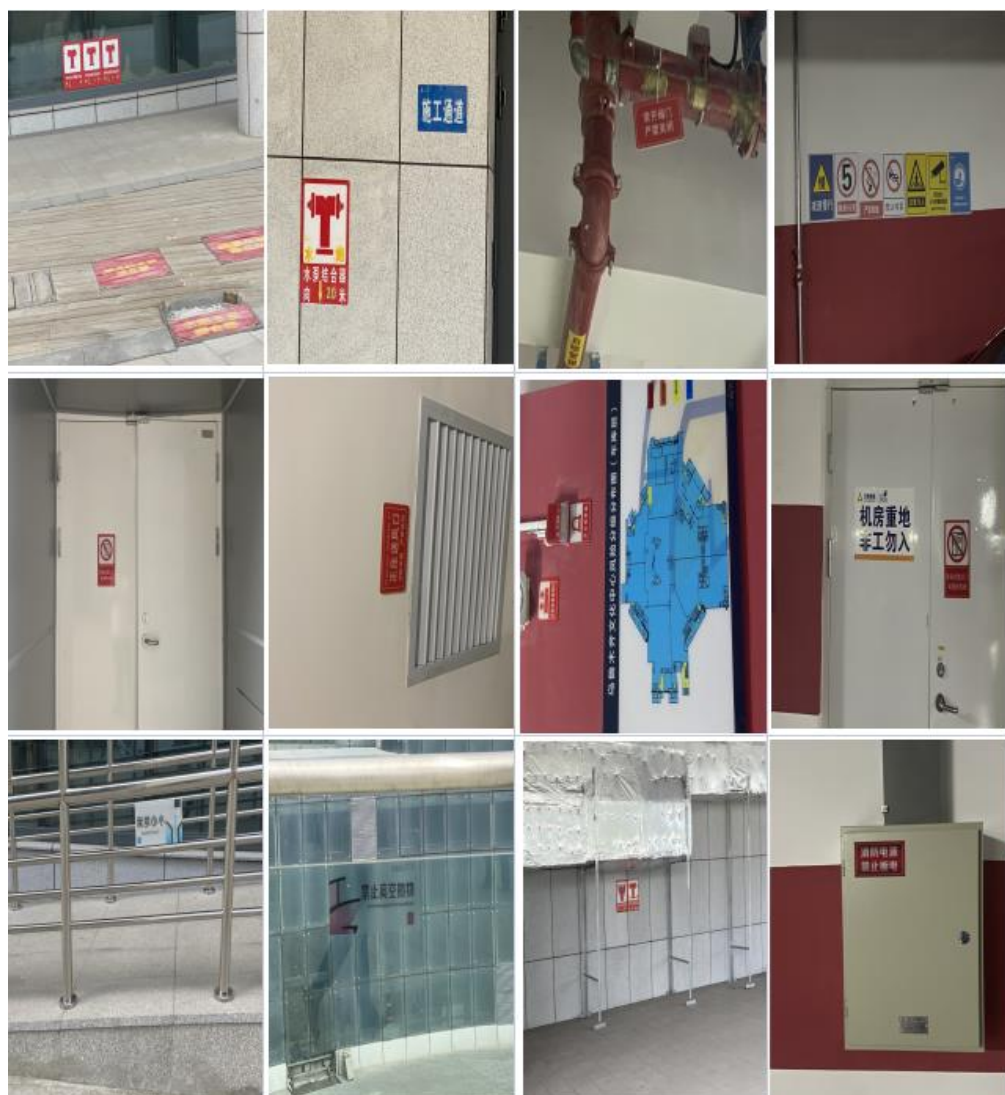
二、应急处理机构与职责

物业项目部安全管理小组为中毒突发事件应急机构,项目经理为第一责任人,下设工程保障组、现场处理组、公共关系联络组、善后理赔组等小组。



组别	职责
现场警戒组	1. 警戒组对事故区域进行警戒, 避免无关人员进入
现场处理组	1. 拨打“120”急救电话, 协助医务人员抢救和妥善安置中毒病人 2. 对现场食品进行无害化处理, 对环境及物品进行消毒处理 3. 按响一键报警器并用三张网对讲机呼叫附近力量支援
关系联络组	1. 负责对接媒体工作

(十九) 乌鲁木齐文化中心内安全标识



(二十) 乌鲁木齐文化中心安全宣传视频

消防安全知识	0f6fce3812102	719673
消防安全知识	3df1a27b723b4	
消防安全知识	c5b8aa_168535	719673
消防安全知识	4a8189577b96	5814622
消防安全知识	e392fbc79fed7	9dcca6_16853
消防安全知识	bd90bdccb18c	e07de77_1685
消防安全知识	4efa09e749e77	35685922
消防安全知识	6ba7733d7190	35706415
消防安全知识	0c2ea1b1bd9a	93444eaa_1685
消防安全知识	7f31cb7002ad8	803f336_16853
消防安全知识	9ec7250306caa	d719a_168535
消防安全知识	041a37f0c974ff	710335
消防安全知识	49c98a41301b	567979
消防安全知识	747e6c62d39fd	f4c71c7_16853
消防安全知识	67b3e2a49869	5667117
消防安全知识	c09390de5f871	c5bb0f4_16853
消防安全知识	e8b31e6_1685	35826606
消防安全知识	832ac6747ec0d	
消防安全知识	88afcd8f45129	3e83e7a_16853
消防安全知识	286b6d68432c	5820489
消防安全知识	682dd4f1f0f9c	721422
消防安全知识	b226103cb173	
消防安全知识	053df2_168535	
消防安全知识	54785ed2f3556	571975
消防安全知识	0e90b2b90128	
消防安全知识	7f834bf_16853	
消防安全知识	3ffb208f_16853	570189
消防安全知识	81fd18b4e260	
消防安全知识	520597216c73	
消防安全知识	a2aacc7d52df4	5707396
消防安全知识	a78f69c59d521	
消防安全知识	47774e_16853	
消防安全知识	c11f5fffb7770d	89527
消防安全知识	805cf8fb2f7f31	5706_1685356
消防安全知识	d5f4d326262d	8f5f393_16853
消防安全知识	a6555e7d5f334	5819508
消防安全知识	e41e41838889	535720282
消防安全知识	4e70a9055a6d	d5411b56_168
消防安全知识	e70c3861a66d	08c23c1_16853
消防安全知识	d065cd213ffb6	5682584
消防安全知识	f9ce83281bea1	5824698
消防安全知识	6b60b9bd2be4	
消防安全知识	8cc38ed_16853	
消防安全知识	fa4afb72ba0d5	721008
消防安全知识	cc6801afae7ffb	
消防安全知识	27cb5_168535	

(二十一) 乌鲁木齐文化中心无安全事故证明

乌鲁木齐文化中心 2022 年度无事故证明

乌鲁木齐文化传媒投资有限公司严格执行国家安全生产的各项法律法规及行业管理条例,认真贯彻落实公司各项安全生产管理制度,严格落实乌鲁木齐文化中心安全生产管理主体责任,在 2022 年度运营文化中心期间,乌鲁木齐文化中心未发生安全生产事故。

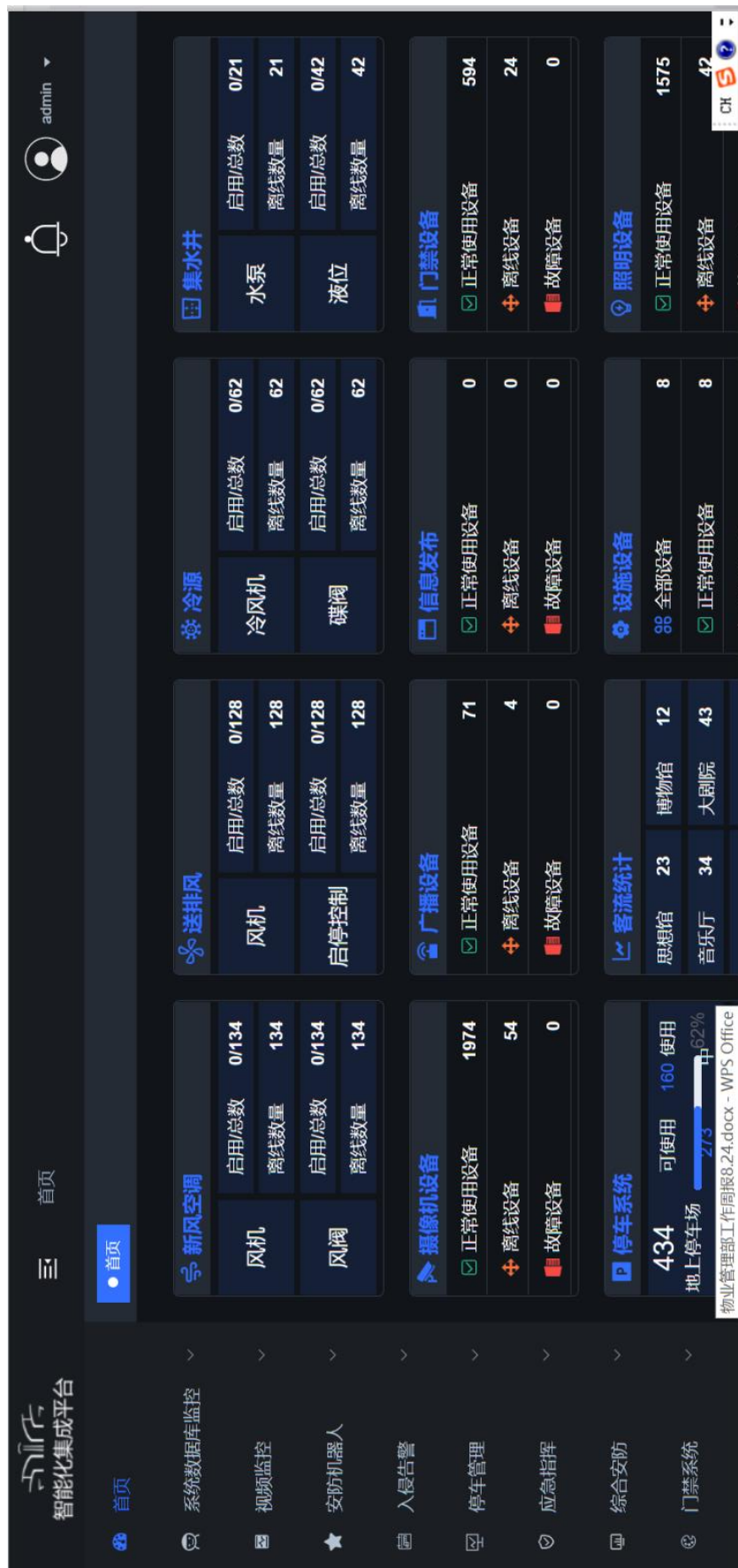
特此证明。



(二十二) 乌鲁木齐文化中心档案室照片



(二十三) 乌鲁木齐文化中心智能集成化系统截图



(二十四) 乌鲁木齐文化中心部分记账凭证

兴业银行汇款回单(往账)

打印日期: 2023-09-05

第110000560号

付款人		收款人	
全 称:	乌鲁木齐文化传媒投资有限公司	全 称:	乌鲁木齐市交投物业服务有限公司
账 号:	512030100100135148	账 号:	0000020080110021428985
开户银行:	兴业银行乌鲁木齐南湖路支行	开户银行:	乌鲁木齐银行营业部
金 额:	壹佰壹拾捌万玖仟柒佰叁拾贰元壹角壹分	小 写:	1,189,732.11
币 种:	人民币	交易时间:	2022-02-11 16:33:13
用 途:	1月物业费	摘 要:	网上汇款
备 注:	1月物业费		



银行盖章:

回单查询号: (使用该查询号登录www.cib.com.cn可查询核实该笔回单)

银行提请注意: 本回单不作为收款方发货依据, 请勿重复记账; 本回单被伪造、变造、篡改的, 不具有法律效力; 本回单与本行原始记录不符的, 以本行原始记录为准; 由于系统原因或通讯故障, 而导致的回单或对账单与客户实际交易不符的, 以客户实际交易为准。

兴业银行汇款回单(往账)

打印日期: 2023-09-07

第2023012000120531103000001号

付款人		收款人	
全 称:	乌鲁木齐文化传媒投资有限公司	全 称:	乌鲁木齐市交投物业服务有限公司
账 号:	512030100100135148	账 号:	0000020080110021428985
开户银行:	兴业银行乌鲁木齐南湖路支行	开户银行:	乌鲁木齐银行营业部
金 额:	贰佰零柒万肆仟陆佰柒拾捌元叁角	小 写:	2,074,678.30
币 种:	人民币	交易时间:	2023-01-20 16:44:34
用 途:	文化中心10, 11月物业费	摘 要:	网上汇款
备 注:	文化中心10, 11月物业费		



银行盖章:

回单查询号: (使用该查询号登录www.cib.com.cn可查询核实该笔回单)

银行提请注意: 本回单不作为收款方发货依据, 请勿重复记账; 本回单被伪造、变造、篡改的, 不具有法律效力; 本回单与本行原始记录不符的, 以本行原始记录为准; 由于系统原因或通讯故障, 而导致的回单或对账单与客户实际交易不符的, 以客户实际交易为准。

兴业银行汇款回单(往账)

打印日期: 2023-09-05

第2023011800070205188000001号

付款人		收款人	
全 称:	乌鲁木齐文化传媒投资有限公司	全 称:	乌鲁木齐热力(集团)有限公司
账 号:	512030100100135148	账 号:	991902039110103
开户银行:	兴业银行乌鲁木齐南湖路支行	开户银行:	招商银行股份有限公司乌鲁木齐南湖东路支行
金 额:	贰佰柒拾柒万伍仟陆佰玖拾壹元柒角	小 写:	2,775,691.70
币 种:	人民币	交易时间:	2023-01-18 12:15:01
用 途:	热力费	摘 要:	网上汇款
备 注:	热力费		



银行盖章:

回单查询号: (使用该查询号登录www.cib.com.cn可查询核实该笔回单)

银行提请注意: 本回单不作为收款方发货依据, 请勿重复记账; 本回单被伪造、变造、篡改的, 不具有法律效力; 本回单与本行原始记录不符的, 以本行原始记录为准; 由于系统原因或通讯故障, 而导致的回单或对账单与客户实际交易不符的, 以客户实际交易为准。

金额: CNY367,500.00

人民币叁拾陆万柒仟伍佰元整

业务种类: 贷款还款

业务编号:

凭证号码:

用途:

备注:

附言:

如您已通过银行网点取得相应纸质回单, 请注意核对, 勿重复记账!

交易机构: 17332

交易渠道: 其他

交易流水号: 13625622-851

经办:

回单编号: 2022032176173798

回单验证码: 242Q327J7PSY

打印时间:

打印次数:

次

中国银行股份有限公司

电子回单专用章



BANK OF CHINA

客户借记回单

客户号: 544056134

日期: 2022年03月21日

付款人账号: 107080932825

收款人账号: 107087718668

付款人名称: 乌鲁木齐文化传媒投资有限公司

收款人名称: 乌鲁木齐文化传媒投资有限公司

付款人开户行: 中国银行乌鲁木齐市南湖东路支行

收款人开户行: 中国银行乌鲁木齐市南湖东路支行

金额: CNY617,917.35

人民币陆拾壹万柒仟玖佰壹拾柒元叁角伍分

业务种类: 贷款还款

业务编号:

凭证号码:

用途:

备注:

附言:

如您已通过银行网点取得相应纸质回单, 请注意核对, 勿重复记账!

交易机构: 17332

交易渠道: 其他

交易流水号: 13627418-850

经办:

回单编号: 2022032175857770

回单验证码: 242Q327HUTS1

打印时间:

打印次数:

次

中国银行股份有限公司

电子回单专用章

付款人名称：乌鲁木齐文化传媒投资有限公司
开户行名称：交通银行乌鲁木齐人民路支行
币种：人民币 金额：5,892,755.56 金额大写：伍佰捌拾玖万贰仟柒佰伍拾伍元伍角陆分
兑换信息：币种：CNY 金额：5892755.56 牌价：0.00000000/0.00000000 币种： 金额：0.00
摘要：贷款编号：6512020000004574
附加信息：还贷利息

打印次数：1次 记账日期：2022-12-21 会计流水号：B443001003402302 打印机构：01651011999 打印柜员：AELC
记账机构：01651011999 经办柜员：B443001 记账柜员：B443001 复核柜员： 授权柜员：

交通银行电子回单

回单编号：235547764112 回单类型：利息回单
凭证种类： 凭证号码： 业务名称： 转账方式：
付款人账号：651100857018160074934 借贷标志：借 主账号：
付款人名称：乌鲁木齐文化传媒投资有限公司
开户行名称：交通银行乌鲁木齐人民路支行
收款人账号：651899999900003013056
收款人名称：乌鲁木齐文化传媒投资有限公司
开户行名称：交通银行乌鲁木齐人民路支行
币种：人民币 金额：371,583.33 金额大写：叁拾柒万壹仟伍佰捌拾叁元叁角叁分
兑换信息：币种：CNY 金额：371583.33 牌价：0.00000000/0.00000000 币种： 金额：0.00
摘要：贷款编号：6512021000012799
附加信息：还贷利息

打印次数：1次 记账日期：2022-12-21 会计流水号：B443001003406095 打印机构：01651011999 打印柜员：AELD007
记账机构：01651011999 经办柜员：B443001 记账柜员：B443001 复核柜员： 授权柜员：

交通银行电子回单

回单编号：235542150854 回单类型：利息回单
凭证种类： 凭证号码： 业务名称： 转账方式：
付款人账号：651100857018160074934 借贷标志：借 主账号：
付款人名称：乌鲁木齐文化传媒投资有限公司
开户行名称：交通银行乌鲁木齐人民路支行
收款人账号：651899999900003013056
收款人名称：乌鲁木齐文化传媒投资有限公司
开户行名称：交通银行乌鲁木齐人民路支行
币种：人民币 金额：371,583.33 金额大写：叁拾柒万壹仟伍佰捌拾叁元叁角叁分
兑换信息：币种：CNY 金额：371583.33 牌价：0.00000000/0.00000000 币种： 金额：0.00
摘要：贷款编号：6512022000004593
附加信息：还贷利息

打印次数：1次 记账日期：2022-12-21 会计流水号：B443001003408475 打印机构：01651011999 打印柜员：AELD007
记账机构：01651011999 经办柜员：B443001 记账柜员：B443001 复核柜员： 授权柜员：

(二十五) 乌鲁木齐文化中心项目 2022 年相关运营费用支付明细

乌鲁木齐文化中心PPP项目2022年相关运营费用支付明细

单位：元

序号	项目	费用区间	金额	收款单位
1	支付银行贷款利息	1季度	1,788,386.22	中国银行
		2季度	11,996,899.69	中国农业发展银行
			2,426,791.59	中国银行
			13,587,540.28	交通银行
		3季度	11,893,413.65	中国农业发展银行
			2,487,941.84	中国银行
		4季度	11,420,171.68	中国农业发展银行
			2,462,564.99	中国银行
			13,173,688.40	交通银行
2	支付热力费	2022年度热力费	4,512,499.29	乌鲁木齐热力(集团)有限公司
3	物业费	1月	1,189,732.11	乌鲁木齐交投物业服务服务有限公司
		2月	1,189,732.11	
		3月	1,170,792.72	
		4月	1,096,299.27	
		5月	1,144,731.81	
		6月	1,163,453.81	
		7月	1,278,520.67	
		8月	1,127,817.58	
		9月	1,019,843.95	
		10月	1,112,832.85	
		11月	961,845.45	
		12月	1,173,512.49	
	合计		89,379,012.45	

(二十六) 专家组打分汇总表

乌鲁木齐市文化中心项目 (PPP项目)

专家组意见表

2023年11月10日

委托单位	乌鲁木齐市财政局		
评分结果	90.31		
专家小组意见:	1. 建议做好机电类设备的日常巡检记录.. 2. 加强日常管理, 充分发挥文化中心项目的社会效益. 3. 项目运营不足, 存在资源闲置.. 4. 提高日常管理工作的规范性, 完善安全管理. 5. 完善合同资料的整理归档. 6. 增强商户安全意识, 完善软件服务. 组长签名: 赵慧亚 2023年11月10日		
	姓名	职业资格/资质证书	签名
专家	赵慧亚	会计	赵慧亚
专家	冯晓刚	会计	冯晓刚
专家	孙亚	信息化高工	孙亚
专家	黄小宇	建筑高工	黄小宇
专家	朱红	计算机高工	朱红
专家	徐述	律师	徐述
专家	王成	市财政局	王成